

## 福井県広域捕獲事業業務委託公募型プロポーザル実施要領

### 1 趣旨

この要領は、福井県広域捕獲事業を委託するに当たり、公募型プロポーザル方式による企画提案を実施し、本業務を確実に遂行できる者を選定するために必要な事項を定める。

### 2 企画提案に付する事項

- (1) 業務名 福井県広域捕獲事業業務委託
- (2) 業務内容 別添「福井県広域捕獲事業業務委託仕様書」（以下「仕様書」という。）のとおり
- (3) 契約期間 契約締結日から令和9年2月12日（金）
- (4) 契約限度額 26,906,198円（消費税および地方消費税を含む）  
各業務に係る予算目安

調査業務（越前市、福井市、越前町、美浜町）	8,085,000円
捕獲業務（越前市、福井市、越前町、美浜町）	15,015,198円
研修業務	3,806,000円
計	26,906,198円

### (5) スケジュール

令和8年	6月	3日（水）	公募開始
	6月	9日（火）	質問受付締切
	6月	12日（金）	質問への回答
	6月	16日（火）	企画提案公募参加資格確認申請書提出期限
	6月	19日（金）	企画提案公募参加資格の確認結果通知
	6月	24日（水）	企画提案書提出締切
	7月	2日（木）	業務委託候補者選定委員会の選定結果通知（予定）
	7月	3日（金）	業務委託候補者と契約金額協議（予定）
	7月	10日（金）	業務委託契約の締結（予定）

### 3 委託候補者の選定

- (1) 委託候補者の選定は、公募型プロポーザル方式により行う。
- (2) 企画提案への参加希望者は、企画提案への参加申込みを行ったうえで、仕様書の業務内容をどのような手法、体制等で実行するのか、業務を遂行するに当たっての計画、方法等について具体的に提案を行うこと。
- (3) 提案内容等については、広域捕獲事業業務委託審査委員会（以下「審査委員会」という。）にて審査を行い、本業務の実施に際し最も適した提案者を委託候補者とする。

### 4 企画提案の参加における留意事項

- (1) 次のいずれかに該当する場合は、審査および選定の対象から外し、もしくは委託候補者の選定を取り消す場合がある。
  - ① 審査委員会の委員、審査および前提手続き業務に従事する職員または関係者に対し、不正な接触行為その他の正当な手続きを妨げる行為の事実が判明した場合
  - ② 企画提案について不正な利益を得るために連合した場合
  - ③ 提出期限を過ぎて提出書類が提出された場合
  - ④ 提出した書類に虚偽の内容を記載した場合
  - ⑤ 企画提案参加者が5に定める参加資格を満たしていないことが判明した場合
  - ⑥ 本公告の内容に違反すると認められる場合
  - ⑦ 企画提案参加者による業務遂行が困難であると判断される事実が判明した場合

- ⑧ 契約担当者があらかじめ指示した事項に違反した場合
  - ⑨ その他社会的信用を損なう行為等により、企画提案参加者が委託事業者として業務を行うことについてふさわしくないと県が認めた場合
  - ⑩ その他審査および選定の手続きにおいて不正な行為があったと県が認めた場合
- (2) 企画提案への参加希望者は、複数の提案書の提出を行うことはできない。
- (3) 提出期限後の提出書類の変更、差替えまたは再提出は認めない。ただし、誤字脱字等の軽微なものを除く。なお、提出書類は、採用の有無にかかわらず返却しないものとする。
- (4) 提出書類を提出した後に辞退する際には、辞退届（様式任意）を提出すること。
- (5) その他
- ① 提出された書類等は、情報公開の請求により開示することがある。
  - ② 企画提案への参加に要する諸費用は、すべて企画提案参加者の負担とする。
  - ③ 本手続きにおいて使用する言語および通貨は、日本語および日本国通貨に限定するものとし、本手続きにおいて使用する単位は、日本の標準時および計量法によるものとする。
  - ④ 提出された書類は、企画提案参加者に無断で使用しない。ただし、委託候補者の選定を行う作業に必要な範囲で、複製を作成することがある。
  - ⑤ 配布する資料等は、本企画提案応募に係る検討以外の目的において使用することを禁止する。

## 5 企画提案参加者の資格

企画提案参加者となりうる必要な資格は次のとおりとする。

- (1) 単独の法人、または、複数の法人による共同企業体であること、ただし、共同企業体の場合は、代表者を定め、責任分担を明確にすること。
- ① 単独法人の場合は、下記の条件を満たすこと。
    - ア 下記（2）から（9）に全て該当すること。
    - イ 福井県内に本社または主たる営業所を有する法人であること。
  - ② 共同企業体の場合は、すべての構成員が下記の条件および下記（2）から（7）を、（8）から（9）については、構成員のいずれかが満たすこと。
    - ア 共同企業体協定書を締結していること。
    - イ 各構成員が、他の共同企業体の構成員として、または単独で重複参加をしていないこと。
    - ウ 福井県内に本社または主たる営業所を有する法人であること。
- (2) 福井県財務規則第146条に基づき知事が定める一般競争入札参加の資格（物品の製造または購入契約にかかる競争入札参加者の資格等（昭和42年1月24日福井県告示第27号）により福井県競争入札参加者名簿に登録されたものに限る）を有する者であること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者でないこと。
- (4) 福井県の指名停止処分を受け、その期間が終了していない者ではないこと
- (5) 民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の申立てまたは破産法（平成16年法律第75号）の規定による破産手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (6) 福井県税、消費税および地方消費税を滞納している者でないこと。
- (7) 次のアからオまでのいずれにも該当しない者であること。
- ア 役員等（個人である場合にはその者を、法人である場合にはその役員またはその支店もしくは常時契約を締結する事務所を代表する者をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である者
  - イ 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）または暴力団員が経営に実質的に関与している者
  - ウ 役員等が自己、自社もしくは第三者の不正の利益を図る目的または第三者に損害を加える目的をもって、暴力団または暴力団員の利用等をしている者

- エ 役員等が、暴力団もしくは暴力団員に対して資金等を供給し、または便宜を供与するなど直接的もしくは積極的に暴力団の維持運営に協力し、または関与している者  
オ 役員等が暴力団または暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
- (8) シカの捕獲研修業務・捕獲業務について、過去3年以内に受託実績を有している者。ただし、捕獲業務の実績については、仕様書に記載の捕獲方法に限る。
- (9) 本業務は、調査結果を踏まえた捕獲の実践および科学的知見に基づいた計画的な作業の推進に係るノウハウを必要とすることから、受託者は環境省自然環境局に備える「鳥獣保護管理プランナー」もしくは「鳥獣保護管理調査コーディネーター」登録簿に登録された者が在籍することとする他、過去3年以内に都道府県が実施するシカもしくはイノシシを対象としたカメラトラップ調査を請け負った実績を有している者

#### 6 業務委託に関する事務を担当する課の名称等

福井県農林水産部中山間農業・畜産課 鳥獣害対策室  
福井県越前市上太田町4-1-5 南越合同庁舎 3階  
電話番号 0778-23-4507  
FAX 0778-23-6875  
E-mail chusankan@pref.fukui.lg.jp

#### 7 企画提案の参加手続等

企画提案の参加希望者は、企画提案参加資格確認申請書等の書類を次のとおり提出しなければならない。また、同参加希望者は、契約担当者から提出した書類等について説明を求められた場合には、それに応じなければならない。

##### (1) 企画提案参加資格確認申請書等の提出期間、場所および方法

###### ① 提出期間

期間は公募開始の日から令和8年6月16日（火）までの午前9時から午後5時まで（必着）とする。ただし、土日祝日を除く。

###### ② 提出場所

6の場所に同じ

###### ③ 提出方法

持参または郵便（書留郵便その他これに準じる方法によるものに限る。）とし、FAXおよび電子メールによる提出は受け付けない。

###### ④ 提出書類

〈単独法人の場合〉

ア 企画提案参加資格確認申請書（様式第1号）

イ 誓約書（様式第2号）

ウ 応募に関する質問書（様式第3号）

エ シカの捕獲研修業務・捕獲業務（仕様書に記載の捕獲方法に限る。）について、過去3年以内に受託実績を有していることがわかるもの（契約書の写し等）

オ 環境省自然環境局に備える「鳥獣保護管理プランナー」もしくは「鳥獣保護管理コーディネーター」に登録された者が在籍していることが確認できる書類、  
また、過去3年以内に都道府県が実施するシカもしくはイノシシを対象としたカメラトラップ調査の請負実績がわかるもの（契約書の写し等）

カ 法人の登記事項証明書

キ 法人の定款

ク 福井県税、消費税および地方消費税を滞納していないことを証する書類

〈共同企業体の場合〉

ア 企画提案参加資格確認申請書（様式第1号）

イ 誓約書（様式第2号）

ウ 応募に関する質問書（様式第3号）

エ 共同企業体協定書（写し）（様式第6号）

オ 構成員のいずれかにおいて、シカの捕獲研修業務・捕獲業務（仕様書に記載の捕獲方法に限る。）について、過去3年以内に受託実績を有していることがわかるもの（契約書の写し等）

カ 構成員のいずれかにおいて、環境省自然環境局に備える「鳥獣保護管理プランナー」もしくは「鳥獣保護管理コーディネーター」に登録された者が在籍していることが確認できる書類および過去3年以内に都道府県が実施するシカもしくはイノシシを対象としたカメラトラップ調査の請負実績がわかるもの（契約書の写し等）

キ 法人の登記事項証明書（※構成員毎）

ク 法人の定款（※構成員毎）

ケ 福井県税、消費税および地方消費税を滞納していないことを証する書類（※構成員毎）

(2) 企画提案参加資格要件の審査等

① 企画提案参加資格要件の審査

提出された企画提案参加資格確認申請書等に基づき、企画提案参加資格要件等の審査を行う。なお、必要に応じ参加希望者に対してヒアリング、書面、FAXおよび電子メールにより企画提案参加資格要件等の審査に係る内容の回答要求や、関係機関への意見照会を行うことがある。

② 審査結果の通知

企画提案参加資格確認申請書を提出した者について、審査の結果、不適合と認められる者に対してはその旨を通知する。この通知を受けた者はこの企画提案に参加することができない。

③ 企画提案参加資格要件不適合の理由の説明要求

企画提案参加資格要件不適合通知を受け取った者は、令和8年6月22日（月）午後5時までに6の宛先にFAXまたは電子メールにより、説明を求める書面を提出することができる。なお、この場合の回答方法はFAXまたは電子メールによるものとする。

(3) 応募に関する質問の受付

本案件の応募について不明な点がある場合は、契約担当者に対して説明を求めることができる。

① 受付期間

期間は公募開始の日から令和8年6月9日（火）までの午前9時から午後5時まで（必着）とする。ただし土日祝日を除く。

② 受付方法

「応募に関する質問書（様式第3号）」をFAXまたは電子メールで提出すること。ただし、電話により契約担当者に着信の確認をすること。電話、来訪など口頭による質問は受け付けない。

③ 受付場所

6の場所に同じ。

④ 回答

応募に関する質問・回答書に記載された連絡先に対し、FAXまたは電子メールにより、随時回答を送付する。

質問および回答内容は、企画提案参加資格確認申請書の提出があった全ての者に対し、申請書に記載のあった連絡先にFAXまたは電子メールで通知する。

⑤ その他

ア 企画提案の実施後に、仕様書についての不知または不明を理由として異議の申し立ては、できない。

イ 質問者の所在地、名称、担当者氏名、電話番号、FAX番号、電子メールアドレスを記載すること。

ウ 企画提案書の審査に関する質問は回答できない。

8 企画提案書等の提出等

(1) 企画提案書等の提出

企画提案の参加者は、次の場所へ書類を直接持参または郵送（書留郵便その他これに準じる方法による）で提出するものとし、FAXまたは電子メールによる提出は受け付けない。

① 提出期限 令和8年6月24日（水）午後5時まで（必着）

- ② 提出場所 6 の場所に同じ。
- ③ 提出書類
  - ・「企画提案書（様式第 4 号）」（4 部提出）
  - ・「経費見積書（様式第 5 号）」（1 部）

(2) 企画提案書の説明

企画提案の参加者は、ヒアリングや現地調査を実施する場合があるので、あらかじめ承知しておくこと。なお、詳細については実施することとなった時点でその旨を別途通知する。

9 委託候補者の審査および選定等

(1) 委託候補者の選定

- ① 審査委員会において、審査基準表（別表 1）に基づき、提出書類等を総合的に審査し得点化する。
- ② 各審査委員の得点を合計し、総得点が最も高い者を委託候補者として選定する。
- ③ 最も高い総得点となる企画提案の参加者が複数であった場合は、その中から各委員の意見を踏まえた上で、委員長の判断により委託候補者を選定する。
- ④ 企画提案参加者が 1 者の場合であっても、県の要求する基準を満たす提案と判断すれば、その者を委託候補者として選定する。
- ④ 本応募において、県の要求する基準を満たす提案がなかった場合、委託候補者の選定は行わず、改めて公募を行うものとする。この場合、今回の企画提案の参加者の再応募を妨げない。

(2) 委託候補者および審査結果の通知方法等

- ① 委託候補者および審査結果の通知方法  
委託候補者は福井県ホームページに公表する。また、審査結果は企画提案の参加者全員に郵送により通知する。
- ② 他の企画提案の参加者に関する審査の内容については問い合わせに応じない。

10 契約の締結

(1) 委託候補者との契約

選定された委託候補者と提出された企画提案を基本として委託契約の交渉を行い、契約内容および別途定める予定価格の範囲内で委託金額を決定し、契約を締結する。

なお、委託候補者との交渉が不調となった場合、次点となっている県の要求する基準を満たす企画提案の参加者と委託契約の交渉を行う場合がある。

(2) 契約書作成の要否および契約条項

契約締結に当たっては、契約書を作成するものとする。また、契約条項は、別紙の契約書（案）のとおりとする。

(3) 契約保証金

福井県財務規則（昭和 39 年福井県規則第 11 号）第 17 1 条、第 17 2 条および 17 3 条の規定に基づき手続きを行うこととする。