|  |  |
| --- | --- |
| **部局名** | **所属名** |
| 観光営業部 | 文化振興課 |
| **手続名** | |
| 福井県立美術館使用の承認 | |
| **根拠法令** | |
| 福井県立美術館の設置および管理に関する条例 | |
| **条項** | |
| 第５条 | |
| **手続対象者** | |
| 福井県立美術館の施設（特別展示室、講堂、研修室等）を利用しようとする方 | |
| **提出先** | |
| 福井県立美術館 | |
| **提出時期** | |
| 福井県立美術館を利用しようとする時 | |
| **提出書類** | |
| 1. 申請書　②使用の目的や概要が分かる資料等 | |
| **手数料** | |
| なし | |
| **審査基準** | |
| 福井県立美術館の管理運営に関する規則第７条および第８条 | |
| **標準処理期間** | |
| ５日 | |
| **相談窓口** | |
| 福井県立美術館 | |
| **備考** | |
| 福井県立美術館の使用の承認に関しましては、福井県立美術館までお問い合わせください。 | |

手続案内（文化振興課）