|  |  |
| --- | --- |
| **部局名** | **所属名** |
| 観光営業部 | 文化振興課 |
| **手続名** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館資料の館外貸出しの承認 | |
| **根拠法令** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館の管理運営に関する規則 | |
| **条項** | |
| 第１３条第１項 | |
| **手続対象者** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館資料の貸し出しを受けたい方 | |
| **提出先** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館 | |
| **提出時期** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館資料の貸し出しを受けようとする時 | |
| **提出書類** | |
| 1. 申請書　②使用の目的や概要が分かる資料等 | |
| **手数料** | |
| なし | |
| **審査基準** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館の管理運営に関する規則第１３条 | |
| **標準処理期間** | |
| ５日 | |
| **相談窓口** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館 | |
| **備考** | |
| 福井県立一乗谷朝倉氏遺跡資料館資料については、資料の安全面等から、原則、館外への貸し出しは行っていないため、申請される場合は、事前にご相談ください。 | |

手続案内（文化振興課）