様式第８号

　令和　年　　月　　日

福井県知事　　　　　　　　様

　補助事業者

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名

　令和　年度　成長産業チャレンジ支援事業補助金　実績報告書

令和　年　　月　　日付け福井県指令　　第　　　号で補助金の交付決定（令和　年　　月　　日付け福井県指令　　第　　　号で変更承認）を受けた成長産業チャレンジ支援事業補助金事業が完了したので、福井県補助金等交付規則第１２条の規定により関係書類を添え、下記のとおり報告します。

記

１　補助事業等の名称　　　　　補助金名　成長産業チャレンジ支援事業補助金

【　　　　　　型】

テーマ名「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

２　補助事業等の交付決定額　　交付決定額　　　　　　　　　　　円

およびその精算額　　　　　精　算　額　　　　　　　　　　　円

３　補助事業の実施期間　　　　令和　年　　月　　日（交付決定日）から

令和　年　　月　　日 まで

４　補助事業の成果　　　　　　別紙１　事業結果報告書のとおり

５　添付書類　　　　　　　　　別紙１　事業結果報告書

別紙２　経費実績書

別紙３　支払照合表

別紙４　取得財産等管理台帳

別紙５　収支決算書

様式第８号の別紙１

**事　業　結　果　報　告　書**

Ⅰ　補助事業者情報

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業の詳細 | 企業名 |  | | |
| 代表者役職・氏名 |  | | |
| 住所 |  | | |
| ＴＥＬ |  | | |
| 連絡担当者 | 所属・役職 |  | | |
| 氏名 |  | | |
| ＴＥＬ |  | | |
| Ｅメール |  | | |
| 開発責任者 | 所属・役職 | | | |
| 氏名 | | | |
| 開発実績等 | | | |
| 経理担当者  （所属・役職　氏名） |  | | ＴＥＬ |  |

２補助事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 【事業類型】  テーマ名 | 【　　　　　　型】  「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」 |
| 事業概要 |  |
| 技術開発の成果  （技術開発の成果を簡潔に記載すること） |  |
| 技術開発・試作開発の  事業化の計画  （技術開発の成果を活用した事業化の計画を簡潔に記載すること。  **継続する場合は、２年目の課題とその後の事業化計画について簡潔に記載すること。**） |  |
| 実施期間 | 開始期日　令和　年　　月　　日（交付決定日）  完了期日　令和　年　　月　　日 |
| 補助事業に要した経費 | 補助事業に要した経費　　　　　　　　　　円 |
| うち補助対象経費　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金申請額 | 円 |

３　詳細

（１）技術開発・試作品開発

　　①課題とその解決方法

・従来技術と開発した技術の違いが明確にわかる全体のイメージを写真や図を用いてわかりやすく記載してください。

・従来技術の課題と開発した技術の特徴、課題の解決方法を箇条書きで記載してください。

現行の製品や技術の

図or写真

【特徴】

【課題】

開発した製品や技術

のモデルやイメージ

【課題の解決方法】

・具体的内容の項目ごとに目標値および達成度を記載してください。

②実施内容

・課題の解決方法に対する具体的な実施内容を項目ごとに記載してください。

（２）販路開拓

展示会出展、広告、市場調査などの具体的内容および結果を内容ごとに記載してください。

（３）試作開発や販路開拓の主な工程ごとのスケジュール

具体的な取り組み内容における各工程に沿って、どのようなスケジュールで進めたかを記載してください。

研究項目には、具体的内容の項目ごとの見出しを記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究項目＼月 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

５　補助事業の成果

・補助事業による試作開発の成果を図や写真を挿入して具体的に記載してください。

・成果（試作品）の無償譲渡や無償貸与を行った場合または今後行う場合は、具体的な譲渡・貸与先およびその目的を記述してください。

・産業財産権を出願（取得）した場合は、産業財産権の種類（特許、意匠、商標、実用新案）および出願等番号、内容（出願、取得、譲渡、実施権の設定）および出願等年月日を記載してください。

６　補助事業成果の事業化の目標

※成長産業可能性調査試験の場合、「６ 補助事業成果の事業化の目標」の記入は任意

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業化する製品・ サービス等の名称 |  | | | | | |
| 事業化の時期 |  | | | | | |
| 市場の規模 および動向 | ○想定する国内、海外市場の現状、今後の動向  ○ユーザーニーズ | | | | | |
| 具体的な内容 および方法 | ○販売促進戦略  ○知財戦略  ○事業化の体制  目標とする製品の具体的な販路等を記載してください。 | | | | | |
| 売上等の見込み |  | 令和○年度 | 令和○年度 | 令和○年度 | 令和○年度 | 令和○年度 |
| 売上高 |  |  |  |  |  |
| 販売数量 |  |  |  |  |  |
| 売上高の  根拠 | 想定する市場規模および動向を踏まえて、売上高の積算根拠およびそれが達成でき  る理由を記載してください。 | | | | |

（５）補助事業の実施体制

別添２「連携機関一覧表」のとおり

（実施する業務内容と、連携する大学等および関わる関係者のそれぞれが担う役割を記載した実施体制図を簡潔に記した上で、試作開発や販路開拓の実施過程で必要な技術等をどのように手立てするのかを具体的に記載してください。）

様式第８号の別添１

連携機関一覧表

１．実施体制

（１）補助事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 企業名等 | 企業概要等 | 研究者等 |
| １ | 企業名  所在地  代表者名 | 業種  資本金  従業員数 | 所属  氏名  ＴＥＬ |
| ２ | 企業名  所在地  代表者名 | 業種  資本金  従業員数 | 所属  氏名  ＴＥＬ |
| ３ | 企業名  所在地  代表者名 | 業種  資本金  従業員数 | 所属  氏名  ＴＥＬ |

（２）補助事業者以外の企業（大企業を含む場合は、大企業も記入）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 企業名等 | 企業概要等 | 研究者等 |
| １ | 企業名  所在地  代表者名 | 業種  資本金  従業員数 | 所属  氏名  ＴＥＬ |
| ２ | 企業名  所在地  代表者名 | 業種  資本金  従業員数 | 所属  氏名  ＴＥＬ |

（３）大学・公設試等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 大学（機関）名等 | 研究者名 |
| １ | 名称  所在地 | 所属（学部学科）  職  氏名 |
| ２ | 名称  所在地 | 所属（学部学科）  職  氏名 |

（４）金融機関

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 金融機関名 | 支店・担当者名 |
| １ |  |  |

※必要に応じて行を追加してください。

２．事業の分担（１で挙げた全ての企業、大学・公設試等、金融機関を記載）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 企業・大学・機関名 | 分担した項目および内容 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |
| ４ |  |  |
| ５ |  |  |
| ６ |  |  |
| ７ |  |  |
| ８ |  |  |

※必要に応じて行を追加してください。

様式第８号の別紙２

経費実績書

１　経費配分実績　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 種　別 | 内容 | 仕様 | 単位 | 数量 | 単価 | 補助事業に要した経費 （税込） | | 入　手 年月日 | 補助対象経費（税抜） | 補助金 充当額 | 備考 | 支払No. |
|
| 予算額 | 決算額 |
| 技術開発・試作品開発費 | 消耗品費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 機械装置費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 外注加工費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 知的財産権取得費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 直接人件費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 共同研究費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| その他の  経費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 中　計 | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 販路開拓費 | マーケティング費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 市場調査費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| その他の  経費 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 中　計 | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |

※予算額とは申請書に添付した経費内訳書に記載したものをいい、補助事業計画を変更した場合には、その承認を受けた計画に基づくものをいう。

※その他記載方法は、様式第１号の別紙２に準ずる。

２　直接人件費明細

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究者氏名 |  | | |  | | |  | | |
| 健保等級等 |  | | |  | | |  | | |
|  | 時間  単価  （A） | 本事業  従事時間（B） | 人件費（AxB） | 時間  単価  （A） | 本事業  従事時間（B） | 人件費（AxB） | 時間  単価  （A） | 本事業  従事時間（B） | 人件費（AxB） |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　年　　月 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※必要に応じ、行・列を追加・削除して使用すること。

※必要証拠書類（健保等級適用者：補助事業研究週報，健保等級証明書，賃金台帳等、健保等級適用者以外で年額給与、月額給与の者：補助事業研究週報，雇用契約書，賃金台帳等、健保等級適用者以外で日額、時給の者：補助事業研究週報，雇用契約書，給与明細書，給与支払証明書等）を添付すること。

※「人件費対象者」は交付申請書にて人件費対象と記載した方が対象です。計画変更承認申請をし、承認を受けていない人の人件費は対象外です。

様式第８号の別紙３

支払照合表

補助金名　　　　令和　年度　成長産業チャレンジ支援事業補助金

補助事業者名

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支 払 No. | 支払先企業名 | 所在地 担当者部署 氏名 連絡先 | 購入物品 | 見積書 [日付/金額] | 注文書・ 契約書 [日付/金額] | 納品書・ 検収書 [検収日] | 請求書 [日付/金額] | 支払方法 [日付/金額] | 領収書 [日付/金額] | 口座照合 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※必要に応じ、行を追加・削除して使用してください。

様式第８号の別紙４

取得財産等管理台帳

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区 分 | 財産名 | 規 格 | 単 位 | 数 量 | 単 価  （円） | 金 額  （円） | 取 得  年月日 | 保 管  場 所 | 耐 用  年 数 | 備 考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）

１　財産名の区分　①試作品、②機械装置等、③産業財産権等

２　取得年月日は、検収年月日を記載すること。

３　金額は、消費税および地方消費税を含む額を記載すること。

　４　財産等の写真や資料を添付すること。

様式第８号の別紙５　　**（申請は単年度ごとのため、単年度分の収支予算を記載すること）**

収支決算書

収　入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 金　額（円） | 資金の調達先 |
| 自己資金 |  |  |
| 補助金 |  |  |
| 借入金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

支　出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 種　　　別 | 金　額（円） | 備　　考 |
| 技術開発・試作品開発費 | 消耗品費 |  |  |
| 機械装置費 |  |  |
| 外注加工費 |  |  |
| 知的財産権取得費 |  |  |
| 直接人件費 |  |  |
| 共同研究費 |  |  |
| その他の経費 |  |  |
| 販路開拓費 | マーケティング費 |  |  |
| 市場調査費 |  |  |
| その他の経費 |  |  |
| 合　　　　計 | |  |  |

　　令和　年　　月　　日

補助事業者

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名