

(別紙1)

## 学生ボランティア促進業務 企画提案書記載項目

企画提案書には以下の項目について具体的に記載すること。なお、様式は任意とするが、様式サイズはA4とし、次の1から3を一体として綴ること。

### 1 企画提案の内容

#### (1) 地域おこし協力隊員の選定に関する提案をすること

- ①履歴書等の候補者の経歴が分かる資料を提出すること。また、可能であればプレゼンテーションに候補者を同席させること
- ②企画提案書の提出日までに候補者を選定できない場合、募集、選定にかかる具体的な手法を提案すること

#### (2) 地域おこし協力隊員の活動を支援するとともに、全体として業務を円滑に遂行するための体制を提案すること

#### (3) 学生がボランティアに興味をもつ、また参加したくなるようなボランティアの企画や受け入れ団体等関係者とのネットワーク、情報発信力に関して、これまでの実績を踏まえて提案すること

#### (4) ボランティアの魅力を発信する学生ボランティアサポーターの選定にかかる具体的な手法の提案をすること

### 2 経費

- ・委託予定額5,350,000円（消費税および地方消費税を含む。）を上限として業務に関する費用の内訳を記載。なお人件費と活動費の配分を必ず記載すること

### 3 実施にかかる組織体制

- ・事業の責任者および担当者の構成や役割分担を記載すること