

令和8年7月20日

福井県知事

殿

福井県私立高校生等奨学給付

不正受給防止のための  
チェック欄です。必ず  
ご確認ください。

【注意】

- 黒のボールペンを使用してください。(鉛筆、シャープペンシル、消せるボールペン等の使用は不可)
- 訂正する場合は、二重線で抹消し、正しい内容を記載してください。
- 修正液、修正テープは使用しないでください。

次の4点を確認の上、□にレ点を付けてください。

- この申請書の記載内容は、事実と相違ありません。
- この申請書に虚偽の記載があった場合は、福井県の求めに従いその全額を返還します。
- 私は福井県以外の都道府県に高校生等奨学給付金の申請は行っていません。
- この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費(見学旅行費又は特別育成費(母子生活支援施設の高校生等を除く。))の支弁対象ではありません。

(記入に当たっては、別紙の「記入上の注意」及び「留意事項」をよく読んでください。)

住所は丁寧に記載してください。  
結果等が送付できない恐れがあります。

福井県私立高校生等奨学給付金の受給を申請します。

申請者住所 (保護者等住所)	〒 910-XXXX	ふりがな	ふくい たらう
	福井市大手3丁目17-1	申請者氏名 (保護者等氏名)	福井 太郎
高校生等との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 未成年後見人・未成年後見人である里親・主たる生計維持者・高校生等本人・その他( )		

【対象となる高校生等について】

ふりがな	ふくい いちろう		生年月日	平成 22 年 10 月 10 日
氏名	福井 一郎			
在学する学校	学校の名称	私立 ○○ 高等学校 1 学年		
	学校設置者の名称	学校法人 ○○ 学園		
	学校の種類・課程・学科	普通科		
	学校の所在地	京都 都道府県 ○○ 区町村 ××町 △△-□□		
入学年月	令和8 年 4 月 第 1 学年入学 <input checked="" type="checkbox"/> 全日制・ <input type="checkbox"/> 定時制・ <input type="checkbox"/> 通信制・ <input type="checkbox"/> 専攻科			
過去の高等学校等における在学期間	学校名	年 月 日 ~	学校の種類・課程・学科	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 1回 <input type="checkbox"/> 2回 <input type="checkbox"/> 3回 <input type="checkbox"/> 4回 <input type="checkbox"/> 不明
	学校名	年 月 日 ~	学校の種類・課程・学科	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 1回 <input type="checkbox"/> 2回 <input type="checkbox"/> 3回 <input type="checkbox"/> 4回 <input type="checkbox"/> 不明

【生活保護費の受給に関する申立】(以下のいずれかの□にレ印を付けて著名してください。)

私の世帯は、基準日現在(令和8年7月1日)、生活保護法の規定による生業扶助を

受給していません ・  受給しています

なお、私の属する世帯の生活保護法の規定による生業扶助の受給について、私の居住地を所管する福祉事務所等に確認していただいても差し支えありません。

申請者氏名  
(保護者等氏名) 福井 太郎

様式1の2②(県外学校用)

【高校生等の国籍・在留資格・在留期間等について】  
(次のいずれかの該当する□にレ印を付けてください。)

(1) 高校生等本人の国籍を以下のとおり申請します。

①	<input checked="" type="checkbox"/>	日本国	どちらかに✓
②	<input type="checkbox"/>	日本国以外	

(上記(1)で②「日本国以外」を選択した場合は、次の③～⑨のいずれかの該当する□にレ印を付けてください。また、必要事項を記入してください。)

(2) 高校生等本人の国籍及び在留資格・在留期間等を以下のとおり申請します。

日本国籍以外の方は記載

③	<input type="checkbox"/>	特別永住者	
④	<input type="checkbox"/>	永住者	
⑤	<input type="checkbox"/>	日本人の配偶者等	在留期間(満了日) (西歴) 年 月 日
⑥	<input type="checkbox"/>	永住者の配偶者等	
⑦	<input type="checkbox"/>	定住者	在留期間(満了日) (西歴) 年 月 日 日本国に永住する意思の有無 <input type="checkbox"/> はい(あり) <input type="checkbox"/> いいえ(なし)
⑧	<input type="checkbox"/>	家族滞在	在留期間(満了日) (西歴) 年 月 日
			日本国の小学校の卒業の有無等
		<input type="checkbox"/> 卒業した <input type="checkbox"/> 卒業していない	
		小学校名	
		所在地	都・道・府・県
		<input type="checkbox"/> 卒業した <input type="checkbox"/> 卒業していない	
日本国の中学校の卒業の有無等			
中学校名			
所在地		都・道・府・県	
日本国で就労する意思の有無		<input type="checkbox"/> はい(あり) <input type="checkbox"/> いいえ(なし)	
⑨	<input type="checkbox"/>	上記以外の在留資格(留学等)	在留期間(満了日) (西歴) 年 月 日

【高校生等の国籍・在留資格・在留期間等の確認書類について】

(生徒の日本国籍の有無・在留資格・在留期間等を確認するため、次の①～④のいずれかの□にレ印を付けてください。)

高校生等本人の日本国籍の有無・在留資格・在留期間等の確認のため、以下のとおり申請します。

添付する国籍・在留資格等の確認書類に✓

①	<input checked="" type="checkbox"/>	「住民票の写し(市町村の発行したもの。原本。コピー不可。)」を添付します。 ※国籍が「日本国」以外の生徒: 国籍・在留資格・在留期間等が記載されたもの。
②	<input type="checkbox"/>	「特別永住者証明書の写し(コピー)」を添付します。
③	<input type="checkbox"/>	「在留カードの写し(コピー)」を添付します。
④	<input type="checkbox"/>	以下に該当するため、①～③のいずれの書類も添付しません。
以下のすべてに該当		かつ
<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和8年3月31日以前から引き続き在学している者</li> <li>・国籍が「日本国以外」</li> <li>・「生活保護受給世帯」又は「令和8年度の住民税が非課税である世帯」</li> </ul>		以下のいずれかに該当
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・在留資格が「定住者」で、日本国に永住する意思がない場合</li> <li>・在留資格が「家族滞在」で、日本国で就労する意思がない場合</li> <li>・在留資格が「家族滞在」で、日本国の小学校及び中学校を卒業していない場合等</li> </ul>

(在留資格が「家族滞在」であって、下記のすべてに該当する場合は、⑤⑥の□にレ印を付けてください。)

- ・ (2)⑧で「日本国の小学校及び中学校を卒業した」にレ印を付けた
- ・ (2)⑧で「日本国で就労する意思がある」にレ印を付けた

⑤	<input type="checkbox"/>	「日本国の小学校の卒業証書の写し(コピー)又は卒業証明書」を添付します。
⑥	<input type="checkbox"/>	「日本国の中学校の卒業証書の写し(コピー)又は卒業証明書」を添付します。

様式1の2③(県外学校用)

【保護者等の収入等の状況について(該当する□にレ印を付けてください。)

(1)生活保護法(昭和25年法律第144号)第36条の規定による生業扶助(高等学校等就学費)を受給していることが分かる証明書を提出します。

<input type="checkbox"/>	生業扶助( )に関する証明書
--------------------------	----------------

(1)または(2)のどちらかに✓

(2)次の者の課税証明書の提出(保護者等の収入等の状況について)ホに該当する場合)を提出します。

①	<input checked="" type="checkbox"/>	親権者(両親)2名分
②	<input type="checkbox"/>	親権者1名分 (親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長、児童福祉施設の長である場合は、その者を除く。) ・離婚、死別等により親権者が1名の場合、 ・親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず、親権者の1人の課税証明書等を提出できない場合等
③	<input type="checkbox"/>	未成年後見人( )名分 ・親権者が存在せず、未成年後見人が選任されている場合 (未成年後見人が複数選任されている場合は、全員分) ※未成年後見人が法人である場合又は財産に関する権限のみを行使すべきこととされている者である場合は、その者を除く。
④	<input type="checkbox"/>	高校生等の生計をその収入により維持している者(主たる生計維持者)(両親等)2名分 ・高校生等が在学中に成人した場合で、成人する直前の未成年の時点から申請の時点まで生計を維持する者に変更がない場合
⑤	<input type="checkbox"/>	主たる生計維持者1名分 ・親権者又は未成年後見人が存在しない場合、 ・成人に達しているが主たる生計維持者が存在する場合 等
⑥	<input type="checkbox"/>	高校生等本人 ・親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合であり、成人に達している場合 等

※ 専攻科の場合、「親権者」とあるのは「父母」と、「高校生等」を「生徒」と読み替えるものとする(以下、同様)。

課税証明書等を添付する者の氏名及び高校生等との続柄を記入してください。

氏名	高校生等との続柄
福井 太郎	父親

氏名	高校生等との続柄
福井 さくら	母親

(3)次の理由により、課税証明書等を提出しません。

<input type="checkbox"/>	所得確認の対象が高校生等本人(親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合)であるが、未成年で道府県民税所得割及び市町村民税所得割を課されるだけの収入を得ていない場合
--------------------------	---