

(A) ふくい業務改善・賃上げ応援事業 補助金 参考資料

項目		記入欄	
申請者概要	1 業務改善を行った事業場		
	(1) 名称	株式会社 福井ローセー	
	(2) 所在地	〒 910-8580 福井市大手3丁目17番1号	
	(3) 常時使用する労働者数	50	人
	(4) 業種 ※その他の場合は具体的業種をカッコ内に記載	卸売業・小売業 ()	
国の業務改善助成金 実施結果	2 申請コース	60	円コース
	3 事業場内最低賃金の引き上げ結果		
	(1) 引き上げ労働者数	10	人
	(2) 引き上げ年月日	令和〇年〇月〇日	
	(3) 最も低い賃金の引き上げ額	60	円
		(940 円から 1,000 円へ)	
	4 設備投資等の取組実施結果		
	(1) 導入した取組	POSレジシステムの導入	
	(2) 実施時期	令和〇年〇月〇日	
	(3) 取組に要した経費	3,750,000	円
(4) 取組実施による生産性向上、労働能率の推進、業務改善の効果 (導入前と比べ、どれくらいの効果があったのか、具体的に記入してください。)	<p>導入前は、お客様が来店された際、商品の会計をすべて手作業で行っており、繁忙時のレジ待ちの行列や会計ミス等が頻発していた。また、在庫管理や売れ筋商品の動向把握、顧客管理もできていなかった。</p> <p>導入後は、①手作業の会計負担が軽減され、従来の1.5倍の速さで処理できるようになり、②混雑時のレジ待ちが無くなり、③在庫管理や精算処理が効率化され、④売れ筋商品の動向把握が可能になり、販売データをマーケティングに活用することが出来た。</p> <p>日々の在庫確認や精算処理を20分でできるようになり、1日100分作業時間を短縮することができた。</p>		

※労働局に提出した、様式第1号「令和5年度中小企業最低賃金引上げ支援対策費補助金（業務改善助成金）交付申請書」の別紙2-1または2-2「事業実施計画書」および様式第9号「令和5年度中小企業最低賃金引上げ支援対策費補助金（業務改善助成金）事業実績報告書」の別紙2「事業実施結果報告」の内容を記入してください。