

交通費計算書

1 住所、氏名等

氏名 (フリガナ)		氏名		フリガナ		
現住所 (県外)		〒				
携帯電話		— —				
学校名 (学部名)		大学		学部 学科		
在学中・既卒の別		在学中 (年生)		または 既卒 (年3月卒業)		
メールアドレス <small>(オ、ゼ、ロなど区別しやすいよう フリガナを記入)</small>		(フリガナ)				
帰省先	住所	〒				
	電話番号	— —				
振込先	<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行	(記号)		(番号)		
	<input type="checkbox"/> その他金融機関	金融機関名		支店名		
		口座種別		口座番号		

2 参加する就職活動の関連イベント等

(1) 就職活動の関連イベント等 (いずれかの□に☑と、名称を記入)	<input type="checkbox"/> 県、福井労働局等が主催や協力して開催する就職活動の関連イベント等
	<input type="checkbox"/> 県が主催し各県内企業で行う「福井県インターンシップ」
	<input type="checkbox"/> 県内企業が県内で実施する採用面接等
	<input type="checkbox"/> その他
(2) 参加日	令和 年 月 日 ~

3 交通費交付申請額

(1) 交通費の合計	円	
(2) 都道府県別定額 [別表1参照]	円	
(3) 交付申請額 [(1) と (2) のうち低い金額]	円	