（様式第６号）

令和　　年　　月　　日

福井県知事　様

申請者　所在地

名　称

代表者

令和６年度ふくい雇用創出・定着支援事業補助金実績報告書

 令和 年 月 日付け福井県指令労政第 号で補助金の交付決定を受けたふくい雇用創出・定着支援事業が完了したので、ふくい雇用創出・定着支援事業補助金交付要領第１４条の規定により、関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

　１　補助事業の名称

　　　　ふくい雇用創出・定着支援事業

　２　補助金の交付決定額およびその精算額

交付決定額　　　　　　　　金　　　　　　　　　　円

精　算　額　　　　　　　　金　　　　　　　　　　円

　３　補助事業の実施期間

　　　　令和　　年　　月　　日　から　　令和　　年　　月　　日　まで

　４　添付書類

（１）事業実施報告書（別紙１）

（２）収支決算書（別紙２）

（３）補助期間終了後の処遇を証明する書類の写し（雇用契約書等）

（４）補助対象経費の支払いが確認できる書類（新規雇用者の賃金台帳の写し、

領収書の写し、通帳の写し等）

（５）新規雇用者の出勤簿（実際の出勤日・勤務時間が分かるもの）の写し

（別紙１）

事業実施報告書

１　新規雇用者の雇用実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 　　歳 |
| 補助事業による雇用期間 | 　令和　年　　月　　日（　）～令和　　年　　月　　日（　） |
| 就業場所 |  |
| 配属部署名 |  |
| 業務内容 |  |
| 新分野進出や生産性向上、海外進出等における成果 |  |
| 補助期間終了後の雇用の状況 | □　継続雇用　　　　　　□　雇用していない |
| 雇用していない場合その理由 |  |
| 国・他の地方公共団体の同様の目的の補助金の受給の有無 | 有　　・　　無 |

 （別紙２）

収支決算書

１　補助事業に要した経費等　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象経費区分 | 補助事業に要した経費 | 補助対象経費（税抜） | 補助金実績額 | 積 算 内 訳 |
| 新規雇用者給与 |  |  |  | 賃金台帳参照 |
| 諸手当 |  |  |  |  |
| 社会保険料等（事業主負担分） |  |  |  | 健康保険　　　　円厚生年金　　　　円雇用保険　　　　円 |
| 採用活動に要した経費 |  |  |  |  |
| 留学生を雇用する場合に要する経費 |  |  |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |  |  |

注意：補助金実績額は、補助対象経費に補助率を乗じて得た額。ただし、交付決定額を超えないものとし、1,000円未満の端数が生じた場合は切り捨てるものとする。また、補助対象経費は、補助事業に要した経費から消費税および地方消費税を除くものとする。

２　補助事業に係る収支決算　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 支　　　出 | 収　　　入 |
| 区分 | 金額 | 区分 | 金額 |
| 事　業　費 |  | 自己資金 |  |
| 補助金 |  |
| 合計 |  | 合計 |  |

注意１：支出と収入の合計が一致するものであること。

注意２：補助事業に要した経費等の補助金充当額と補助事業に係る収支決算の補助金額は

　　　　一致するものであること。

　令和　　年　　月　　日

名　称

代表者