|  |  |
| --- | --- |
| **部局名** | **所属名** |
| 教育庁 | 義務教育課 |
| **手続名** | |
| 修了確認期限延期申請 | |
| **根拠法令** | |
| 教育職員免許法 | |
| **条項** | |
| 附則２条４項 | |
| **手続対象者** | |
| 更新講習修了確認期限の延期を申請する者 | |
| **提出先** | |
| 義務教育課 | |
| **提出時期** | |
| 更新講習の修了確認申請期間 | |
| **提出書類** | |
| ①修了確認期限延期申請書　②所有するすべての免許状の写しまたは教育職員免許状授与証明書（原本）　③延期事由に該当することを証明する書類（辞令の写し、最新の免許状の写し（所属長の原本証明））　④返信用封筒（１４０円切手貼付、角型２号）　⑤更新講習修了確認申請書、修了確認期限延期証明書、更新講習免除証明書（過去に更新講習関係手続きをした方のみ） | |
| **手数料** | |
| ２０００円 | |
| **標準処理期間** | |
| ３０日 | |
| **相談窓口** | |
| 義務教育課　教員免許担当 | |
| **備考** | |
| [申請についての詳細はこちらをご覧ください。](http://www.pref.fukui.lg.jp/doc/gimu/koushin/top1.html) | |

手続案内（義務教育課）