

3 残 金 469,058 円

政務活動費集計表(会派・議員)

(単位:円)

使途項目	収入 支出	収入、支払科目															収入額	総計
		旅費	会議費 負担金	食糧費	謝金等 報償費	使用料	委託料	消耗品費	備品費	印刷 製本費	通信 運搬費	燃料・ 光熱水費	修繕料	広告料	人件費	その他		
政務活動費	収入																3,300,000	3,300,000
収入合計																	3,300,000	3,300,000
調査研究費	支出	8,732																8,732
研修費	支出	64,993	25,000															89,993
要請陳情・県民 相談等活動費	支出	14,393																14,393
会議費	支出	2,730																2,730
資料購入費	支出							18,600										18,600
事務所費	支出					528,500						31,739						560,239
事務費	支出					185,625		98,785	19,799	4,948	27,098							336,255
人件費	支出														1,800,000			1,800,000
支出合計		90,848	25,000	0	0	714,125	0	117,385	19,799	4,948	27,098	31,739	0	0	1,800,000	0		2,830,942
総合計		90,848	25,000	0	0	714,125	0	117,385	19,799	4,948	27,098	31,739	0	0	1,800,000	0	3,300,000	469,058

令和 5 年度 5 月 ～ 3 月 分
支 払 証 明 書

会派名または議員名 堀居 哲郎

様式第14号(第7条関係)

支 払 証 明 書

整理番号	支払年月日	使途項目	支出科目	使 途 内 容	費用内容	政務活動費充当額	摘 要
						(支払額)	
156-1	令和6年1月26日	要請陳情・県民相談等活動費	旅費	県民相談 旅費	交通費	4,403 円	距 離: 119.2km 按分率:
						()	摘 要: 自宅～県議会往復
124-1	令和6年1月31日	研修費	旅費	互助会県政会議員研修会 旅費	交通費	4,403 円	距 離: 119.2km 按分率:
						()	摘 要: 自宅～県議会往復
126-1	令和6年2月15日	要請陳情・県民相談等活動費	旅費	JR西日本金沢支社へ陳情	交通費	9,990 円	距 離: 270km 按分率:
						()	摘 要: 自宅～JR西日本金沢支社往復
157-1	令和6年2月26日	調査研究費	旅費	県議会議事堂内会議室で関西電力ヒアリング 旅費	交通費	4,403 円	距 離: 119.2km 按分率:
						()	摘 要: 自宅～県議会往復
141-1	令和6年3月26日	調査研究費	旅費	福井県児童・女性相談所開所記念式典出席 旅費	交通費	4,329 円	距 離: 117.8km 按分率:
						()	摘 要: 自宅～県児童・女性相談所往復

27,528

(注1) 旅費の場合、「摘要」欄に「目的地」および「移動距離(km)」を記載すること。

(注2) 按分により支出を行った場合、「摘要」欄に「按分率」を記載すること。

(注3) 政務活動費充当額と異なる場合、「支払額」を記載する。

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 堀居哲郎

令和 5 年度 5 ～ 3 月 分
領 収 書 等 添 付 票

会派名または議員名 堀居 哲郎

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	52-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 16日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務所賃借初期費用(5月分日割り賃料¥35,000、¥礼金70,000、仲介料¥38,500)		
費 用 内 容	事務所賃借料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	143,500 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

堀 居 裕 郎

様

No.



★ 143,500 -

内 訳

現 金

✓

小切手

/

手 形

/

消費税額等(%)

但 5月分賃料 35,000 . 礼金 70,000 仲介手数料 38,500

5 年 5 月 16 日 上記正に領収いたしました

東京都豊島区 1 丁目 18 番 9 号

代表取締役 松 本 治 人



年度 事務所等状況報告書

議員名 堀居哲郎

1 所在地等	住所 敦賀市呉竹町1丁目18番9号		
	電話番号 XXXXXXXXXX		
	延べ床面積(共用部分を除く) 48 m ²		

2 所有区分	賃貸借契約先(有限会社まつもと不動産)		
---------------	---------------------	--	--

☒ 単独事務所		☐ 自己所有物件		☒ 第三者		☐ 後援会	☐ 議員本人が代表である	☐ 議員本人が代表でない
☐ 自宅兼事務所		☒ 賃借物件		☐ 所有者		☐ 関連会社	☐ 議員本人が代表である	☐ 議員本人が代表でない
						☐ 親族	☐ 生計は一である	☐ 生計は別である

☒ 単独事務所の按分率							
方法①	☒ 政務活動の使用面積割合 (政務活動と政務活動以外の活動が明確に区分できる場合) [事務所使用面積(共用部分を除く) 48 m ² の内、政務活動の使用面積 48 m ²]						
方法②	☐ 使用面積で按分できない ☐ 毎月の使用時間で按分						
方法③	☐ 使用時間でも按分できない						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">按分率</td> <td style="width: 10%;">1 / 1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>100 %</td> </tr> <tr> <td colspan="2">小数点以下切捨て</td> </tr> </table>		按分率	1 / 1		100 %	小数点以下切捨て	
按分率	1 / 1						
	100 %						
小数点以下切捨て							

☐ 自宅兼事務所の按分率							
☐ 自宅全体における議員活動の使用面積割合 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">★</td> <td style="width: 10%;">/</td> </tr> </table> [自宅の面積(共用部分を除く) m ² の内、議員活動の使用面積 m ²]		★	/				
★	/						
方法①	☐ 議員活動の使用面積における政務活動使用面積割合 (政務活動と政務活動以外の活動が明確に区分できる場合) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">/</td> <td style="width: 10%;">×</td> <td style="width: 10%;">★</td> <td style="width: 10%;">/</td> </tr> </table> [議員活動の使用面積 m ² の内、政務活動の使用面積 m ²]	/	×	★	/		
/	×	★	/				
方法②	☐ 使用面積で按分できない ☐ 毎月の使用時間で按分 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">/</td> <td style="width: 10%;">×</td> <td style="width: 10%;">★</td> <td style="width: 10%;">/</td> </tr> </table>	/	×	★	/		
/	×	★	/				
方法③	☐ 使用時間でも按分できない <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">★</td> <td style="width: 10%;">/</td> <td style="width: 10%;">×</td> <td style="width: 10%;"> ☐ 1/2 ☐ 1/3 ☐ 1/4 </td> </tr> </table>	★	/	×	☐ 1/2 ☐ 1/3 ☐ 1/4		
★	/	×	☐ 1/2 ☐ 1/3 ☐ 1/4				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">按分率</td> <td style="width: 10%;">/</td> </tr> <tr> <td></td> <td>%</td> </tr> <tr> <td colspan="2">小数点以下切捨て</td> </tr> </table>		按分率	/		%	小数点以下切捨て	
按分率	/						
	%						
小数点以下切捨て							



建物賃貸借契約書

契約締結日 令和 5 年 5 月 16 日

取引期日 令和 5 年 5 月 16 日

(賃貸人) 松 本 治 人

(賃借人) 堀 居 哲 郎

建物賃貸借契約書

このたび賃貸人 松本 治人 と賃借人 堀居哲郎 は、重要事項説明書を確認のうえ、後記表示物件（以下、賃貸借物件という）について、後記特約条項において別に定めない限り下記の条項に基づき賃貸借契約を締結する。

- 第1条 （賃料） 賃貸借物件の賃料については月額金 70,000 円也（消費税を含む）また共益費は月額金 0 円也（消費税を含む）と定め、賃借人は毎月 末日迄に翌月分を賃貸人またはその指定する者の場所に持参または送金して支払うものとする。
- 第2条 （賃料の増減） 賃料が物価の変動、公租公課、地代の変更あるいは近隣の賃料に比較して不相当となったときは、契約期間中といえども当事者協議のうえこれを増減額することができる。
また、共益費についても各種料金の変化その他供給原価の変動によりこれを増減額する事ができる。
- 第3条 （敷金） 賃借人は、賃料の支払い、損害の賠償、その他本契約から生ずる債務（以下、これらを括めて債務という）を担保するため、本日敷金として金 140,000 円也を賃貸人に預託した。
なお、この金員は無利息とする。
2. 賃借人は敷金の返還請求権につき質権を設定しまたは第三者に譲渡しないものとする。
 3. 賃貸人は、本契約が終了し賃借人から賃貸借物件の明渡しを受けたときは、敷金は債務の弁済に充当する分を除き賃借人に返還するものとする。
 4. 賃借人は本契約の期間中敷金をもって賃料および共益費に充当することはできない。
- 第4条 （賃貸借期間） 賃貸借期間は令和 5 年 5 月 16 日より令和 10 年 5 月 15 日まで 5 年間とする。ただし、期間満了時において双方協議のうえ更新することができる。
- 第5条 （使用目的） 賃借人は賃貸借物件を 賃借人の事務所 に使用するほか他の用途に使用することができない。
- 第6条 （使用上の注意） 賃借人（その家族、使用人、訪問者を含む）は賃貸借物件を善良なる管理者の注意を持って占有・使用し、賃貸人が定める規則や指示を遵守しなければならない。
2. 賃借人は賃貸借物件の内外の美化につとめ、下水溝、排水溝等共同施設に支障をきたさないよう常に善処しなければならない。
 3. 賃借人は屋根、建物周囲の除雪を行うものとする。
 4. 賃借人は賃貸人に予め入居者名を通知し、その後変更したときもこれを通知しなければならない。
 5. 賃借人は、1ヶ月以上賃貸借物件を無人にするときは、賃貸人に通知しなければならない。
- 第7条 （使用上の禁止事項） 賃借人は、賃貸人の文書による承諾なしに、賃貸借物件の全部または一部の賃借権を第三に譲渡、転貸してはならない。
2. 賃借人は、賃貸人の文書による承諾なしに、賃貸借物件に改造、造作等を施しまたは増改築、取り壊し等により現状を変更する行為をしてはならない。
 3. 賃借人は、賃貸借物件内において危険物の持込、騒音、悪臭放散、賭博行為その他風紀を害する行為等近隣居住者の迷惑となる行為をしてはならない。

4. 賃借人は賃貸人の指定する箇所、場所または方法以外に、賃貸借物件内外での商号広告、賃借人以外の名称等を掲示する等の表示行為をしてはならない。
5. 賃借人は賃貸借物件内で犬、猫等動物の飼育をしてはならない。

第8条 (負担の帰属) 賃貸借物件の公租公課は賃貸人の負担とし、電気、ガス、水道料、町内会費、衛生費その他の使用上の諸費用、会費等は賃借人の負担とする。

第9条 (修繕義務) 賃貸借物件の土台、柱、大壁、屋根、階段等主要構造部分に修繕の必要が生じたときは、賃貸人が費用を負担して修繕を行うものとし、その他の小修繕の必要が生じたときは、賃借人が費用を負担して修繕を行うものとする。

2. 賃借人は、修繕箇所を発見したときは、直ちに賃貸人に通知するものとする。

第10条 (解約予告) 賃借人は、本契約を解約しようとするときは、賃貸人に対し 2ヶ月前に予告するものとする。ただし、予告なしに解約しようとするときは、賃貸人に賃料の2ヶ月分相当額を支払うものとする。

第11条 (契約の解除) 賃借人が次の場合の一つに該当した時は、賃貸人は催告をしないで本契約を解除することができる。

- (1)賃料を 2ヶ月以上滞納した時。
- (2)賃貸人に何ら通知せず1ヶ月以上賃貸借物件を無人にした時、または賃借人に賃借の意思がないと推断できる状況のとき。
- (3)契約時に入居申込書を賃貸人に提出した場合に、入居申込書が他人または虚偽架空人の名義であった時。
- (4)その他本契約の各条項に違反した時。

第12条 (暴力団等関係者の排除) 賃借人が次の場合の一つに該当したときは、第11条にかかわらず、本契約は賃貸人の催告を要せず解除となり、賃借人は賃貸借物件を明け渡さなければならない。

- (1)賃借人またはその家族が暴力団等関係者であり、かつ近隣居住者の平穏を害するおそれのある行為をしたとき。
- (2)契約時に入居申込書を賃貸人に提出した場合に、入居者について暴力団等関係者でないことを確認したにもかかわらずそうであったとき。
2. 賃借人が次の場合の一つに該当する行為をしたときは、第11条にかかわらず、本契約は賃貸人の催告を要せず解除となり、賃借人は賃貸借物件を明け渡さなければならない。
- (1)賃貸借物件内、共用部分、付属設備等に暴力団等の組織、名称、活動等に関する看板、名札、写真、絵画、ちょうちん、代紋その他これらに類する物品を掲示または搬入したとき。
- (2)賃貸借物件に関し暴力団関係者を同居、宿泊させまたはその連絡場所としたとき。また、これらの者を反復継続して出入りさせたとき。
- (3)賃貸借物件内、共用部分その他賃貸借物件に近接する場所において暴行、傷害、脅迫、恐喝、器物損壊、逮捕監禁、凶器準備集合、賭博、売春、ノミ行為、覚醒剤、拳銃、火薬等に関する犯罪を敢行しまたは賃借人と関係する者がこれらの犯罪を敢行したとき。
- (4)賃貸借物件内、共用部分その他賃貸借物件に近接する場所において暴力団等の威力を背景に粗野または乱暴な言動をして近隣居住者、管理者、訪問者等に迷惑、不安感、不快感等を与えたとき。

第13条 (契約の当然終了) 賃貸借物件が朽廃等の事由により使用不能となったとき、または天災・火災等により大破、滅失したときは、本契約は当然に消滅する。

2. 賃貸借物件が公法上の措置により取り払われまたは使用不能となったときは本契約は当然に消滅する。

第 14 条 (賃貸借物件の明渡し) 本契約が終了したときは、賃借人は賃貸借物件を原状に復し賃貸人の立会いのもとに明け渡すものとする。

2. 賃借人は、賃貸借物件を明け渡すときは、賃貸人に対し名目の如何を問わず、賃借人が賃貸借物件に支払した費用・移転料・立退料等金銭上の請求その他の請求を行うことはできない。
3. 賃借人が賃貸借物件を明け渡した後、賃貸借物件内に物品を残置したときは、賃貸人はこれを適宜処分することができその費用は賃借人の負担とする。
4. 賃借人が所在不明のため賃貸借物件の明渡しができないときは、賃借人の保証人がその義務を行うものとする。ただし、保証人においてその義務を行えずもしくは行わないときは、賃貸人において明渡しのための手続きをなし賃貸借物件内の物品を適宜処分するものとする。この場合、賃借人はその処分に何ら異議を述べずまた第三者との紛争が生じても一切賃借人の責任とする。
5. 賃借人が本契約終了と同時に賃貸借物件を明け渡さないときは、賃借人は本契約終了の翌日より明渡し完了までの間、賃料の 2 倍の損害金を賃貸人に支払うものとする。また、明け渡し遅延のため賃貸人が受けた特別の損害も賠償しなければならない。

第 15 条 (損害の賠償) 賃借人(その家族、使用人、訪問者を含む)の故意、過失、怠慢等により建物または賃貸借物件を汚損、破損または滅失したときは、賃借人はその損害を賠償しなければならない。

第 16 条 (連帯保証人) 連帯保証人は本契約にもとづく賃借人の一切の債務を保証し賃借人と連帯して債務履行の責を負うものとする。

2. 連帯保証人が欠けたとき、または連帯保証人の保証能力がなくなったときは賃借人は賃貸人の請求により直ちに新たな連帯保証人を立てなければならない。

第 17 条 (管轄裁判所) 賃貸人および賃借人は本契約上、万一訴訟または法律上の紛争が生じた場合、賃貸人の所在を管轄する裁判所をもって管轄裁判所とする。

第 18 条 (協議事項) 賃貸人および賃借人は信義、誠実の原則にのっとり本契約の内容を遵守すべきものとし、本契約に定めない事項については、当事者は関係法令ならびに慣習に従い誠意をもって協議し定めるものとする。

第 19 条 (特約条項)

1. 賃借人は契約更新時に契約更新料 11,000 円を媒介業者へ支払う事。
2. 契約時賃借人は礼金 70,000 円を支払う事。
3. 駐車 2 台は指定の場所とする。
4. 共益費、駐車場料金は賃料に含む。
5. 賃料は、振込みとする。振り込み手数料は賃借人の負担とする。
賃料振込先 福井銀行 松島支店 普通預金 0021913
口座名義 松本治人

下記賃貸人、賃借人及び連帯保証人は、本契約を証するため契約書2通を作成、各当事者が署名押印のうえ各自その1通を保有する。

令和5年5月16日

(賃貸人) 住 所 敦賀市呉竹町1丁目18-9

氏 名 松 本 治 人

(賃借人) 住 所 敦賀市清水町1丁目9-2

氏 名 堀 居 哲 郎

電話番号 090-4912-4376

連帯保証人 住 所

氏 名

電話番号

媒介業者

免許番号 福井県知事(165) 第1183号

事務所所在地 福井県敦賀市呉竹町1丁目18番9号

商号(名称) 有限会社まつもと不動産

代表者氏名 代表取締役 松本 治人

宅地建物取引主任者 登録番号

氏 名 松本 治人

賃貸借物件の表示

所在地 敦賀市呉竹町1丁目18-9 201号

構造 鉄筋コンクリート造3階建

面積 48㎡

力ギ 5個

重要事項説明書(建物賃貸借用)

令和5年5月15日

堀居哲郎 殿

下記の不動産について、宅地建物取引法第35条の規定に基づき、次のとおり説明します。
この内容は重要ですから、十分理解されるようお願いいたします。

商号(名称) 有限会社まつもと不動産
事務所所在地 福井県敦賀市呉竹町1丁目18番9号
代表者氏名 松本 治 人
免許証番号 福井県知事 (6) 第1183号
宅地建物取引主任者 氏名 松本 治 人
登録番号 (福井) 第655号

取引の態様(法第34条第2項) 賃貸借・代理(仲介(媒介))

物件の表示	所在地 敦賀市呉竹町1丁目18-9		
	名 称 松本ビル	室番号 201	
	間取り		
	面 積 48.0㎡	種 類 事務所	
	構 造 鉄筋コンクリート造		
貸 主	交 通 J R西日本 北陸線 敦賀駅 徒歩 分 バス停 徒歩 分		
	住 所 敦賀市呉竹町1丁目18-9		
	氏 名 松 本 治 人	TEL 0770-25-5177	
条 件	賃 料 月額 70,000 円	設 備	電 気 専用メーター
	共 益 費 月額 0 円		アンペア 30A
	駐 車 場 月額 賃料に含む 円		ガ ス
	町内会費 月額 各自払い 円		水 道
	敷 金 140,000 円		排 水 無
	償 却 費 円		台 所 有 (共用)
	違 約 金 70,000 円		ト イ レ 有 (共用)
	礼 金 70,000 円		浴 室 無
	更新手数料 5年毎 11,000 円		洗 面 台 無
	契約期間 5 年		インターホン 無
	入居人員 人		電 話 設置可
	保 証 金 0 円		冷 暖 房 有
	解 約 金 0 円		T V 配 線 有
	保 険 料 任意加入 円		駐 車 場 有 2台賃料に含む
	管 理 料 0 円		駐 輪 場 無
使用上の制限		賃借人の住居	
契約に関する事項		契約書の通り	
報 酬 額		77,000 円 (消費税を含む)	

契約の解除に関する事項	賃料を2ヶ月以上滞納したとき、又は賃貸借物件を他に転貸譲渡する行為があった時は何ら催告なしに契約を解除する。		
管理の委託先	有限会社まつもと不動産		
供託所	(公社)全国宅地建物取引業保証協会 東京都千代田区岩本町2丁目6-3 福井本部 福井市宝永4丁目4-3 井済業務保証金の供託所 東京法務局 東京都千代田区九段1丁目1番15号		
注意事項	*降雪時は、入居者で協力して除雪し、他に迷惑を及ぼさない事。 *ペット類の飼育は禁止です。違反した場合、賃貸借契約を解除します。 *区の行事にはなるべく参加するよう願います。 *共用部分(階段・廊下等)は、常に清潔にし物を置かない事。 *周辺住民に迷惑のかからぬ様、注意する事。(ごみ処理・路上駐車等) *隣近所に迷惑になる様な騒音は出さない事。特に深夜は注意する事。 *ゴミは決められた処理をして、指定場所・日時に必ず出す事。 *電話番号が決まりましたら、まつもと不動産まで必ずご連絡下さい。 *室内での喫煙は換気に注意して下さい。尚、タバコのヤニで天井壁等の汚れがひどい場合は、クロスの張替え等をお願いする事があります。		
備考	電 気 北陸電力 前入居者 SW工業	0120-77-6453	上水道 22-8143

入居時入金明細

種 別	金 額	備 考
賃 料	35,000円	5月分日割り賃料 5/16~5/31
敷 金	140,000円	
礼 金	70,000円	
	円	
火災保険	円	
仲 介 料	38,500円	
合 計	283,500円	

契約時振込先

銀行名及び支店名	口座番号	名 義

以上の重要事項について説明をうけ重要事項説明書を受領しました。

令和 5 年 5 月 16 日

住所

敦賀市清水町1丁目9-2

氏名

堀居哲郎



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	5-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 22日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,390 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



福井県敦賀市木崎15-6-1
(代) : (0770)22-0547
店舗 : (0770)22-8500

※御買上日月※

2023/05/22(月) 10:53 店0001 No 0004
担当者

コード	品 名		金 額
	数	単価	
105-000546-000	名刺ホルダー		
	1	3,090	3,090
値引			-8
10%外税対象額			3,082
消費税(10%)			308

1点 ¥3,390

お預り ¥ 400
お釣り 010

毎度ありがとうございました
レシートがない商品の返品・交換はお受け
できません。尚、返品・交換の期限は1週間
となっております。ご了承ください
返品の対象外の商品もございます。



6202305220004000

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	6-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 23日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	2,980 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ニトリ


よくあるご質問はこちら

MEGA ドン・キホーテUNY敦賀店

営業時間 9:00-20:00

各種お問い合わせは0120-014-210から
もご覧頂けます

電話受付時間10:00~20:00

0120-014-210 ニトリセンター
(携帯からは0570-064-210迄)

<領 収 書>

2023年05月23日(火)13:23

従業員:

カラBOXカラム 3タンWH

(@1,490 × 2個)

88412023

¥2,980内

10%対象

2点

¥2,980

(内税額

¥270)

合計

¥2,980

現金

¥3,000

決済合計

¥3,000

お釣り

¥20

*****イント*****

優待ポイント

27P

-----今回ポイント明細-----

通算ポイント

27P

(対象額

¥2,710)

ニトリの返品交換サービス

返品交換は14日以内にポイントと
商品をご持参ください
(オーガニク品、開封後の衛生用品・
消耗品は返品対象外となります)

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	7-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 23日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	433 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			
GENKY FOOD&DRUG お客様相談室 0120-110-966 平日9〜17時 木崎店 0120-110-966 9〜21時 ◆朝9時開店 夜9時まで営業◆ お肉野菜にもポイントがつきます ★冷凍食品5割引以上で販売中！ ★★カウンセリング化粧品は★★ 毎日ポイント20倍 2023年05月23日(火) 16時20分 領 収 書 証 ペーパーカップホ 10% ¥128 敦賀市指定袋可燃 10% ¥128 敦賀市指定袋ペッ 10% ¥138 小計 ¥394 お買い上げ点数 3点 合 計 ¥433 現金 ¥500 お釣り ¥67 外税10%対象 ¥433 内消費税 ¥39			

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	10-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 24日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	1,065 円 ()	按 分 率:	
		充当根拠:	

令

の内容を証する書類



株式会社ヤマダデンキ
本部 群馬県高崎市栄町1-1
<https://www.yamada-denkiweb.com>

登録番号: T2070001036729

テックランド敦賀店
0770-47-5988
御来店誠に有り難う御座います
ヤマダデジタル会員募集中!

領収書

No. 1094-402-071366 [現金売]

2023/05/24 11:59

レジ担当:
販売担当:
会員No:

0702054011 LR6EJ/8SW SSS
1:持帰 外10

¥1,020

会員値引対象(5%) -¥51
9006108017 カイン社 様
デ-タシュウイ 1:持帰 外10 777

¥0

会員値引額計 -¥51
小計 ¥969

消費税 ¥1,065
税込計 OP

ポイント値引
合計 ¥1,065
(内消費税 ¥96)

10%対象 ¥1,065
(内消費税 ¥96)

現金 ¥1,065
お預り ¥5,000
お釣り ¥3,935

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	11-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 25日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	1,760 円 ()	按 分 率:	
		充当根拠:	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			
 領 収 書 MEBA*ン*株*FONY敦賀店 2521 TEL0770-47-6190 ｼﾞｬﾝ 98868 2023/05/25(木) 12:02 ソフトバックティッシュ 300 ﾌﾙｺｰﾙ50%除菌ｳｴｯﾄﾃﾏｼﾞ 15P 100 Iﾙﾃﾌ 除菌99.9%ｳｴｯﾄﾃﾏｼﾞ 100 大判厚手ノンアルウェット 200 スコッティキレイのハンドタ 100 A6サイズWファスナーケース 100 ﾌｧｰﾐｺｰﾃｨﾝｸﾞｽﾃｯﾌﾟﾙｽﾊﾞﾐ160mm 100 ｷｮｯﾎﾟｰﾄﾞﾏｰｶｰ3本入 100 プラステープのり強粘着 100 A4 抗菌仕様ｸﾘｱﾃｰﾌﾞ 6枚 100 A4ｷｬｯﾄ式ﾌｧｲﾙ20PCG37Dｽﾄ 100 角丸ふせん紙全面ﾌﾘﾊﾞｰｽﾃｯﾌﾟ 100 フィット付箋100枚 100 小計 16点 1,680 消費税 160 合計 ¥1,760 10%対象 1,760(内 税額 160) お預り ¥2,000 お釣り ¥240 			

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	27-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 26日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	2,860 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

だんぜん!ダイソー
DAISO

ダイソー アル・プラザ敦賀店
TEL:0770-20-1322
<領 収 書 証 明>
2023年05月26日(金)15:02
レジNo.:0005 責:セルフレジ
スクエア収納BOX 37 ¥440内
(0220 × 2個)
スクエア収納BOX (ブラ ¥330内
(0110 × 3個)
ホワイトボードイレーザー ¥110内
電卓 (白、12桁) ¥330内
小判型朱肉 速乾タイプ ¥110内
ネオジウムマグネット 1 ¥110内
ブックエンド (縦20×横 ¥440内
(0110 × 4個)
マグネットバー 中 ¥110内
カラーホワイトボードマー ¥110内
ボードマーカー中字中型 ¥110内
クリアホルダー (A4、1 ¥220内
(0110 × 2個)
スクエア収納ケース4L用 ¥440内
(0110 × 4個)
小計 22点 ¥2,860
(10%内税対象額 ¥2,860)
(10%内税額 ¥260)
合計 ¥2,860
お預り合計 ¥10,060
お釣り ¥7,200

いつもご利用ありがとうございます
返品・交換は、1週間以内に
レシートと商品をご持参下さい。
なお食品、印鑑、開封済・使用済
商品はお断り下さい。


店:002046 レシートNo.:2178

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	29-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 26日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	4,353 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

**アル・プラザ**
ALPHA PLAZA
敦 賀
TEL: 0770-23-7771

領 収 証
毎週土曜日は、
HOPマネーでのお支払いで
HOPポイント3倍進呈！！
2023年 5月26日（金） 15:07
会員
6口2mタップ回転式
¥1,680 2個 ¥3,360
タップ ¥598
小計 3点 ¥3,958
10.0%対象額 税込 ¥4,353
(内消費税等 ¥395)

現計 ¥4,353
お預り ¥4,400
お釣り ¥47

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	57-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 26日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	備品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	19,799 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



注文番号249-9494990-6782214の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年7月22日

注文日: 2023年5月24日

Amazon.co.jp 注文番号: 249-9494990-6782214

ご請求額: ¥19,799

様

2023年5月26日に発送済み

注文商品

価格

1点 パーテーション ホワイトボード、幅900×高さ1800mm縦型ホワイトボード 脚付き、ホワイトボード 両面 ¥19,799
面、ホワイトボード パーテーション、パーティション、ホワイトボード 脚付き 両面 (ホワイトフレーム(ホワイトボード)) (900×1800mm, ホワイトボード(ブラックフレーム))

販売: Xiamen Airlen Technology Co., Ltd (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品

お届け先住所:

堀居哲郎

914-0802

福井県 敦賀市呉竹町

1-18-9

松本ビル 201

配送方法:

通常配送

支払い情報

支払い方法:

請求先住所:

堀居哲郎

914-0802

福井県 敦賀市呉竹町

1-18-9

松本ビル 201

商品の小計: ¥19,799

配送料・手数料: ¥0

注文合計: ¥19,799

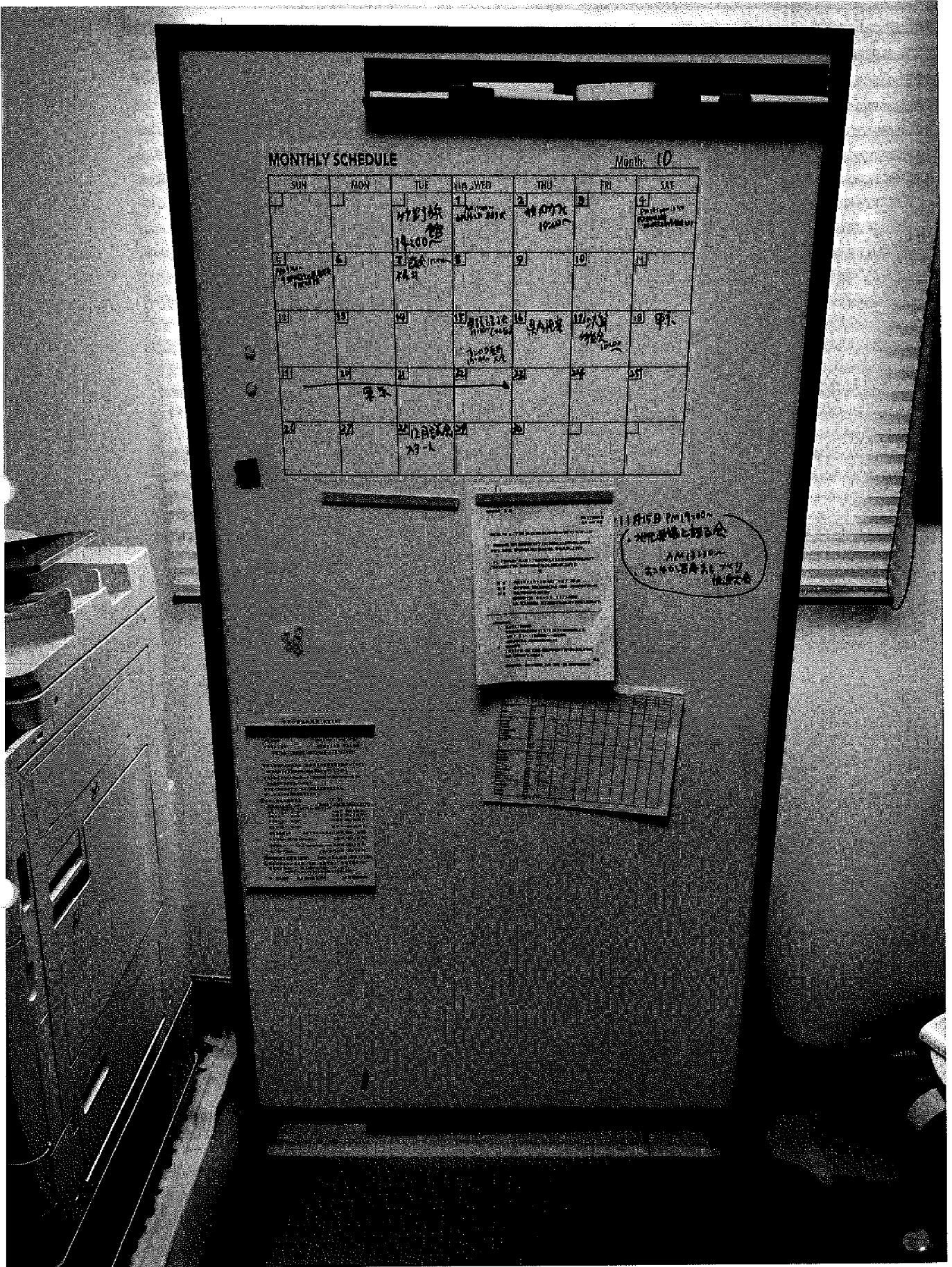
ご請求額: ¥19,799

クレジットカードへの請求

: 2023年5月26日: ¥19,799

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	1-1	支 払 年 月 日	令和5年 5月 31日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円	按 分 率 :	
	()	充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所		
下記の条件で契約します		
雇 用 期 間	令和5年5月1日から令和9年4月30日まで	
就 業 場 所	敦賀市呉竹町1丁目18-9-201 松本ビル	
業 務 内 容	政務活動 事務全般	
就 業 時 間	午前 9時00分から 午後 4時00 分まで (休憩時間) 1時間	
休 日	土、日、祝日	
給与(賃金)	月額 150,000 円(時給 円)	
給与支払方法	振込	
給与振込先		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保有する。		
令和5年5月1日		
雇用者		堀居 哲郎
被雇用者名		

ほりい哲郎事務所	
令和5年5月	給料明細書
	殿

令和5年5月	給料明細書
氏名	殿
差引支給額	
147,740	

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
				900		1,360	
							控除計
							2,260

上記 領収しました

5 年 5 月 31 日



勤務実績報告書

5月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	月	4	4	事務所開設に伴う事務手続き
2	火	4	4	事務所開設に伴う事務手続き
3	水			
4	木			
5	金			
6	土			
7	日			
8	月	6	6	地域住民陳情ヒアリング、議員スケジュール調整
9	火	6	6	事務所開設に伴う事務手続き
10	水	6	6	松原地区現地視察調査同行、あいさつ回り
11	木	6	6	南地区現地視察調査同行、あいさつ回り
12	金	6	6	北地区現地視察調査同行、あいさつ回り
13	土			
14	日			
15	月	6	6	議員スケジュール調整、来客対応
16	火	6	6	事務所設備の打合せ、来客対応
17	水	6	6	全国児童、生徒の過去10年における不登校者数の資料収集
18	木	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
19	金	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
20	土			
21	日			
22	月	6	6	調査資料の作成、来客対応
23	火	6	6	スクールバス等の問題についての意見聴取準備
24	水	6	6	西地区現地視察調査同行、あいさつ回り
25	木	6	6	県内児童、生徒の過去10年における自殺者の資料収集
26	金	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
27	土			
28	日			
29	月	6	6	障がい者福祉行政についての先進地調査資料収集
30	火	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
31	水	6	6	教育行政についての先進地調査資料収集
計		116	116	

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000円 × 政務活動 116 時間 / 総勤務時間 116 時間 =150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	34-1	支 払 年 月 日	令和5年 6月 20日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	767 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類



**ヤスサキ
ホームセンター**

株式会社ホームセンターヤスサキ
ホームセンター敦賀店
TEL 0770-22-8211
営業時間 9:00~21:00
お買い上げありがとうございます

領 収 証

2023年06月20日(火)09:03 ｼｰﾄ0002

026 エボルタNEO単4ー4`B

合計	¥767
(内10%対象額	¥767)
(内10%税額	¥69)
(税合計	¥69)

現金 ¥1,000
お釣り ¥233
お買上点数 1点

*印は軽減税率(8%)適用商品です
★印:セルフメディケーション税制対象商品。



ｼｰﾄNo0466 店No010418

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	41-1	支 払 年 月 日	令和5年 6月 26日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	燃料・光熱水費
使 途 内 容	燃料、光熱水費		
費 用 内 容	事務所電気料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	1,093 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類

電気料金振込依頼書兼領収書

受 取 人	北陸電力株式会社		
年 月 日	2023 5	金 額	1 0 9 3 円
振 込 人 (ご契約名)	堀居 哲郎		様 消費税等相当額(再掲) 円 98
お支払期日	6月26日	精 算 額 (再掲) 円	

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 敦賀市 奥竹町1丁目 18-9
松本ビル 201

お客さま番号 計算区 20

契 約	金 額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)
211	349	31
511	744	67
合 計	1093	98

北陸電力株式会社
小売電気事業者登録番号(A0271)

お客さまサービスセンター
TEL 0120-776453

○収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
○本票により集金人が集金することはありません。
○裏面もご覧ください。

5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付
(お客さま控)2465

領収日
R5.6.26で処理
確認済

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	38-1	支 払 年 月 日	令和5年 6月 28日										
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費										
使 途 内 容	事務用品購入費												
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要											
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	327 円 / ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :											
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類													
 ヤスサキ ホームセンター 株式会社ホームセンターヤスサキ ホームセンター敦賀店 TEL 0770-22-8211 営業時間 9:00~21:00 お買い上げありがとうございます 領 収 証 2023年06月28日(水)09:53 レシ0001 ■■■■ 016 マグネットシート <table><tr><td></td><td>¥327</td></tr><tr><td>合 計</td><td>¥327</td></tr><tr><td>(内10%対象額</td><td>¥327)</td></tr><tr><td>(内10%税額</td><td>¥29)</td></tr><tr><td>(税合計</td><td>¥29)</td></tr></table> 現金 ¥1,027 お釣り ¥700 お買上点数 1点 *印は軽減税率(8%)適用商品です ★印:セゾンデベロップメント税制対象商品。  レシートNo3774 店No010418					¥327	合 計	¥327	(内10%対象額	¥327)	(内10%税額	¥29)	(税合計	¥29)
	¥327												
合 計	¥327												
(内10%対象額	¥327)												
(内10%税額	¥29)												
(税合計	¥29)												

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	46-1	支 払 年 月 日	令和5年 6月 30日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年6月	給料明細書
	殿

令和5年6月

給料明細書

氏名		殿
----	--	---

差引支給額
147,740

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
				900		1,360	
							控除計
							2,260

上記 領収しました

5 年 6 月 30 日



勤務実績報告書

6月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	木	6	6	事務所開設案内の送付準備、来客対応
2	金	3	3	障がい者福祉行政についての先進地調査資料収集
3	土			
4	日			
5	月	休	休	
6	火	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
7	水	6	6	議員スケジュール調整、政務事務全般
8	木	6	6	学校行政についての先進地調査資料収集
9	金	6	6	県管轄笹の川周辺視察同行
10	土			
11	日			
12	月	6	6	議員アが確認、議会審議事項の資料収集など
13	火	6	6	敦賀市小中高のマスク事情ヒアリング
14	水	6	6	敦賀市小中高のマスク事情調査事務
15	木	6	6	いじめ、不登校問題に関する資料収集
16	金	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
17	土			
18	日			
19	月	6	6	議員スケジュール調整、資料収集
20	火	6	6	事務所開設案内の送付準備、来客対応
21	水	6	6	嶺南東支援学校職員との意見交換の事務
22	木	6	6	嶺南東支援学校スクールバス雨漏りの陳情に関する調査
23	金	6	6	来客対応
24	土			
25	日			
26	月	6	6	コロナ後の学校生活問題についての意見聴取準備
27	火	6	6	駅前街づくり行政についての先進地調査資料収集
28	水	休	休	
29	木	6	6	中郷地区現地視察調査同行、あいさつ回り
30	金	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
計		117	117	
上記のとおり勤務したことを証明します。				
			議員名	堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000円 × 政務活動 117時間 / 総勤務時間 117 時間 =150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	56-1	支 払 年 月 日	令和5年 6月 30日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	7月分 家賃		
費 用 内 容	事務所賃借料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	70,000 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

堀居 哲郎

様

No. _____

内 訳

現 金

小切手

手 形

振込

消費税額等 (%)

但 7月分 賃料

令和5年 6 月 30 日 上記正に領収いたしました



鎌賀市呉竹町1丁目18番9号

代表取締役 松本 治人



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	50-1	支 払 年 月 日	令和5年 7月 3日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	220 円 ()	按 分 率: 充当根拠:	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



領 収 書

MEGATON・柿元UNY敦賀店 2521
TEL0770-47-6190 ｼｼﾞ2 60901
2023/07/03(月) 13:21
ﾍﾞｽﾍﾞｽｸﾗﾌﾄﾉｰﾄA罫50枚 100
ワンタッチクラフト封筒長3 100
小計 2点 200
消費税 20
合計 ￥220
10%対象 220(内 税額 20)
お預り ￥220



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	58-1	支 払 年 月 日	令和5年 7月 3日,
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料,
使 途 内 容	事務用品リース料		
費 用 内 容	複写機、パソコン	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	49,500 円 ()	按 分 率 : ----- 充 当 根 拠 :	
領 収 書 其 他 の 収 支 報 告 書 の 内 容 を 証 す る 書 類			

★お客様がご契約される会社名
賃貸人(乙)
シャープファイナンス株式会社
〒102-0083 東京都千代田区麹町5丁目1-1

リース契約書 (兼個人情報収集・保有・利用・提供に関する承諾書)

(同意事項ならびに契約約款を承諾の上、この契約を締結します。)

受付番号	部門	顧客番号	契約No
DN32336	4601		

捺印

申込種別	1.新規 2.機種変更 3.増設
	機種変更の場合、旧契約番号

① 正契約書(SFC用)

契約年月日	年	月	日
-------	---	---	---

賃借人(甲)	所在地	〒914-0802 福井県敦賀市呉竹町1丁目18-9 松本ビル201		
	屋号(商号)	フリガナ 制行アウツレス	TEL 090-4912-4376	
	代表者	フリガナ 堀居哲郎		
	代表	堀居哲郎		
	自宅住所	〒914-0052 福井県敦賀市清水町1丁目9-2		
	生年月日	昭・平・令 54年12月8日	性別	1.男 2.女
	自宅TEL		携帯TEL	090-4912-4376
窓口担当	部署名(連絡先TEL) 担当者名			

NO	物件名	型式・品番	メーカー名	製造番号	数量	
		設置場所	※下記に記載のない場合は賃借人所在地と同じ			電話番号
リース物件	1	デジタルカラー複合機	C3826F	キヤノン	4CC16269	1
			福岡県鞍馬市呉竹町1丁目18-9 松本ビル201		090-4912-4376	
	2	パーソナルコンピュータ	A5512KX	富士通		2
			福岡県鞍馬市呉竹町1丁目18-9 松本ビル201		090-4912-4376	
	3	以下余白				
	4					
	5					
	6					
7						
8						

連帯保証人	ご住所	〒		
	お名前	フリガナ	賃借人との関係	
	生年月日	昭・平・令 年 月 日	性別	1.男 2.女 (9.法人)
	自宅TEL		携帯TEL	
	お勤め先	名称・所属・役職		
	ご自宅	〒		
	所在地	〒		

リース期間	リース開始日から	リース開始予定日	リース開始日	年 月 日
	48ヶ月			
月額リース料				22,500円
消費税等				2,250円
合 計				24,750円

リース料支払月	第1回目	年 月	支払日	毎月 3日
	第2回目	年 月	支払方法	口座振替
	最終回	年 月	支払口座	「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」にて指定の口座

再リース料(年間)	月間リース料×2相当額	※再リース料は再リース開始時のお支払となり、所定の消費税等が附加されます。(リース満了日の翌日から再リース開始となります)
-----------	-------------	---

特約条項	
------	--

月 保 料	保守料	円	代理受領期間	第1回目	年 月
	消費税等	円		最終回	年 月
	合 計	0円		保守料総額(税込)	円

SFC使用欄	KG(税込)	
	相殺	
	支払	
	予定日	種別 払
保守料総額(税込)		円

リース契約についてのお問合せ窓口
シャープファイナンス株式会社 北陸支店
〒921-8801 石川県野々市市御経塚4丁目103番地
TEL 076-240-1090 FAX 076-249-5622

保守会社(保守についてのお問合せ先)
福井キヤノン事務機株式会社 敦賀営業所
〒914-0814 敦賀市 木崎 7-11-2
TEL 0770-25-8408 FAX 0770-24-2701

取扱店(商品についてのお問合せ先)
福井キヤノン事務機株式会社 敦賀営業所
〒914-0814 敦賀市 木崎 7-11-2
TEL 0770-25-8408 FAX 0770-24-2701

個人情報の収集・保有・利用・提供に関する同意条項

受付番号
DN32336

部門
4601

No. 1146 (20.03改)

③ 同意条項 (SFC用)

第1条(個人情報の収集・利用)

- (1) 申込者及び連帯保証人予定者(この契約が成立したときにそれぞれ契約者(貸借人含む、以下同じ)、連帯保証人とする、以下おしえて「申込者等」といふは、本申込(本契約)を含む、以下同じ。を含む)を以下「申込者等」といふ(以下「当社」といふ)との取引の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報(以下これらを総称して「個人情報」といふ)を当社が保護措置を講じた上で収集・利用することに同意します。
- ① 当社所定の申込書並びに契約書に申込者等が記載した申込者等の氏名、年齢、性別、生年月日、住所、電話番号(携帯電話番号を含む、以下同じ)、メールアドレス、勤務先状況、家族構成、住居状況の情報等(これらの情報に変更が生じた場合、変更後の情報を含む、以下同じ)
- ② 本申込に関する契約の種別、申込日、契約日、商品名、契約額、支払回数、毎月の支払額、支払方法の情報
- ③ 運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報
- ④ 本申込に関する支払開始後の利用状況、日々の返済状況・履歴の情報
- ⑤ 本申込に関する申込者等の支払能力を調査するため又は支払途中における支払能力を調査するため、申込者等が申告した申込者等の資産、負債、収入、支出、当社が収集したクレジット・リース・金融融資(以下、クレジット・リース・金融融資を総称して「クレジット」といふ)の利用履歴及び過去の債務の返済状況

- (2) 申込者等は、当社が当分の事務(コンピュータ事務、案内文書の発送、与信・債権管理に付随する事務等)を業務委託する場合、当社が個人情報の保護措置を講じた上で、前項により収集した個人情報を当該業務委託先が利用することに同意します。

第2条(個人情報の利用)

- 申込者等は、当社が下記の目的のために第1条(1)①及び②の個人情報を利用することに同意します。
- ① 当社のクレジット・保険事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス
- ② 当社のクレジット・保険事業における市場調査、商品開発
- ③ 当社のクレジット・保険事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内
- 尚、当社が具体的な事業内容については、当社のホームページ(<https://www.f-sfc.co.jp>)によってお知らせしております。

第3条(個人信用情報機関への登録・利用)

- (1) 申込者等は、当社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者、以下「加盟機関」といふ)及び加盟機関と提携する個人信用情報機関(以下「提携機関」といふ)に照会し、申込者等の個人情報が登録されている場合には、申込者等の支払能力・返済能力の調査のために、当社がこれを利用することに同意します。
- (2) 申込者等は、申込者等の本申込に基づく個人情報、客観的な取引事実が、加盟機関に下表に定める期間登録され、加盟機関及び提携機関の加盟会員により、申込者等の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

登録情報	登録期間
① 本申込をした事実	当社が個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間
② 本申込に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内
③ 債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間

- (3) 当社が加盟する個人信用情報機関(株式会社シー・アイ・シー(割賦販売法に基づく指定信用情報機関))及びその提携する個人信用情報機関(全国銀行個人信用情報センター及び株式会社日本信用情報機構)の所在地、連絡先は下記のとおりです。なお、各社の加盟資格、加盟企業等の詳細は、各社のホームページをご覧ください。
- また、本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、登録・利用する場合は、別途、書面により通知し、同意を得るものとします。

(2019年10月1日現在)

株式会社 シー・アイ・シー	〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウェスト15階 TEL 0120-810-414 (携帯電話の場合)0570-686-414 https://www.cic.co.jp/
全国銀行個人 信用情報センター	〒100-6216 東京都千代田区丸の内1-8-1 TEL 0120-340-558 (携帯電話の場合)03-3214-5020 https://www.zeninkyo.or.jp/dscc/
株式会社日本 信用情報機構	〒110-0014 東京都台東区北上野1-10-14 住友不動産上野ビル5号館 TEL 0570-055-955 https://www.jcc.co.jp/

- (4) 加盟機関に登録する情報は、氏名、生年月日、住所、電話番号、性別、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報、契約の種別、契約日、契約額、貸付額、商品名、支払回数等契約内容に関する情報、利用残高、支払日、完済日、延滞等支払状況に関する情報となります。
- (5) 登録・利用方法は、書面、電子媒体、電子データ等となります。

第4条(個人情報の提供・利用)

- (1) 申込者等は当社が第1条(1)①②及び④にて収集した個人情報を以下の契約書記載の提供先へ、以下に示す利用目的のために、保護措置を講じた上で提供することに同意します。

提供先	利用目的
取扱店	新商品情報のお知らせ等の営業案内、関連するアフターサービスのため
保守会社	保守契約等に基づき申込者に対するサービスの履行のため

- (2) 上記(1)の取扱店及び保守会社への個人情報の提供期間は、原則として契約期間中及び本契約終了後から5年間とします。
- (3) 提供・利用方法は、書面、電子媒体、電子データ等となります。

第5条(個人情報の開示・訂正・削除)

- (1) 申込者等は、当社及び加盟機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより自己に関する個人情報の開示を請求することができます。
- ① 当社の開示請求窓口：第8条記載の窓口又は支店・営業所に連絡してください。
- 開示請求手段(受付窓口・方法、必要な書類、手数料等)の詳細についてお答えします。
- ② 加盟機関の開示請求窓口：第3条記載の加盟機関に連絡してください。
- (2) 万一個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社は、速やかに訂正又は削除に応じるものとします。

第6条(本同意条項に不同意の場合)

- 当社は、申込者等が所定の申込書及び契約書に記載すべき事項の記載を希望しない場合及び本同意条項の内容の全部又は一部を承認できない場合、本申込をお断りすることがあります。
- 但し、本同意条項第2条及び第4条に同意しない場合でも、これを理由に当社が本申込をお断りすることはありません。

第7条(利用・提供中止の申出)

- 本同意条項第2条及び第4条による同意を得た範囲内で当社が当該情報を利用、提供している場合であっても、申込者等より中止の申出があった場合は、それ以降の第2条及び第4条に基づく当社での利用、取扱店及び保守会社への提供を中止する措置をとります。

第8条(個人情報の取り扱いに関するお問合せ窓口・個人情報保護管理者)

- 個人情報の開示・訂正・削除等の請求、その他個人情報に関するお問い合わせや利用・提供中止の申出等に関しましては、下記の当社窓口までお願いいたします。
- (お問合せ窓口)
- カスタマーセンター
〒541-0052 大阪市中央区安土町2丁目3-13 大阪国際ビルディング
TEL 06-4964-6222
- (個人情報保護管理者)
- 法務・コンプライアンス室長

第9条(契約が不成立の場合)

- 申込者等は、本申込に係る契約が不成立の場合であっても、本申込をした事実は、第1条(1)及び第3条(2)①に基づき、当該契約の不成立の理由の如何を問わず一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。

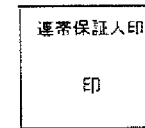
第10条(条項の変更)

- 本同意条項は法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。

同意し、1912 改

上記の内容を確認のうえ同意します。

ご注意：リース契約書と同一の印鑑で押印をお願い致します。



リース物件受領書

賃貸人(乙)

シャープファイナンス株式会社 御中

賃借人(甲)

住 所 914-0802 福井県敦賀市呉竹町1丁目18-9 松本ビル2
01

屋 号
(商 号) 堀居哲郎事務所

代表者 代表 堀居 哲郎

(SFC使用欄) 借受日 年 月 日

契約番号	
与信受付番号	4 8 2 3 0 5 2 5 8 4 1 5

受領番号
DN32336

品 目
4601

No. 1146 (20.03改)

④ 物件受領書(SFC用)

貴社とのリース契約に基づき下記及び右記物件(ソフト込みの場合はソフトを含む)の引渡しを受け、その物件の内容
(物件名、型式・品番、メーカー名、数量、ソフトの内容等)がリース契約と相違ないこと、及び物件が瑕疵なく完全に
稼働(ソフト込みの場合はソフトも完納のうえ稼働)していることを確認し、検収致しました。

NO	物件名/型式・品番 メーカー名/数量/製造番号 設置場所/電話番号
1	デジタルカラー複合機 C3826F キヤノン 1台 40C16269 福井県敦賀市呉竹町1丁目18-9 松本ビル201 090-4912-4376
2	パーソナルコンピューター A5512KX 富士通 2台 福井県敦賀市呉竹町1丁目18-9 松本ビル201 090-4912-4376
3	以下 余 白
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

NO	物件名/型式・品番 メーカー名/数量/製造番号 設置場所/電話番号
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	

914-0802

福井県敦賀市呉竹町1丁目18-9 松本ビル201

堀居哲郎事務所 御中

02228-02228

(お問い合わせ窓口)

102-0083

東京都千代田区麹町5丁目1番地1
住友不動産麹町ガーデンタワー

シャープファイナンス(株)

事務センター

0570-003338

[営業時間 10時~17時(土、日、祝日を除く)]

ご利用の内容

お支払日	毎月 3 日	お支払方法	口座振替
ご契約日	2023年 6月 5日	お問い合わせ番号	
商品名	デジタルカラーフタコウキ ホカ ※2品目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。		
リース期間	2023年 6月 5日から 2027年 6月 4日まで (48ヵ月)		
お支払合計額	1,188,000 円	内消費税額	108,000 円

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、
口座番号は表示していません。

預金種別	普通	口座名義人	ホリイ テツロウ	口座番号	*****
お取扱店	福井キャノン事務機株式会社 TEL 0776-53-1811				

お支払明細

作成日 2023年 6月 16日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
1	23: 7	24,750 円	2,250 円	1,163,250 円
2	23: 7	24,750 円	2,250 円	1,138,500 円
3	23: 8	24,750 円	2,250 円	1,113,750 円
4	23: 9	24,750 円	2,250 円	1,089,000 円
5	23: 10	24,750 円	2,250 円	1,064,250 円
6	23: 11	24,750 円	2,250 円	1,039,500 円
7	23: 12	24,750 円	2,250 円	1,014,750 円
8	24: 1	24,750 円	2,250 円	990,000 円
9	24: 2	24,750 円	2,250 円	965,250 円
10	24: 3	24,750 円	2,250 円	940,500 円

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

<営業担当窓口> 北陸支店
石川県野々市市御経塚4丁目103番地

2228 XI

13	
14	
15	
16	
17	
18	D 5- 7- 3 49,500 シャー7°771107
19	
20	
21	
22	
23	
24	

- ① 証券類をご入金のときは、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*A D*」、「*C D*」等の「* *」のついた取引については
再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	42-1	支 払 年 月 日	令和5年 7月 5日,
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	通信運搬費
使 途 内 容	通信運搬料		
費 用 内 容	インターネットプロバイダ料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	7,150 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	

毎度格別のお引立を賜り、誠にありがとうございます。

下記のとおりで指定の口座より振替させていただきます。

(尚、本状作成日以降のご入金につきましては、明細には反映されておりませんので入れ違いの節はご了承ください。)

裏面も開いてご確認ください。

振替日 2023 年 7 月 5 日

前回繰越額	当月利用額	その他金額
0円	7,150円	円

当月請求額
7,150円

〈当月利用額内〉

加 入 金	工事費・付属品	C A T V	インターネット	ケーブルプラス電話	ケーブルスマホ
3,300円	0円	0円	3,850円	0円	0円

種 類	ア ド レ ス	内 容	支 払	金 額
加入金 I N E T		登録手数料	1 回	3,300
		みねっとAir	毎月	3,850
		金 額 合 計		7,150

※表記の金額は特記ない限り税込み価格です

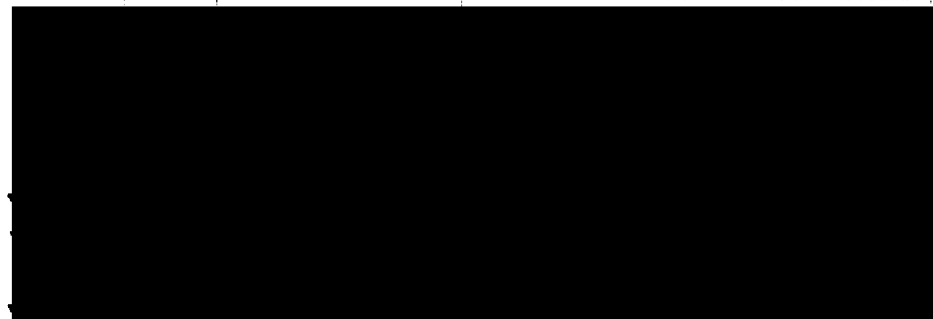
通差貯金 (東京借入明細)

3



年月日	取組所	お借り金額	お支払い金額	現在高(貸付高)
-----	-----	-------	--------	----------

01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12



5-07-05	(CATV) 200/194	自払	7,150	
---------	----------------	----	-------	--



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	48-1	支 払 年 月 日	令和5年 7月 10日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務用品購入費		
費 用 内 容	事務用品購入費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	330 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			
 領 収 書 MEGATON・キョーテYUNY敦賀店 2521 TEL0770-47-6190 ｼﾞｽﾞ2 02211 2023/07/10(月) 13:28 ペーパーカップ350ml 12個 200 ペーパーカップ205ml 100 小計 3点 300 消費税 30 合計 ￥330 10%対象 330(内 税額 30) お預り ￥1,000 お釣り ￥670 			

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	60-1	支 払 年 月 日	令和5年 7月 31日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年7月	給料明細書
	殿

令和5年7月

給料明細書

氏名		殿
----	--	---

差引支給額
147,740

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
				900		1,360	
							控除計
							2,260

上記 領収しました

5 年 7 月 31 日



勤務実績報告書

7月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	土			
2	日			
3	月	6	6	議員スケジュール調整、来客対応
4	火	6	6	農福連携事業についての資料収集
5	水	6	6	農福連携事業についての資料収集
6	木	6	6	来客対応
7	金	6	6	栗野地区現地視察調査同行
8	土			
9	日			
10	月	6	6	議員スケジュール調整、資料収集
11	火	3	3	障害者福祉行政についての先進地調査資料収集
12	水	6	6	来客対応、事務所設備打合せ
13	木	6	6	調査資料作成
14	金	6	6	有識者との意見交換の事務、来客対応
15	土			
16	日			
17	月	6	6	議員スケジュール調整
18	火	6	6	社会福祉行政についての先進地調査資料収集
19	水	6	6	議会審議事項の資料収集
20	木	休	休	
21	金	休	休	
22	土			
23	日			
24	月	6	6	議員スケジュール調整、資料収集
25	火	6	6	敦賀都市計画行政についての資料収集
26	水	6	6	政務事務全般
27	木	6	6	議会審議事項の資料収集
28	金	6	6	地域住民陳情ヒアリング、来客対応
29	土			
30	日			
31	月	6	6	議員スケジュール調整、来客対応
計		111 /	111 /	
上記のとおり勤務したことを証明します。				
議員名 堀居哲郎				

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 111 時間 / 総勤務時間 111 時間 =150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	61-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 1日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	事務所看板シート作成費		
費 用 内 容	その他	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	80,300 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

914-0052

敦賀市清水町1-9-2

8/1 済

請 求 書

堀居哲郎

御中

日 付	伝票番号	担 当
2023/07/24	2803	村井憲一

http://www.muraikanban.com
 有 限 会 社 村 井 看 板 店
 代 表 取 締 役 村 井 憲 一
 〒914-0811 敦賀市清水町2-12-20
 福 井 県 敦 賀 市 昭 和 町 2 - 1 2 - 2 0
 TEL 0770-23-3010
 FAX 0770-23-3975
 敦賀信用金庫 神楽支店 当座1649
 北陸銀行 敦賀支店 普通4359280

お客様コードNo. XXXXXXXXXX

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。

品 番	品 名	数 量	単 位	単 価	金額(税抜)	消費税等
6/28	松本ビル2F ガラス面シート貼り	1	式	73,000	73,000	7,300
摘要		合計	税抜	73,000	税額	7,300
					総額	80,300

円普通預金 取引履歴

► 表示

表示件数 30件 ▼

[illegible]

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	62-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 1日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	燃料・光熱水費
使 途 内 容	燃料、光熱水費		
費 用 内 容	事務所電気料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	5,544 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類

電気料金振込依頼書兼領収書

受 取 人	北陸電力株式会社		
年 月 日	2023 6	金 額	5 5 4 4
振 込 人 (ご契約名)	堀居 哲郎	様	消費税等相当額(再掲) 円 503
お支払期日	7月26日		精 算 額 (再掲) 円

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 敦賀市 奥竹町1丁目 18-9
松本ビル 201

お客さま番号 計算区 20

契 約	金 額 (円)	消費税等相当額 (再掲) (円)
211	2510	228
511	3034	275
合 計	5544	503

北陸電力株式会社
小売電気事業者登録番号(A0271)
お客さまサービスセンター
TEL 0120-776453

○収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
○本票により集金人が集金することはありません。
○裏面もご覧ください。

上記金額を領収いたしました。
領 収 日 附 印
5 万円 (消費税等相当額を除く) 以上印紙貼付
(お客さま控)2465

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	81-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 1日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	8月分 家賃		
費 用 内 容	事務所賃借料	摘 要	
政 務 活 動 費 額 充 当 額 (支 払 額)	70,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

様 No. _____

★ 70000- 但 8月分賃料

内 訳

現金 _____

小切手 /

手 形 /

振込 ✓

消費税額等(%) _____

200円

上記正に領収いたしました

2025年 8月 / 日

数賀市呉竹町1丁目18番9号

代表取締役 松本 治人

コクヨ ウケ-98

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	84-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 3日 /
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料 /
使 途 内 容	事務用品リース料		
費 用 内 容	複写機、パソコン	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	24,750 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



普通預金(兼お借入明細)
*差引残高欄に(ー)印あるものは貸越残高です。

9

年 月 日		摘要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8	05-08-3		24,750	お借入	
9					
10					
11					
12					

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	71-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 7日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	通信運搬費
使 途 内 容	通信運搬料		
費 用 内 容	インターネットプロバイダ料	摘 要	電話代含む
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	5,492 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

毎度格別のお引立を賜り、誠にありがとうございます。
下記のとおりご指定の口座より振替させていただきます。
(尚、本状作成日以降のご入金につきましては、明細には反映されておりませんので入れ違いの節はご了承ください。)

裏面も開いてご確認ください。

振替日 2023 年 8 月 7 日

当月請求額
5,492円

前回繰越額	当月利用額	その他金額
0円	5,492円	円

〈当月利用額内〉					
加 入 金	工事費・付属品	C A T V	インターネット	ケーブルプラス電話	ケーブルスマホ
0円	0円	0円	3,850円	1,642円	0円

種 類	ア ド レ ス	内 容	支 払	金 額
INET		みねっとAir	毎月	3,850
ケーブラ		CH電話基本料	1回	1,463
		CHユニバーサルサービス	1回	2
		CH電話リレーサービス	1回	1
		CH国内通話料 (au以外)	1回	143
		CHIP通話料 (au以外)	1回	11
		CHNTT接続通話料	1回	22
		小 計		1,642
		金 額 合 計		5,492

※表記の金額は特記ない限り税込み価格です

POST CARD

①。②。③。④。⑤。⑥。⑦。⑧。⑨。⑩。⑪。⑫。⑬。⑭。⑮。⑯。⑰。⑱。⑲。⑳。㉑。㉒。㉓。㉔。㉕。㉖。㉗。㉘。㉙。㉚。㉛。㉜。㉝。㉞。㉟。㊱。㊲。㊳。㊴。㊵。㊶。㊷。㊸。㊹。㊺。㊻。㊼。㊽。㊾。㊿。㏀。㏁。㏂。㏃。㏄。㏅。㏆。㏇。㏈。㏉。㏊。㏋。㏌。㏍。㏎。㏏。㏐。㏑。㏒。㏓。㏔。㏕。㏖。㏗。㏘。㏙。㏚。㏛。㏜。㏝。㏞。㏟。㏠。㏡。㏢。㏣。㏤。㏥。㏦。㏧。㏨。㏩。㏪。㏫。㏬。㏭。㏮。㏯。㏰。㏱。㏲。㏳。㏴。㏵。㏶。㏷。㏸。㏹。㏺。㏻。㏼。㏽。㏾。㏿。㐀。㐁。㐂。㐃。㐄。㐅。㐆。㐇。㐈。㐉。㐊。㐋。㐌。㐍。㐎。㐏。㐐。㐑。㐒。㐓。㐔。㐕。㐖。㐗。㐘。㐙。㐚。㐛。㐜。㐝。㐞。㐟。㐠。㐡。㐢。㐣。㐤。㐥。㐦。㐧。㐨。㐩。㐪。㐫。㐬。㐭。㐮。㐯。㐰。㐱。㐲。㐳。㐴。㐵。㐶。㐷。㐸。㐹。㐺。㐻。㐼。㐽。㐾。㐿。㑀。㑁。㑂。㑃。㑄。㑅。㑆。㑇。㑈。㑉。㑊。㑋。㑌。㑍。㑎。㑏。㑐。㑑。㑒。㑓。㑔。㑕。㑖。㑗。㑘。㑙。㑚。㑛。㑜。㑝。㑞。㑟。㑠。㑡。㑢。㑣。㑤。㑥。㑦。㑧。㑨。㑩。㑪。㑫。㑬。㑭。㑮。㑯。㑰。㑱。㑲。㑳。㑴。㑵。㑶。㑷。㑸。㑹。㑺。㑻。㑼。㑽。㑾。㑿。㒀。㒁。㒂。㒃。㒄。㒅。㒆。㒇。㒈。㒉。㒊。㒋。㒌。㒍。㒎。㒏。㒐。㒑。㒒。㒓。㒔。㒕。㒖。㒗。㒘。㒙。㒚。㒛。㒜。㒝。㒞。㒟。㒠。㒡。㒢。㒣。㒤。㒥。㒦。㒧。㒨。㒩。㒪。㒫。㒬。㒭。㒮。㒯。㒰。㒱。㒲。㒳。㒴。㒵。㒶。㒷。㒸。㒹。㒺。㒻。㒼。㒽。㒾。㒿。㓀。㓁。㓂。㓃。㓄。㓅。㓆。㓇。㓈。㓉。㓊。㓋。㓌。㓍。㓎。㓏。㓐。㓑。㓒。㓓。㓔。㓕。㓖。㓗。㓘。㓙。㓚。㓛。㓜。㓝。㓞。㓟。㓠。㓡。㓢。㓣。㓤。㓥。㓦。㓧。㓨。㓩。㓪。㓫。㓬。㓭。㓮。㓯。㓰。㓱。㓲。㓳。㓴。㓵。㓶。㓷。㓸。㓹。㓺。㓻。㓼。㓽。㓾。㓿。㔀。㔁。㔂。㔃。㔄。㔅。㔆。㔇。㔈。㔉。㔊。㔋。㔌。㔍。㔎。㔏。㔐。㔑。㔒。㔓。㔔。㔕。㔖。㔗。㔘。㔙。㔚。㔛。㔜。㔝。㔞。㔟。㔠。㔡。㔢。㔣。㔤。㔥。㔦。㔧。㔨。㔩。㔪。㔫。㔬。㔭。㔮。㔯。㔰。㔱。㔲。㔳。㔴。㔵。㔶。㔷。㔸。㔹。㔺。㔻。㔼。㔽。㔾。㔿。㕀。㕁。㕂。㕃。㕄。㕅。㕆。㕇。㕈。㕉。㕊。㕋。㕌。㕍。㕎。㕏。㕐。㕑。㕒。㕓。㕔。㕕。㕖。㕗。㕘。㕙。㕚。㕛。㕜。㕝。㕞。㕟。㕠。㕡。㕢。㕣。㕤。㕥。㕦。㕧。㕨。㕩。㕪。㕫。㕬。㕭。㕮。㕯。㕰。㕱。㕲。㕳。㕴。㕵。㕶。㕷。㕸。㕹。㕺。㕻。㕼。㕽。㕾。㕿。㖀。㖁。㖂。㖃。㖄。㖅。㖆。㖇。㖈。㖉。㖊。㖋。㖌。㖍。㖎。㖏。㖐。㖑。㖒。㖓。㖔。㖕。㖖。㖗。㖘。㖙。㖚。㖛。㖜。㖝。㖞。㖟。㖠。㖡。㖢。㖣。㖤。㖥。㖦。㖧。㖨。㖩。㖪。㖫。㖬。㖭。㖮。㖯。㖰。㖱。㖲。㖳。㖴。㖵。㖶。㖷。㖸。㖹。㖺。㖻。㖼。㖽。㖾。㖿。㗀。㗁。㗂。㗃。㗄。㗅。㗆。㗇。㗈。㗉。㗊。㗋。㗌。㗍。㗎。㗏。㗐。㗑。㗒。㗓。㗔。㗕。㗖。㗗。㗘。㗙。㗚。㗛。㗜。㗝。㗞。㗟。㗠。㗡。㗢。㗣。㗤。㗥。㗦。㗧。㗨。㗩。㗪。㗫。㗬。㗭。㗮。㗯。㗰。㗱。㗲。㗳。㗴。㗵。㗶。㗷。㗸。㗹。㗺。㗻。㗼。㗽。㗾。㗿。㘀。㘁。㘂。㘃。㘄。㘅。㘆。㘇。㘈。㘉。㘊。㘋。㘌。㘍。㘎。㘏。㘐。㘑。㘒。㘓。㘔。㘕。㘖。㘗。㘘。㘙。㘚。㘛。㘜。㘝。㘞。㘟。㘠。㘡。㘢。㘣。㘤。㘥。㘦。㘧。㘨。㘩。㘪。㘫。㘬。㘭。㘮。㘯。㘰。㘱。㘲。㘳。㘴。㘵。㘶。㘷。㘸。㘹。㘺。㘻。㘼。㘽。㘾。㘿。㙀。㙁。㙂。㙃。㙄。㙅。㙆。㙇。㙈。㙉。㙊。㙋。㙌。㙍。㙎。㙏。㙐。㙑。㙒。㙓。㙔。㙕。㙖。㙗。㙘。㙙。㙚。㙛。㙜。㙝。㙞。㙟。㙠。㙡。㙢。㙣。㙤。㙥。㙦。㙧。㙨。㙩。㙪。㙫。㙬。㙭。㙮。㙯。㙰。㙱。㙲。㙳。㙴。㙵。㙶。㙷。㙸。㙹。㙺。㙻。㙼。㙽。㙾。㙿。㚀。㚁。㚂。㚃。㚄。㚅。㚆。㚇。㚈。㚉。㚊。㚋。㚌。㚍。㚎。㚏。㚐。㚑。㚒。㚓。㚔。㚕。㚖。㚗。㚘。㚙。㚚。㚛。㚜。㚝。㚞。㚟。㚠。㚡。㚢。㚣。㚤。㚥。㚦。㚧。㚨。㚩。㚪。㚫。㚬。㚭。㚮。㚯。㚰。㚱。㚲。㚳。㚴。㚵。㚶。㚷。㚸。㚹。㚺。㚻。㚼。㚽。㚾。㚿。㜀。㜁。㜂。㜃。㜄。㜅。㜆。㜇。㜈。㜉。㜊。㜋。㜌。㜍。㜎。㜏。㜐。㜑。㜒。㜓。㜔。㜕。㜖。㜗。㜘。㜙。㜚。㜛。㜜。㜝。㜞。㜟。㜠。㜡。㜢。㜣。㜤。㜥。㜦。㜧。㜨。㜩。㜪。㜫。㜬。㜭。㜮。㜯。㜰。㜱。㜲。㜳。㜴。㜵。㜶。㜷。㜸。㜹。㜺。㜻。㜼。㜽。㜾。㜿。㝀。㝁。㝂。㝃。㝄。㝅。㝆。㝇。㝈。㝉。㝊。㝋。㝌。㝍。㝎。㝏。㝐。㝑。㝒。㝓。㝔。㝕。㝖。㝗。㝘。㝙。㝚。㝛。㝜。㝝。㝞。㝟。㝠。㝡。㝢。㝣。㝤。㝥。㝦。㝧。㝨。㝩。㝪。㝫。㝬。㝭。㝮。㝯。㝰。㝱。㝲。㝳。㝴。㝵。㝶。㝷。㝸。㝹。㝺。㝻。㝼。㝽。㝾。㝿。㞀。㞁。㞂。㞃。㞄。㞅。㞆。㞇。㞈。㞉。㞊。㞋。㞌。㞍。㞎。㞏。㞐。㞑。㞒。㞓。㞔。㞕。㞖。㞗。㞘。㞙。㞚。㞛。㞜。㞝。㞞。㞟。㞠。㞡。㞢。㞣。㞤。㞥。㞦。㞧。㞨。㞩。㞪。㞫。㞬。㞭。㞮。㞯。㞰。㞱。㞲。㞳。㞴。㞵。㞶。㞷。㞸。㞹。㞺。㞻。㞼。㞽。㞾。㞿。㟀。㟁。㟂。㟃。㟄。㟅。㟆。㟇。㟈。㟉。㟊。㟋。㟌。㟍。㟎。㟏。㟐。㟑。㟒。㟓。㟔。㟕。㟖。㟗。㟘。㟙。㟚。㟛。㟜。㟝。㟞。㟟。㟠。㟡。㟢。㟣。㟤。㟥。㟦。㟧。㟨。㟩。㟪。㟫。㟬。㟭。㟮。㟯。㟰。㟱。㟲。㟳。㟴。㟵。㟶。㟷。㟸。㟹。㟺。㟻。㟼。㟽。㟾。㟿。㠀。㠁。㠂。㠃。㠄。㠅。㠆。㠇。㠈。㠉。㠊。㠋。㠌。㠍。㠎。㠏。㠐。㠑。㠒。㠓。㠔。㠕。㠖。㠗。㠘。㠙。㠚。㠛。㠜。㠝。㠞。㠟。㠠。㠡。㠢。㠣。㠤。㠥。㠦。㠧。㠨。㠩。㠪。㠫。㠬。㠭。㠮。㠯。㠰。㠱。㠲。㠳。㠴。㠵。㠶。㠷。㠸。㠹。㠺。㠻。㠼。㠽。㠾。㠿。㡀。㡁。㡂。㡃。㡄。㡅。㡆。㡇。㡈。㡉。㡊。㡋。㡌。㡍。㡎。㡏。㡐。㡑。㡒。㡓。㡔。㡕。㡖。㡗。㡘。㡙。㡚。㡛。㡜。㡝。㡞。㡟。㡠。㡡。㡢。㡣。㡤。㡥。㡦。㡧。㡨。㡩。㡪。㡫。㡬。㡭。㡮。㡯。㡰。㡱。㡲。㡳。㡴。㡵。㡶。㡷。㡸。㡹。㡺。㡻。㡼。㡽。㡾。㡿。㢀。㢁。㢂。㢃。㢄。㢅。㢆。㢇。㢈。㢉。㢊。㢋。㢌。㢍。㢎。㢏。㢐。㢑。㢒。㢓。㢔。㢕。㢖。㢗。㢘。㢙。㢚。㢛。㢜。㢝。㢞。㢟。㢠。㢡。㢢。㢣。㢤。㢥。㢦。㢧。㢨。㢩。㢪。㢫。㢬。㢭。㢮。㢯。㢰。㢱。㢲。㢳。㢴。㢵。㢶。㢷。㢸。㢹。㢺。㢻。㢼。㢽。㢾。㢿。㣀。㣁。㣂。㣃。㣄。㣅。㣆。㣇。㣈。㣉。㣊。㣋。㣌。㣍。㣎。㣏。㣐。㣑。㣒。㣓。㣔。㣕。㣖。㣗。㣘。㣙。㣚。㣛。㣜。㣝。㣞。㣟。㣠。㣡。㣢。㣣。㣤。㣥。㣦。㣧。㣨。㣩。㣪。㣫。㣬。㣭。㣮。㣯。㣰。㣱。㣲。㣳。㣴。㣵。㣶。㣷。㣸。㣹。㣺。㣻。㣼。㣽。㣾。㣿。㤀。㤁。㤂。㤃。㤄。㤅。㤆。㤇。㤈。㤉。㤊。㤋。㤌。㤍。㤎。㤏。㤐。㤑。㤒。㤓。㤔。㤕。㤖。㤗。㤘。㤙。㤚。㤛。㤜。㤝。㤞。㤟。㤠。㤡。㤢。㤣。㤤。㤥。㤦。㤧。㤨。㤩。㤪。㤫。㤬。㤭。㤮。㤯。㤰。㤱。㤲。㤳。㤴。㤵。㤶。㤷。㤸。㤹。㤺。㤻。㤼。㤽。㤾。㤿。㥀。㥁。㥂。㥃。㥄。㥅。㥆。㥇。㥈。㥉。㥊。㥋。㥌。㥍。㥎。㥏。㥐。㥑。㥒。㥓。㥔。㥕。㥖。㥗。㥘。㥙。㥚。㥛。㥜。㥝。㥞。㥟。㥠。㥡。㥢。㥣。㥤。㥥。㥦。㥧。㥨。㥩。㥪。㥫。㥬。㥭。㥮。㥯。㥰。㥱。㥲。㥳。㥴。㥵。㥶。㥷。㥸。㥹。㥺。㥻。㥼。㥽。㥾。㥿。㦀。㦁。㦂。㦃。㦄。㦅。㦆。㦇。㦈。㦉。㦊。㦋。㦌。㦍。㦎。㦏。㦐。㦑。㦒。㦓。㦔。㦕。㦖。㦗。㦘。㦙。㦚。㦛。㦜。㦝。㦞。㦟。㦠。㦡。㦢。㦣。㦤。㦥。㦦。㦧。㦨。㦩。㦪。㦫。㦬。㦭。㦮。㦯。㦰。㦱。㦲。㦳。㦴。㦵。㦶。㦷。㦸。㦹。㦺。㦻。㦼。㦽。㦾。㦿。㧀。㧁。㧂。㧃。㧄。㧅。㧆。㧇。㧈。㧉。㧊。㧋。㧌。㧍。㧎。㧏。㧐。㧑。㧒。㧓。㧔。㧕。㧖。㧗。㧘。㧙。㧚。㧛。㧜。㧝。㧞。㧟。㧠。㧡。㧢。㧣。㧤。㧥。㧦。㧧。㧨。㧩。㧪。㧫。㧬。㧭。㧮。㧯。㧰。㧱。㧲。㧳。㧴。㧵。㧶。㧷。㧸。㧹。㧺。㧻。㧼。㧽。㧾。㧿。㨀。㨁。㨂。㨃。㨄。㨅。㨆。㨇。㨈。㨉。㨊。㨋。㨌。㨍。㨎。㨏。㨐。㨑。㨒。㨓。㨔。㨕。㨖。㨗。㨘。㨙。㨚。㨛。㨜。㨝。㨞。㨟。㨠。㨡。㨢。㨣。㨤。㨥。㨦。㨧。㨨。㨩。㨪。㨫。㨬。㨭。㨮。㨯。㨰。㨱。㨲。㨳。㨴。㨵。㨶。㨷。㨸。㨹。㨺。㨻。㨼。㨽。㨾。㨿。㩀。㩁。㩂。㩃。㩄。㩅。㩆。㩇。㩈。㩉。㩊。㩋。㩌。㩍。㩎。㩏。㩐。㩑。㩒。㩓。㩔。㩕。㩖。㩗。㩘。㩙。㩚。㩛。㩜。㩝。㩞。㩟。㩠。㩡。㩢。㩣。㩤。㩥。㩦。㩧。㩨。㩩。㩪。㩫。㩬。㩭。㩮。㩯。㩰。㩱。㩲。㩳。㩴。㩵。㩶。㩷。㩸。㩹。㩺。㩻。㩼。㩽。㩾。㩿。㪀。㪁。㪂。㪃。㪄。㪅。㪆。㪇。㪈。㪉。㪊。㪋。㪌。㪍。㪎。㪏。㪐。㪑。㪒。㪓。㪔。㪕。㪖。㪗。㪘。㪙。㪚。㪛。㪜。㪝。㪞。㪟。㪠。㪡。㪢。㪣。㪤。㪥。㪦。㪧。㪨。㪩。㪪。㪫。㪬。㪭。㪮。㪯。㪰。㪱。㪲。㪳。㪴。㪵。㪶。㪷。㪸。㪹。㪺。㪻。㪼。㪽。㪾。㪿。㫀。㫁。㫂。㫃。㫄。㫅。㫆。㫇。㫈。㫉。㫊。㫋。㫌。㫍。㫎。㫏。㫐。㫑。㫒。㫓。㫔。㫕。㫖。㫗。㫘。㫙。㫚。㫛。㫜。㫝。㫞。㫟。㫠。㫡。㫢。㫣。㫤。㫥。㫦。㫧。㫨。㫩。㫪。㫫。㫬。㫭。㫮。㫯。㫰。㫱。㫲。㫳。㫴。㫵。㫶。㫷。㫸。㫹。㫺。㫻。㫼。㫽。㫾。㫿。㬀。㬁。㬂。㬃。㬄。㬅。㬆。㬇。㬈。㬉。㬊。㬋。㬌。㬍。㬎。㬏。㬐。㬑。㬒。㬓。㬔。㬕。㬖。㬗。㬘。㬙。㬚。㬛。㬜。㬝。㬞。㬟。㬠。㬡。㬢。㬣。㬤。㬥。㬦。㬧。㬨。㬩。㬪。㬫。㬬。㬭。㬮。㬯。㬰。㬱。㬲。㬳。㬴。㬵。㬶。㬷。㬸。㬹。㬺。㬻。㬼。㬽。㬾。㬿。㭀。㭁。㭂。㭃。㭄。㭅。㭆。㭇。㭈。㭉。㭊。㭋。㭌。㭍。㭎。㭏。㭐。㭑。㭒。㭓。㭔。㭕。㭖。㭗。㭘。㭙。㭚。㭛。㭜。㭝。㭞。㭟。㭠。㭡。㭢。㭣。㭤。㭥。㭦。㭧。㭨。㭩。㭪。㭫。㭬。㭭。㭮。㭯。㭰。㭱。㭲。㭳。㭴。㭵。㭶。㭷。㭸。㭹。㭺。㭻。㭼。㭽。㭾。㭿。㮀。㮁。㮂。㮃。㮄。㮅。㮆。㮇。㮈。㮉。㮊。㮋。㮌。㮍。㮎。㮏。㮐。㮑。㮒。㮓。㮔。㮕。㮖。㮗。㮘。㮙。㮚。㮛。㮜。㮝。㮞。㮟。㮠。㮡。㮢。㮣。㮤。㮥。㮦。㮧。㮨。㮩。㮪。㮫。㮬。㮭。㮮。㮯。㮰。㮱。㮲。㮳。㮴。㮵。㮶。㮷。㮸。㮹。㮺。㮻。㮼。㮽。㮾。㮿。㯀。㯁。㯂。㯃。㯄。㯅。㯆。㯇。㯈。㯉。㯊。㯋。㯌。㯍。㯎。㯏。㯐。㯑。㯒。㯓。㯔。㯕。㯖。㯗。㯘。㯙。㯚。㯛。㯜。㯝。㯞。㯟。㯠。㯡。㯢。㯣。㯤。㯥。㯦。㯧。㯨。㯩。㯪。㯫。㯬。㯭。㯮。㯯。㯰。㯱。㯲。㯳。㯴。㯵。㯶。㯷。㯸。㯹。㯺。㯻。㯼。㯽。㯾。㯿。㰀。㰁。㰂。㰃。㰄。㰅。㰆。㰇。㰈。㰉。㰊。㰋。㰌。㰍。㰎。㰏。㰐。㰑。㰒。㰓。㰔。㰕。㰖。㰗。㰘。㰙。㰚。㰛。㰜。㰝。㰞。㰟。㰠。㰡。㰢。㰣。㰤。㰥。㰦。㰧。㰨。㰩。㰪。㰫。㰬。㰭。㰮。㰯。㰰。㰱。㰲。㰳。㰴。㰵。㰶。㰷。㰸。㰹。㰺。㰻。㰼。㰽。㰾。㰿。㱀。㱁。㱂。㱃。㱄。㱅。㱆。㱇。㱈。㱉。㱊。㱋。㱌。㱍。㱎。㱏。㱐。㱑。㱒。㱓。㱔。㱕。㱖。㱗。㱘。㱙。㱚。㱛。㱜。㱝。㱞。㱟。㱠。㱡。㱢。㱣。㱤。㱥。㱦。㱧。㱨。㱩。㱪。㱫。㱬。㱭。㱮。㱯。㱰。㱱。㱲。㱳。㱴。㱵。㱶。㱷。㱸。㱹。㱺。㱻。㱼。㱽。㱾。㱿。㲀。㲁。㲂。㲃。㲄。㲅。㲆。㲇。㲈。㲉。㲊。㲋。㲌。㲍。㲎。㲏。㲐。㲑。㲒。㲓。㲔。㲕。㲖。㲗。㲘。㲙。㲚。㲛。㲜。㲝。㲞。㲟。㲠。㲡。㲢。㲣。㲤。㲥。㲦。㲧。㲨。㲩。㲪。㲫。㲬。㲭。㲮。㲯。㲰。㲱。㲲。㲳。㲴。㲵。㲶。㲷。㲸。㲹。㲺。㲻。㲼。㲽。㲾。㲿。㳀。㳁。㳂。㳃。㳄。㳅。㳆。㳇。㳈。㳉。㳊。㳋。㳌。㳍。㳎。㳏。㳐。㳑。㳒。㳓。㳔。㳕。㳖。㳗。㳘。㳙。㳚。㳛。㳜。㳝。㳞。㳟。㳠。㳡。㳢。㳣。㳤。㳥。㳦。㳧。㳨。㳩。㳪。㳫。㳬。㳭。㳮。㳯。㳰。㳱。㳲。㳳。㳴。㳵。㳶。㳷。㳸。㳹。㳺。㳻。㳼。㳽。㳾。㳿。㴀。㴁。㴂。㴃。㴄。㴅。㴆。㴇。㴈。㴉。㴊。㴋。㴌。㴍。㴎。㴏。㴐。㴑。㴒。㴓。㴔。㴕。㴖。㴗。㴘。㴙。㴚。㴛。㴜。㴝。㴞。㴟。㴠。㴡。㴢。㴣。㴤。㴥。㴦。㴧。㴨。㴩。㴪。㴫。㴬。㴭。㴮。㴯。㴰。㴱。㴲。㴳。㴴。㴵。㴶。㴷。㴸。㴹。㴺。㴻。㴼。㴽。㴾。㴿。㵀。㵁。㵂。㵃。㵄。㵅。㵆。㵇。㵈。㵉。㵊。㵋。㵌。㵍。㵎。㵏。㵐。㵑。㵒。㵓。㵔。㵕。㵖。㵗。㵘。㵙。㵚。㵛。㵜。㵝。㵞。㵟。㵠。㵡。㵢。㵣。㵤。㵥。㵦。㵧。㵨。㵩。㵪。㵫。㵬。㵭。㵮。㵯。㵰。㵱。㵲。㵳。㵴。㵵。㵶。㵷。㵸。㵹。㵺。㵻。㵼。㵽。㵾。㵿。㶀。㶁。㶂。㶃。㶄。㶅。㶆。㶇。㶈。㶉。㶊。㶋。㶌。㶍。㶎。㶏。㶐。㶑。㶒。㶓。㶔。㶕。㶖。㶗。㶘。㶙。㶚。㶛。㶜。㶝。㶞。㶟。㶠。㶡。㶢。㶣。㶤。㶥。㶦。㶧。㶨。㶩。㶪。㶫。㶬。㶭。㶮。㶯。㶰。㶱。㶲。㶳。㶴。㶵。㶶。㶷。㶸。㶹。㶺。㶻。㶼。㶽。㶾。㶿。㷀。㷁。㷂。㷃。㷄。㷅。㷆。㷇。㷈。㷉。㷊。㷋。㷌。㷍。㷎。㷏。㷐。㷑。㷒。㷓。㷔。㷕。㷖。㷗。㷘。㷙。㷚。㷛。㷜。㷝。㷞。㷟。㷠。㷡。㷢。㷣。㷤。㷥。㷦。㷧。㷨。㷩。㷪。㷫。㷬。㷭。㷮。㷯。㷰。㷱。㷲。㷳。㷴。㷵。㷶。㷷。㷸。㷹。㷺。㷻。㷼。㷽。㷾。㷿。㸀。㸁。㸂。㸃。㸄。㸅。㸆。㸇。㸈。㸉。㸊。㸋。㸌。㸍。㸎。㸏。㸐。㸑。㸒。㸓。㸔。㸕。㸖。㸗。㸘。㸙。㸚。㸛。㸜。㸝。㸞。㸟。㸠。㸡。㸢。㸣。㸤。㸥。㸦。㸧。㸨。㸩。㸪。㸫。㸬。㸭。㸮。㸯。㸰。㸱。㸲。㸳。㸴。㸵。㸶。㸷。㸸。㸹。㸺。㸻。㸼。㸽。㸾。㸿。㹀。㹁。㹂。㹃。㹄。㹅。㹆。㹇。㹈。㹉。㹊。㹋。㹌。㹍。㹎。㹏。㹐。㹑。㹒。㹓。㹔。㹕。㹖。㹗。㹘。㹙。㹚。㹛。㹜。㹝。㹞。㹟。㹠。㹡。㹢。㹣。㹤。㹥。㹦。㹧。㹨。㹩。㹪。㹫。㹬。㹭。㹮。㹯。㹰。㹱。㹲。㹳。㹴。㹵。㹶。㹷。㹸。㹹。㹺。㹻。㹼。㹽。㹾。㹿。㺀。㺁。㺂。

年 月 日	取換店	引当り金額	支払金額	電話番号(貸付時)
5-08-07	(CATV)エフ・ワイ	自払	5,492	

現金(貸付金)の金額に「一文字以上」がある場合は貸付額を記入
 通帳記入用(現金自動振込)に記入するときは、支印の右側に記入してください

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	69-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 23日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	印刷製本費		
費 用 内 容	コピー代	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	825 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

堀居哲郎事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お客様番号 [REDACTED]
請求書No. : 74841521
日 : 2023年07月分
ご請求額（税込） : ¥825-

Canon

2023年07月21日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社



お支払方法 : ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日 : 2023年08月23日
お引落口座 : [REDACTED]

契約書No.	設置先名	堀居哲郎事務所	請求期間	2023/06/01~2023/07/20	伝票No.	KE000126651889
製品名	IR-ADVC3826F	シリアルNo.	4CC16269			
		今回値	前回値	控除数	ご使用数	
	1 カラーコピー	100	100	0	0	
	2 カラープリント	100	100	0	0	
	3 ブラック	213	100	1	112	
品名	カウンター保守料金				数量・月数	単価 金額
	1 カラーコピー				0	18.00 0
	2 カラープリント				0	18.00 0
	3 ブラック				300	2.50 750
		(ミニマム 300枚/月含む)				
<各種サービス料金合計>						料金合計（税抜） 750
						(10%対象) 750
						消費税等 75
						ご請求額合計 825



普通預金(兼お借入明細)

*差引残高欄に(一)印あるものは貸越残高です。

1

年	月	日	摘要	お借入金額	お預け金額	差引残高
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7	5	8-23			825 SMBC(特)	
8						
9						
10						
11						
12						

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	68-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 25日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	燃料・光熱水費
使 途 内 容	燃料、光熱水費		
費 用 内 容	事務所電気料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	7,427 円 ()	按 分 率:	
		充 当 根 拠:	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類

電気料金振込依頼書兼領収書

受 取 人 北陸電力株式会社

年 月 日	金 額	横 消費税等相当額(再掲) 円
2023 7	7 4 2 7	

振 込 人 (ご契約名) 堀居 哲郎

お支払期日 8月25日

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

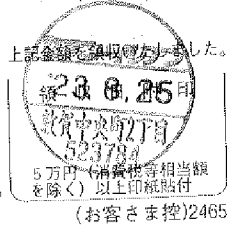
ご使用場所 敦賀市 奥竹町1丁目 18-9
松本ビル 201

お客さま番号 計算区 20

契 約	金 額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)
211	3264	296
511	4163	378
合 計	7427	674

北陸電力株式会社
小売電気事業者登録番号(A0271)
お客さまサービスセンター
TEL 0120-776453

- 収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
- 本票により集金人が集金することはありません。
- 裏面もご覧ください。



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	72-1	支 払 年 月 日	令和5年 8月 31日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年8月	給料明細書
	殿

令和5年8月	給料明細書
氏名	殿
差引支給額	
147,740	

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
				900		1,360	
							控除計
							2,260

上記 領収しました

5 年 8 月 31 日



勤務実績報告書

8月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	火	6	6	地域住民陳情ヒアリング、来客対応
2	水	6	6	中郷地区現地視察調査同行
3	木	6	6	議会審議事項の資料収集
4	金	6	6	障害者福祉行政についての意見交換の事務、来客対応
5	土			
6	日			
7	月	6	6	議員スケジュール調整、来客対応
8	火	6	6	来客対応と意見交換の事務
9	水	6	6	障害者福祉行政についての先進地調査資料収集
10	木	6	6	熱中症対策についての資料収集
11	金	祝日	祝日	
12	土			
13	日			
14	月			夏季休暇
15	火			夏季休暇
16	水			夏季休暇
17	木			夏季休暇
18	金			夏季休暇
19	土			
20	日			
21	月	休	休	コロナ罹患
22	火	休	休	コロナ罹患
23	水	休	休	コロナ罹患
24	木	休	休	コロナ罹患
25	金	休	休	コロナ罹患
26	土			
27	日			
28	月	6	6	議員スケジュール調整、来客対応
29	火	6	6	熱中症対策についての意見聴取準備
30	水	6	6	政務事務全般
31	木	6	6	議会審議事項の資料収集
計		72	72	

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 72時間 / 総勤務時間 72 時間 =150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	83-1	支 払 年 月 日	令和5年 9月 1日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	9月分 家賃		
費 用 内 容	事務所賃借料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	70,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

堀居 隆 朗 様 No. _____

★ ¥ 70,000 -

内 訳

現金	
小切手	/
手 形	/
振込	✓
消費税額等 (%)	

但 9月分賃料

令和5年 9月 / 日 上記正に領収いたしました

200円

豊岡市呉竹町1丁目18番9号

代表取締役 松 本 治 人

コクヨ ウケ-80

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	86-1	支 払 年 月 日	令和5年 9月 4日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務用品リース料		
費 用 内 容	複写機、パソコン	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	24,750 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

13	
14	
15	
16	
17	
18	D 5-9-4 24,750 ャー7°77イウス
19	
20	
21	
22	
23	
24	

- ① 証券類をご入金の際は、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
 払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
 証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
 再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	88-1	支 払 年 月 日	令和5年 9月 5日/
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	通信運搬費/
使 途 内 容	通信運搬費		
費 用 内 容	インターネットプロバイダ料/	摘 要	電話代含む
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	6,044 円 ()	按 分 率:	
		充 当 根 拠:	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

裏面も開いてご確認ください。

毎度格別のお引立を賜り、誠にありがとうございます。
 下記のとおりご指定の口座より振替させていただきます。
 (尚、本状作成日以降のご入金につきましては、明細には反映されておりませんので入れ違いの額はご了承ください。)

振替日 2023 年 9 月 5 日

当月請求額

6,044 円

前回繰越額	当月利用額	その他金額
0 円	6,044 円	円

〈当月利用額内〉		CATV	インターネット	ケーブルプラス電話	ケーブルスマホ
加 入 金	工事費・付属品	0 円	3,850 円	2,194 円	0 円
0 円	0 円				

種 類	ア ド レ ス	内 容	支 払	金 額
INET		みねっとAir	毎月	3,850
ケーブル		CH電話基本料	1回	1,463
		CH発信番号表示	1回	440
		CHユニバーサルサービス	1回	2
		CH電話リレーサービス	1回	1
		CH国内通話料 (au以外)	1回	236
		CH携帯通話料 (au以外)	1回	52
		小 計		2,194
		金 額 合 計		6,044

※表記の金額は特記ない限り税込み価格です

送金証券 (振込用紙)

4



年月日 振出店 振込先 振込金額 振込手数料

[Redacted area]

5-09-05 (CATV)ヨウハライ 自払 6,044

[Redacted area]

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	90-1	支 払 年 月 日	令和5年 9月 23日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	燃料・光熱水費
使 途 内 容	燃料、光熱水費		
費 用 内 容	事務所電気料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	7,549 円 ()	按 分 率:	
		充 当 根 拠:	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類

電気料金振込依頼書兼領収書

受 取 人	北陸電力株式会社		
年 月 分	金 額	円	
2023 8		7 5 4 9	
振 込 人 (ご契約名)	堀居 哲郎		様 消費税等相当額(再掲) 円 685
お支払期日	9月25日		精 算 額 (再掲) 円

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 敦賀市 呉竹町1丁目 18-9
松本ビル 201

お客さま番号 [] 計算区 20

契 約	金 額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)
211	2567	233
511	4982	452
合 計	7549	685

北陸電力株式会社
小売電気事業者登録番号(A0271)
お客さまサービスセンター
TEL 0120-776453

○収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
○本票により集金人が集金することはありません。
○裏面もご覧ください。

05590
上記金額を領収いたしました。
領収日 附 印
5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付
(お客さま控)2465

23.9.23で支払済み
確認済み

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	73-1	支 払 年 月 日	令和5年 9月 25日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	印刷製本費		
費 用 内 容	コピー代	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	825 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2023年08月21日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社



登録番号：T5010401008297

堀居哲郎事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2023年09月25日
お引落口座：

お客様番号	:	
請求書No.	:	75249047
締日	:	2023年08月分
ご請求額(税込)	:	¥825-

契約書No.		設置先名 堀居哲郎事務所		請求期間 2023/07/20～2023/08/18		伝票No. KE000127541229	
製品名 IR-ADVC3826F		シリアルNo. 4CC16269		今回値	前回値	控除数	ご使用数
	1	カラーコピー	100	100	0	0	
	2	カラープリント	100	100	0	0	
	3	ブラック	294	213	0	81	
品名	カウンター保守料金				数量・月数	単価	金額
	1	カラーコピー			0	18.00	0
	2	カラープリント			0	18.00	0
	3	ブラック			300	2.50	750
(ミニマム 300枚外/月含む)							
<各種サービス料金合計>						料金合計(税抜)	750
						(10%対象)	750
						消費税等	75)
						ご請求額合計	825



普通預金(兼お借入明細)

2

*差引残高欄に(一)印あるものは貸越残高です。

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted Table Content]				
12-05-9-25		825	SMBC(株)	

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	91-1	支 払 年 月 日	令和5年 9月 30日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年9月	給料明細書
	殿

令和5年9月

給料明細書

氏名		殿
----	--	---

差引支給額
147,740

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
				900		1,360	
							控除計
							2,260

上記 領収しました

5 年 9 月 30 日



勤務実績報告書

9月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	金	6	6	事務処理、来客対応
2	土			
3	日			
4	月	6	6	社会福祉行政についての先進地調査資料収集
5	火	6	6	街づくり行政についての資料収集
6	水	6	6	議会審議事項の資料収集
7	木	6	6	議員一般質問事項調査
8	金	休	休	
9	土			
10	日			
11	月	6	6	障害者福祉行政についての先進地調査資料収集
12	火	6	6	観光行政の先進地調査資料収集
13	水	6	6	議事調査資料作成
14	木	6	6	事務処理、来客対応
15	金	6	6	議員スケジュール調整、資料収集
16	土			
17	日			
18	月	祝	祝	
19	火	6	6	議会審議事項の資料収集
20	水	6	6	議員スケジュール調整、資料収集
21	木	6	6	労働行政の調査資料収集
22	金	6	6	敦賀都市計画行政についての資料収集
23	土			
24	日			
25	月	休	休	
26	火	6	6	政務事務全般
27	水	6	6	議会審議事項の資料収集
28	木	6	6	地域住民陳情ヒアリング資料調査
29	金	休	休	
30	土			
31	日			
計		102 /	102 /	

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 102 時間 / 総勤務時間 102 時間 = 150,000円 /

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	92-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 2日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	10月分 家賃		
費 用 内 容	事務所賃借料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	70,000 円 ()	按 分 率:	
		充当根拠:	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

堀居 哲郎

様

No. _____

内 訳

現金

小切手

手 形

振込

消費税額等(%)

但 10月分賃料

5 年 10 月 2 日 上記正に領収いたしました



数賀市呉竹町1丁目18番9号

代表取締役 松本 治人



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	93-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 3日 /
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料 /
使 途 内 容	事務用品リース料(複写機、パソコン)		
費 用 内 容	複写機、パソコン /	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	24,750 円	按 分 率 :	
	()	充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



*差引残高欄に（一）印あるものは貸越残高です。

3

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
			D 5-10-3	24,750	シャ-7°77イッス	

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	95-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 5日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	通信運搬費
使 途 内 容	通信運搬費		
費 用 内 容	インターネットプロバイダ料	摘 要	電話代含む
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	6,298 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

毎度格別のお引立を賜り、誠にありがとうございます。

下記のとおりご指定の口座より振替させていただきます。

(※:本状作成日以降のご入金につきましては、明細には反映されておりませんので入れ違いの際はご了承ください。)

裏面も開いてご確認ください。

振替日 2023 年 10 月 5 日

当月請求額

6,298円

前回繰越額	当月利用額	その他金額
0円	6,298円	円

〈当月利用額内〉

加 入 金	工事費・付属品	C A T V	インターネット	ケーブルプラス電話	ケーブルスマホ
0円	0円	0円	3,850円	2,448円	0円

種 類	ア ド レ ス	内 容	支 払	金 額
INET		みねっとAir	毎月	3,850
ケーブル		CH電話基本料	1回	1,463
		CH発信番号表示	1回	440
		CHユニバーサルサービス	1回	2
		CH電話リレーサービス	1回	1
		CH国内通話料 (au以外)	1回	333
		CH携帯通話料 (au以外)	1回	88
		CHIP通話料 (au以外)	1回	121
		小 計		2,448
		金 額 合 計		6,298

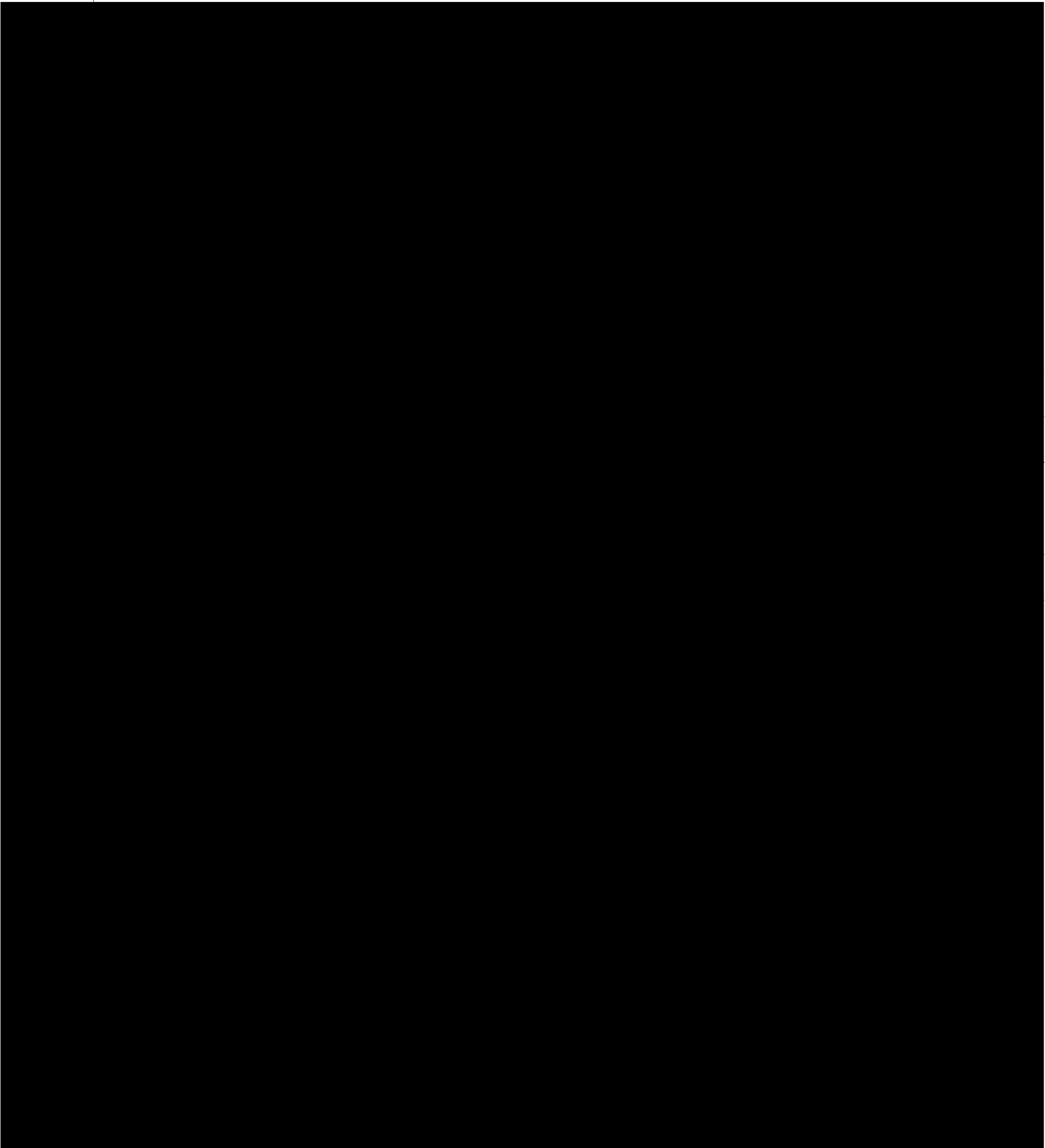
※表記の金額は特記ない限り税込み価格です

年 月 日	振込先	振込金額	お支払金額	現在高(貸付高)
5-10-05	(CATVリコメンハイ)	自払	6,298	

※通帳をATM（現金自動預払機）に挿入するときは、矢印の方向に挿入してください。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	101-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 7日
使 途 項 目	資料購入費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	福井新聞D刊購読		
費 用 内 容	新聞・雑誌購読料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,100 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



2023/10/07

フクイシンブンシャ

本人*

1回払い

¥3,100



リボのお支払い金額合計



明細中のリボのご利用金額合計

内)キャッシング

[>>現在のリボお支払いコースの確認・変更はこちら](#)

明細中のお支払い金額合計



内)キャッ

本カード

家族：お客様は家族カードを保有していません。

[>>家族カードを申込みの方はこちら](#)

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	103-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 23日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	11月1~15日 家賃 (11月15日で退去)		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	35,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

様 No. _____

★ 35,000

内 訳

現金 _____

小切手 /

手 形 /

振込み /

消費税額等(%)

但 11月分 (1月~15日 半月分)

5 年 10 月 23 日 上記正に領収いたしました

収入印紙

敦賀市呉竹町1丁目18番9号

代表取締役 松本 治人

コクヨ ウケ-98

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	96-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 23日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	燃料・光熱水費
使 途 内 容	燃料、光熱水費		
費 用 内 容	事務所電気料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	7,203 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

電気料金振込依頼書兼領収書

受取人	北陸電力株式会社		
年 月 分	2023 9	金 額	7 2 0 3 円
振込人 (ご契約名)	堀居 哲郎	消費税等相当額(再掲) 円	654
お支払期日	10月 26日	清算額(再掲) 円	

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 敦賀市 奥竹町1丁目 18-9
松本ビル 201

お客さま番号 計算区 20

契 約	金 額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)
211	2592	235
511	4611	419
合 計	7203	654

北陸電力株式会社
小売電気事業者登録番号(A0271)
お客さまサービスセンター
TEL 0120-776453

○収納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
○本票により集金人が集金することはありません。
○裏面もご覧ください。

5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付
(お客さま控)2465

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	97-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 23日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	印刷製本費		
費 用 内 容	コピー代	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	825 円 ()	按 分 率: 充 当 根 拠:	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

堀居哲郎事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2023年09月21日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

登録番号：T5010401008297

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。

お引落日：2023年10月23日

お引落口座：

お客様番号：
請求書No.：75683121
日：2023年09月分
ご請求額（税込）：¥825-

契約書No.	設置先名	堀居哲郎事務所	請求期間	2023/08/18~2023/09/20	伝票No.	KE000128462991
製品名	IR-ADV3826F	シリアルNo.	40G16269			
		今回値	前回値	控除数	ご使用数	
1	カラーコピー	100	100	0	0	
2	カラープリント	100	100	0	0	
3	ブラック	372	294	0	78	
品名	カウンター保守料金				数量・月数	単価 金額
1	カラーコピー				0	18.00 0
2	カラープリント				0	18.00 0
3	ブラック				300	2.50 750
		(ミニマム 300カット/月含む)				
<各種サービス料金合計>						料金合計（税抜） 750
						(10%対象) 750
						消費税等 750
						ご請求額合計 825

13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20	D 5-10-23	825 SMBC(株)
21		
22		
23		
24		

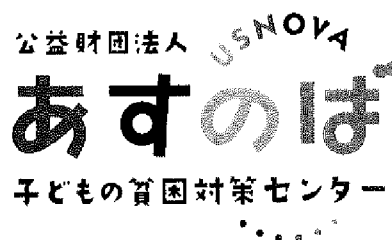
- ① 証券類をご入金のときは、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	107-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 25日
使 途 項 目	研修費	支 出 科 目	会議費負担金
使 途 内 容	第2回地方議員フォーラム参加費		
費 用 内 容	研修参加負担金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	10,000 円 /	按 分 率 :	
	()	充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

〒914-0052
福井県敦賀市清水町1-9-2

堀居 哲郎 様



2023年10月25日

第2回地方議員フォーラム参加費ご送金のお礼

拝啓 このたびは、子どもの貧困対策センター「公益財団法人あすのば」が主催する「第2回地方議員フォーラム」に参加申し込みをいただき、誠にありがとうございました。

早々に参加費をご送金くださり、心からお礼申し上げます。

当財団の事業は、①調査・研究によるデータなどに基づいた政策提言、②全国の支援団体の活動が持続し発展できるような支援団体への中間支援、③子どもたちの自立のための物心両面での子どもたちへの直接支援を3本柱にしています。そして、子どもがど真ん中・「センター」のポジションとして、孤立し声を出せない子どもの声を大切にする運営をいたします。

温かいお気持ちとともに賜りました今回の参加費は、大切に使用させていただきます。

今後とも、変わらぬ温かいご理解とご支援をよろしくお願い申し上げます。

敬具

-----<きりとり>-----

領収証

2023年10月25日

住所：福井県敦賀市清水町1-9-2

堀居 哲郎 様

¥ 10,000-

上記の金額を、「第2回地方議員フォーラム参加費」として受領致しました。

〒107-0052 東京都港区赤坂 3-21-6

公益財団法人あすのば



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	98-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 31日,
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費 ,
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年10月	給料明細書
	殿

令和5年10月

給料明細書

氏名		殿
----	--	---

差引支給額
147,740

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
				900		1,360	
							控除計
							2,260

上記 領収しました

5 年10月31日



勤務実績報告書

10月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	日			
2	月	休	休	
3	火	6	6	事務処理、引継ぎ()
4	水	6	6	学校行政についての先進地調査資料収集
5	木	6	6	議員スケジュール調整、政務事務全般
6	金	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
7	土			
8	日			
9	月	祝	祝	
10	火	6	6	事務処理、来客対応
11	水	6	6	障がい者福祉行政についての先進地調査資料収集
12	木	6	6	議員アポ確認、議会審議事項の資料収集など
13	金	休	休	
14	土			
15	日			
16	月	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
17	火	6	6	事務処理、引継ぎ()
18	水	6	6	事務処理、引継ぎ()
19	木	6	6	議員スケジュール調整、資料収集
20	金	休	休	
21	土			
22	日			
23	月	6	6	いじめ、不登校問題に関する資料収集
24	火	6	6	議会審議事項の資料収集、来客対応
25	水	6	6	議員アポ確認、議会審議事項の資料収集など
26	木	6	6	コロナ後の学校生活問題についての意見聴取準備
27	金	6	6	事務処理、引継ぎ()
28	土			
29	日			
30	月	休	休	
31	火	休	休	
計		96 /	96 /	

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 96 時間 / 総勤務時間 96 時間 =150,000円 /

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	102-1	支 払 年 月 日	令和5年 10月 31日 /
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

雇 用 契 約 書

ふりがな		生	年	月	日
氏 名					
現 住 所					
下記の条件で契約します					
雇 用 期 間	令和5年10月1日から令和6年3月31日まで ※上記は試用期間とする				
就 業 場 所	敦賀市清水町1-9-2				
業 務 内 容	政務活動 事務全般				
就 業 時 間	80時間内/月 (フレックス)				
休 日	土、日、祝、年末年始、夏季休暇、病欠				
給与(賃金)	月額 150,000 円(時給 円)				
給与支払方法	振込				
給与振込先					
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。					
契約書は2通作成し、双方が各1通を保有する。					
令和5年10月1日					
雇用者			堀居 哲郎		
被雇用者名					

ほりい哲郎事務所	
令和5年10月	給料明細書
	殿

令和5年10月

給料明細書

氏名		殿
----	-------------	---

差引支給額
147,020

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
						2,980	
							控除計
							2,980

上記 領収しました

5 年10月31日



勤務実績報告書

10月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	日			
2	月	休	休	
3	火	5	5	事務処理、引継ぎ
4	水	5	5	学校行政についての先進地調査資料収集
5	木	5	5	議員スケジュール調整、政務事務全般
6	金	5	5	議会審議事項の資料収集、来客対応
7	土			
8	日			
9	月	祝	祝	
10	火	5	5	事務処理、来客対応
11	水	5	5	障がい者福祉行政についての先進地調査資料収集
12	木	5	5	議員アポ確認、議会審議事項の資料収集など
13	金	休	休	
14	土			
15	日			
16	月	5	5	議会審議事項の資料収集、来客対応
17	火	5	5	事務処理、引継ぎ
18	水	休	休	
19	木	5	5	議員スケジュール調整、資料収集
20	金	休	休	
21	土			
22	日			
23	月	5	5	いじめ、不登校問題に関する資料収集
24	火	5	5	議会審議事項の資料収集、来客対応
25	水	5	5	議員アポ確認、議会審議事項の資料収集など
26	木	休	休	
27	金	休	休	
28	土			
29	日			
30	月	5	5	コロナ後の学校生活問題についての意見聴取準備
31	火	5	5	11月視察先調査資料収集
計		75 /	75 /	
上記のとおり勤務したことを証明します。				
				議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 75 時間 / 総勤務時間 75 時間 = 150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	104-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 1日
使 途 項 目	資料購入費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	福井新聞D刊購読		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,100円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

2023/11/01

フクインブンシャ

本人*

1回払い

¥ 3,100

リボのお支払い金額合計

明細中のお支払い金額合計

内)キャッシング

明細中のリボのご利用金額合計

内)キャッシング

本カード

家族：お客様は家族カードを保有しておりません。

>>家族カードを申込みの方はこちら

>>現在のリボお支払いコースの確認・変更はこちら

詳細を見る

明細に関する注意事項

- ・ご利用覚えのない請求に関して
- ・ご利用明細の表示に関して
- ・キャンセルに関して
- ・リボ払い・分割払い・ボーナス払いに関して
- ・キャッシングに関して
- ・ETCカード利用分に関して

ご利用キャンセルなど

利用日	利用店名	利用者	支払方法	金額	精算予定月
-----	------	-----	------	----	-------

よくある質問

もっと見る

カード利用の毎月の締日と支払いはいつですか？

カード利用の毎月の締日と支払いはいつですか？

カード利用の毎月の締日と支払いはいつですか？

カード利用の毎月の締日と支払いはいつですか？

カード利用の毎月の締日と支払いはいつですか？

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	105-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 6日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	通信運搬費
使 途 内 容	通信運搬費		
費 用 内 容	インターネットプロバイダ料	摘 要	電話代
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	2,114 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

毎度格別のお引立を賜り、誠にありがとうございます。
下記のとおりご指定の口座より振替させていただきます。
(尚、本状作成日以降のご入金につきましては、明細には反映されておりませんので入れ違いの際はご了承ください。)

裏面も開いてご確認ください。

振替日 2023 年 11 月 6 日

前回繰越額	当月利用額	その他金額
0円	2,114円	円

当月請求額
2,114円

〈当月利用額内〉

加 入 金	工事費・付属品	C A T V	インターネット	ケーブルプラス電話	ケーブルスマホ
0円	0円	0円	0円	2,114円	0円

種 類	ア ド レ ス	内 容	支 払	金 額
ケーブラ		CH電話基本料	1回	1,463
		CH発信番号表示	1回	440
		CHユニバーサルサービス	1回	2
		CH電話リレーサービス	1回	1
		CH国内通話料 (au以外)	1回	157
		CH携帯通話料 (au)	1回	34
		CH携帯通話料 (au以外)	1回	17
		小 計		2,114
		金 額 合 計		2,114

※表記の金額は特記ない限り税込み価格です

↑ 通常貯金 (兼お借入明細)

年 月 日	取扱店	お 預 入 金 額	お 支 払 金 額	現在高(貸付高)
-------	-----	-----------	-----------	----------

5



[REDACTED]				
06	5-11-06	(CATVリョウシハライ)	自 払	2,114
[REDACTED]				

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	106-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 6日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務用品リース料(複写機、パソコン)		
費 用 内 容	複写機、パソコン	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	12,375 円 (24,750 円)	按 分 率 : 充 当 根 拠 : 私的活動との按分	1/2
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

14 D 5-11- 6

24,750 シャ-7°7アイナス

- ① 証券類をご入金のときは、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	111-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 8日
使 途 項 目	事務所費	支 出 科 目	燃料・光熱水費
使 途 内 容	電気代		
費 用 内 容	事務所電気料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	2,923 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類

電気料金振込依頼書兼領収書

受 取 人	北陸電力株式会社		
年 月 分	2023 10	金 額	2 9 2 3 円
振 込 人 (ご契約名)	堀居 哲郎	種 別	消費税等相当額(再掲) 円
お支払期日	11月27日		265
		精 算 額 (再掲) 円	

この日を過ぎますと延滞利息を申し受けます。

ご使用場所 敦賀市 奥竹町1丁目 18-9

お客さま番号 計算区 20

契 約	金 額 (円)	消費税等相当額(再掲) (円)
211	1046	95
511	1877	170
合 計	2923	265

北陸電力株式会社
小売電気事業者登録番号(A0271)
お客さまサービスセンター
TEL 0120-776453

※本書は、適格請求書ではありません。
上記金額を領収いたしました。
領 収 日 附 印

5万円(消費税等相当額を除く)以上印紙貼付
(お客さま控)2465

○取納印のないもの、金額を訂正したものは無効です。
○本票により集金人が集金することはありません。
○裏面もご覧ください。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	108-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 17日
使 途 項 目	研修費	支 出 科 目	旅費
使 途 内 容	第2回地方議員フォーラム参加の旅費(北陸新幹線福井駅→東京駅)		
費 用 内 容	交通費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	15,550 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			
領 収 書 様 Receipt 領収年月日 2023.11.17 登録番号: T1120001059675 金 額 ￥15,550 (消費税等込み) 税 10% 〔クレジット扱い〕 購入商品 JR乗車券類 (41075 3枚) 西日本旅客鉄道株式会社 福井駅MK4発行 51076-01 印紙税申告納 付につき大淀 税務署承認済			

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	160-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 22日
使 途 項 目	研修費	支 出 科 目	旅費
使 途 内 容	第2回地方議員フォーラム参加の旅費(北陸新幹線東京駅→福井駅)		
費 用 内 容	交通費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	15,880 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領 収 証

2023年11月22日

堀 居 哲 郎 様

金 5,880円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

適用税率 10%

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
登録番号 T9011001029597
東京471 No.000004

印 紙 税 申 告 納
付 に つ き 渡 谷
税 務 署 承 認 済

15,880円 堀居 哲

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	110-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 24日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	コピー代		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	825 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

堀居哲郎事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

Canon

2023年10月23日

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

登録番号：T5010401008297

お客様番号：[redacted]
請求書No.：76088706
日：2023年10月分
ご請求額（税込）：¥825-

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2023年11月24日
お引落口座：[redacted]

契約書No.	設置先名	堀居哲郎事務所	請求期間	2023/09/20～2023/10/20	伝票No.	KE000129347589
製品名	IR-ADVC3826F	シリアルNo.	4CC16269			
		今回値	前回値	控除数	ご使用数	
1	カラーコピー	100	100	0	0	
2	カラープリント	100	100	0	0	
3	ブラック	401	372	0	29	
品名	カウンター保守料金				数量・月数	単価 金額
1	カラーコピー				0	18.00 0
2	カラープリント				0	18.00 0
3	ブラック				300	2.50 750
		(ミニマム 300カット/月含む)				
<各種サービス料金合計>						料金合計（税抜） 750
						(10%対象) 750
						消費税等 75
						ご請求額合計 825

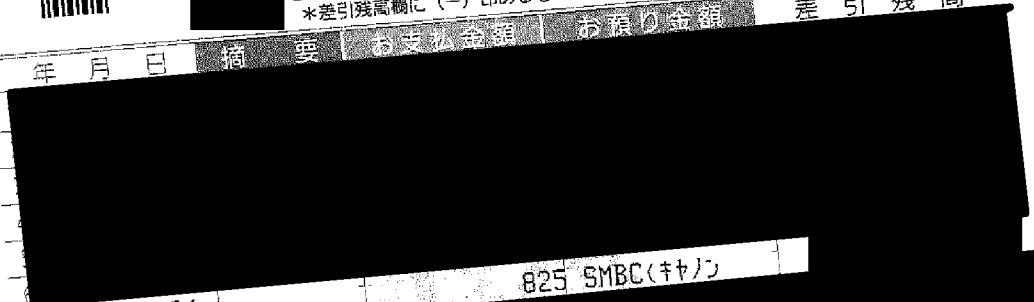


普通預金(兼お借入明細)

*差引残高欄に(ー)印あるものは貸越残高です。

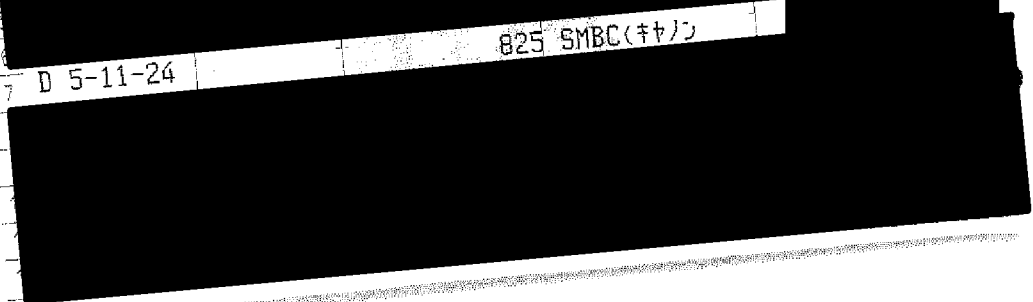
5

年 月 日	摘要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	----	-------	-------	---------



7 D 5-11-24

825 SMBC(ｷｬﾉﾝ)



領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	112-1	支 払 年 月 日	令和5年 11月 30日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年11月	給料明細書
	殿

令和5年11月

給料明細書

氏名		殿
----	-------------	---

差引支給額
147,020

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
						2,980	
							控除計
							2,980

上記 領収しました

5 年11月30日



勤務実績報告書

11月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	水	5	5	事務処理、引継ぎ後の内容確認
2	木	休	休	
3	金	祝	祝	
4	土	4	4	SDG s についての講演会随同行(敦賀市プラザ 萬象)
5	日			
6	月	5	5	議員スケジュール調整、政務事務全般
7	火	5	5	現在の黙食に関する調査、資料収集
8	水	休	休	
9	木	5	5	議長へ市民からの相談伝達同行(敦賀市役所)
10	金	4	4	角鹿小中学校へ視察同行、学校生活の現状確認
11	土	5	5	コロナ後の学校生活についての相談同行(あわら市)
12	日			
13	月	休	休	
14	火	休	休	
15	水	5	5	感染症のそれぞれの対処調査、資料収集
16	木	5	5	議員スケジュール調整、事務全般
17	金	5	5	他県の小中学校のコロナ後の調査、資料収集
18	土			
19	日			
20	月	5	5	他県の小中学校のコロナ後の調査、資料収集
21	火	5	5	他県の小中学校のコロナ後の調査、議員スケジュール調整
22	水	休	休	
23	木	祝	祝	
24	金	5	5	警察署の方の訪問対応、事務全般
25	土			
26	日			
27	月	5	5	地元小学校の通学路調査、事務全般
28	火	5	5	地元小学校の保護者と面談、資料まとめ
29	水	5	5	議員スケジュール調整、事務全般、資料まとめ
30	木	休	休	
計		78 /	78 /	
上記のとおり勤務したことを証明します。 議員名 堀居哲郎				

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 78 時間 / 総勤務時間 78 時間 = 150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	115-1	支 払 年 月 日	令和5年 12月 1日,
使 途 項 目	資料購入費	支 出 科 目	消耗品費,
使 途 内 容	福井新聞D刊購読		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,100 円 / ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

2023/12/01

フクイシンブンシャ

本人*

1回払い

¥ 3,100

リボのお支払い金額合計

明細中のリボのご利用金額合計

内)キャッシング

[>>現在のリボお支払いコースの確認・変更はこちら](#)

明細中のお支払い金額合計

内)キャッ

本カード

家族：お客様は家族カードを保有していません。

[>>家族カードを申込みの方はこちら](#)

詳細を見る

明細に関する注意事項

- ・ご利用覚えのない請求に関して
- ・ご利用明細の表示に関して
- ・キャンセルに関して
- ・リボ払い・分割払い・ボーナス払いに関して
- ・キャッシングに関して
- ・ETCカード利用分に関して

よくある質問

もっと見る

カード利用の毎月の締日と支払い日はいつですか？

口座振替日に残高不足で引き落としができていなかったのですが、その分の支払い手続きはどのようにすればよいですか？

カード利用のキャンセル分はいつ返金されますか？

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	116-1	支 払 年 月 日	令和5年 12月 4日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務用品リース料(複写機、パソコン)		
費 用 内 容	複写機、パソコン	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	12,375 円	按 分 率 : 1/2	
	(24,750 円)	充 当 根 拠 : 私的活動との按分	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	D 5-12- 4
23	24,750 シャ-7°ファイナス
24	

- ① 証券類をご入金のときは、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
 払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
 証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
 再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	117-1	支 払 年 月 日	令和5年 12月 25日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	コピー代 /		
費 用 内 容	コピー代	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	412 円 (825 円)	按 分 率 : 充 当 根 拠 : 他 の 活 動 と の 按 分	1/2 /
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2023年11月21日



キヤノンマーケティングジャパン

堀居哲郎事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

登録番号：T5010401008297

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2023年12月25日
お引落口座：

お客様番号：
請求書No.：76502118
日：2023年11月分
ご請求額（税込）：¥825-

契約書No.	設置先名	堀居哲郎事務所	請求期間	2023/10/20~2023/11/20	伝票No.	KE000130235684
製品名	IR-ADV3826F	シリアルNo.	4C016269	今回値	前回値	控除数
1	カラーコピー	100	100	0	0	0
2	カラープリント	100	100	0	0	0
3	ブラック	483	401	0	82	0
品名	カウンター保守料金	数量・月数	単価	金額		
1	カラーコピー	0	18.00	0		
2	カラープリント	0	18.00	0		
3	ブラック	1 ~ 300	2.50	750		
	(ミニマム 300枚/月含む)					
<各種サービス料金合計>				料金合計（税抜）	750	
				(10%対象)	750	
				消費税等	75	
				ご請求額合計	825	

24 D 5-12-25

金 庫

825 SMBC(キヤノ)

- ① 証券類をご入金の際は、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	118-1	支 払 年 月 日	令和5年 12月 28日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和5年12月	給料明細書
	殿

令和5年12月

給料明細書

氏名		殿
----	-------------	---

差引支給額
147,020

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
						2,980	
							控除計
							2,980

上記 領収しました

5 年/2月28日



勤務実績報告書

12月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	金	5	5	議員スケジュール調整、通学路等資料収集
2	土			
3	日	7	7	県内他市町の陳情伺い同行(あわら市)
4	月	休	休	
5	火	5	5	鯖江市の小学校視察同行(現在の給食時間や感染症対策など)
6	水	4	4	議員スケジュール調整、通学路についての資料作成
7	木	5	5	事務全般、他市町の小学校の感染対策状況調査
8	金	休	休	
9	土			
10	日			
11	月	5	5	他市町の小中学校の現在の感染対策状況調査
12	火	5	5	敦賀市通学路の要望等の資料作成、事務全般
13	水	5	5	敦賀市新港視察同行
14	木	5	5	議員スケジュール調整、事務全般
15	金	休	休	
16	土			
17	日			
18	月	5	5	他県の小中学校の給食状況調査、情報収集
19	火	5	5	他県の小中学校の給食状況調査、情報収集
20	水	5	5	議員スケジュール調整、資料作成
21	木	休	休	
22	金	5	5	給食時の白衣等の状況調査、資料作成
23	土			
24	日			
25	月	5	5	議員スケジュール調整、事務所の大掃除
26	火	4	4	書類整理、事務所の大掃除
27	水	休	休	
28	木	休	休	
29	金	休	休	
30	土			
31	日			
計		75 /	75 /	
上記のとおり勤務したことを証明します。				
				議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 75 時間 / 総勤務時間 75 時間 = 150,000円 /

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	119-1	支 払 年 月 日	令和6年 1月 1日
使 途 項 目	資料購入費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	福井新聞D刊購読		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,100 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

2024
/01/01

フクインブンヤ

本人*

1回払い

¥3,100

リボのお支払い金額合計

明細中のお支払い金額合計

内)キャッ

明細中のリボのご利用金額合計

内)キャッシング

本カード

家族：お客様は家族カードを保有しておりません。

>>家族カードを申込みの方はこちら

>>現在のリボお支払いコースの確認・変更はこちら

詳細を見る

明細に関する注意事項

- ・ご利用覚えのない請求に関して
- ・ご利用明細の表示に関して
- ・キャンセルに関して
- ・リボ払い・分割払い・ボーナス払いに関して
- ・キャッシングに関して
- ・ETCカード利用分に関して

よくある質問

もっと見る

カード利用の毎月の締日と支払い日はいつですか？

口座振替日に残高不足で引き落としができていなかったのですが、その分の支払い手続きはどのようにすればよいですか？

カード利用のキャンセル分はいつ返金されますか？

サービス一覧

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	120-1	支 払 年 月 日	令和6年 1月 4日 /
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務所用品リース料(複写機、パソコン)		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	12,375 円	按 分 率 :	1/2 /
	(24,750 円)	充当根拠: 私的活動との按分	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			



普通預金(兼お借入明細)



*差引残高欄に(－)印あるものは貸越残高です。

年	月	日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引	残高
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12	D	6- 1- 4		24,750	シャ-7°77イانس		

20 D 6- 1-23

825 SMBC(キャノ)

- 証券類をご入金のときは、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	122-1	支 払 年 月 日	令和6年 1月 31日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和6年1月	給料明細書
	殿

令和6年1月 給料明細書

氏名		殿
----	-------------	---

差引支給額
147,020

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
						2,980	
							控除計
							2,980

上記 領収しました

6 年 / 月 3 日



勤務実績報告書

1月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	月	休	休	
2	火	休	休	
3	水	休	休	
4	木	5	5	議員挨拶回り先確認、資料整理等
5	金	3	3	議員スケジュール調整、打合せ
6	土			
7	日			
8	月	祝	祝	
9	火	休	休	
10	水	5	5	石川県能登半島地震について情報収集(福井県含む)
11	木	5	5	班給食の現状についての資料収集、事務全般
12	金	休	休	
13	土			
14	日			
15	月	5	5	石川県能登半島地震情報収集、敦賀市内の現在の学校生活調査
16	火	5	5	石川県能登半島地震情報収集、敦賀市内の現在の学校生活調査
17	水	休	休	
18	木	5	5	学校生活について資料作成
19	金	5	5	石川県能登地震情報収集、事務全般
20	土			
21	日			
22	月	5	5	班給食について資料まとめ、事務全般
23	火	5	5	避難時における障がい者支援について情報収集
24	水	休	休	
25	木	5	5	敦賀市内学校生活の現状調査
26	金	7	7	福井県内学校生活の現状について陳情同行(福井)
27	土			
28	日			
29	月	5	5	議員視察、研修会先調査
30	火	5	5	障がい者支援について資料作成
31	水	5	5	議員スケジュール調整、資料まとめ
計		75	75	

上記のとおり勤務したことを証明します。

議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 75 時間 / 総勤務時間 75 時間 = 150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	128-1	支 払 年 月 日	令和6年 2月 1日
使 途 項 目	資料購入費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	福井新聞D刊購読		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,100 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

2024/02/01

国内利用

フクイシンブンシヤ

本人

1回払い

¥ 3,100

リボへ変更する

リボのお支払い金額合計

明細中のお支払い金額合計

内)キャッ

明細中のリボのご利用金額合計

内)キャッシング

本カード

家族：お客様は家族カードを保有していません。

[>>現在のリボお支払いコースの確認・変更はこちら](#)

[>>家族カードを申込みの方はこちら](#)

詳細を見る

明細に関する注意事項

- ・ご利用覚えのない請求に関して
- ・ご利用明細の表示に関して
- ・キャンセルに関して
- ・リボ払い・分割払い・ボーナス払いに関して
- ・キャッシングに関して

5月以降のご利用明細

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	131-1	支 払 年 月 日	令和6年 2月 5日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務用品リース料(複写機、パソコン)		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	12,375 円	按 分 率 :	1/2
	(24,750 円)	充 当 根 拠 : 私 的 活 動 と の 按 分	
領 収 書 そ の 他 の 収 支 報 告 書 の 内 容 を 証 す る 書 類			



普通預金(兼お借入明細)

8

*差引残高欄に(一)印あるものは貸越残高です。

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-------	-----	-------	-------	---------

[REDACTED]				
4 D 6- 2- 5		24,750	シャ-7°77アイナス	
[REDACTED]				

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	132-1	支 払 年 月 日	令和6年 2月 26日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	コピー代 /		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	412円 (825円)	按 分 率 : 充 当 根 拠 : 他 の 活 動 と の 按 分	1/2
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2024年01月22日

堀居哲郎事務所 御中

キヤノンマーケティングジャパン株式会社

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

登録番号：T5010401008297

お客様番号 :
請求書No. : 77341476
発行日 : 2024年01月分
ご請求額（税込）：¥825-

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2024年02月26日
お引落口座：

契約書No.	設置先名	堀居哲郎事務所	請求期間	2023/12/20～2024/01/19	伝票No.	KE000132041558
製品名	IR-ADVC3826F	シリアルNo.	40C16269	今回値	前回値	控除数
1	カラーコピー	100	100	0	0	0
2	カラープリント	100	100	0	0	0
3	ブラック	540	505	0	35	0
品名	カウンター保守料金	数量・月数	単価	金額		
1	カラーコピー	0	18.00	0		
2	カラープリント	0	18.00	0		
3	ブラック	300	2.50	750		
	(ミニマム 300枚/月含む)					
	＜各種サービス料金合計＞	料金合計（税抜）	750			
		(10%対象)	750			
		消費税等	75			
		ご請求額合計	825			



普通預金(兼お借入明細)

8

*差引残高欄に(一)印あるものは貸越残高です。

年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11	D 6- 2-26		825 SMBC(ｷｬﾉﾝ)	
12				

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	133-1	支 払 年 月 日	令和6年 2月 29日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費,
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費,		
費 用 内 容		摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 / ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和6年2月	給料明細書
	殿

令和6年2月 給料明細書

氏名	殿
----	---------------

差引支給額
147,020

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
						2,980	
							控除計
							2,980

上記 領収しました

6 年 2 月 29 日



勤務実績報告書

2月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	木	5	5	事務全般、事務所清掃
2	金	5	5	議員一般質問事項調査、資料作成、その他
3	土			
4	日			
5	月	休	休	
6	火	5	5	議員一般質問事項調査、資料作成補助
7	水	休	休	
8	木	5	5	議事調査資料作成
9	金	5	5	議員視察予定地調査、問合せ等
10	土			
11	日			
12	月	祝	祝	
13	火	5	5	福井県内中学校給食状況の現状調査
14	水	6	6	越前市中学校給食視察同行（越前市第一中学校）、打合せ
15	木	5	5	福井県内中学校給食状況の現状調査
16	金	休	休	
17	土			
18	日			
19	月	5	5	議員スケジュール調整、事務全般
20	火	休	休	
21	水	5	5	議員委員会質疑内容確認、調査
22	木	6	6	議員一般質問傍聴(県庁)、サポート
23	金	祝	祝	
24	土			
25	日			
26	月	5	5	福井県内、小中学校マスク着用、給食状況の資料作成
27	火	5	5	事務全般、事務所清掃
28	水	5	5	議員スケジュール調整、事務全般
29	木	5	5	観光行政の先進地調査、作成
計		77 /	77 /	
上記のとおり勤務したことを証明します。				
			議員名	堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 77 時間 / 総勤務時間 77 時間 = 150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	136-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 1日
使 途 項 目	資料購入費	支 出 科 目	消耗品費
使 途 内 容	福井新聞D刊購読		
費 用 内 容	新聞・雑誌購読料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	3,100 円 ()	按 分 率 :	
		充当根拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

2024/03/01 国内利用 フクイシンブンシャ 本人 1回払い ￥3,100 リボへ変更する

リボのお支払い金額合計

明細中のお支払い金額合計

内)キャ

明細中のリボのご利用金額合計

本カード

内)キャッシング

家族：お客様は家族カードを保有していません。

[>>現在のリボお支払いコースの確認・変更はこちら](#)

[>>家族カードを申込みの方はこちら](#)

詳細を見る

明細に関する注意事項

- ・ご利用覚えのない請求に関して
- ・ご利用明細の表示に関して
- ・キャンセルに関して
- ・リボ払い・分割払い・ボーナス払いに関して
- ・キャッシングに関して

6月以降のご利用明細

利用日	利用店名	利用者	支払方法	支払金額	詳細を全て見る
-----	------	-----	------	------	---------

よくある質問

もっと見る

明細に利用覚えのない利用先の記載がありますが、こういった利用先でしょうか。

いつまでに「後リボ」などをすれば、次回の請求金額の調整が間に合いますか？

カードの利用残高を、毎月のお支払い日より先に返済することはできますか？

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	138-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 4日
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	使用料
使 途 内 容	事務用品リース料(複写機、パソコン)		
費 用 内 容	複写機リース料	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	12,375 円 (24,750 円)	按 分 率 : 1/2 ----- 充 当 根 拠 : 私的活動との按分	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

18 D 6-3-4

24,750 シャーフ・ファイナンス

- ① 証券類をご入金のときは、摘要欄に「他券」「取立」等と月日を印字します。
払戻しのできる日は、通常上記月日の午後となります。なお、お支払可能時刻は、
証券類の取立場所により異なります。くわしくは窓口へお問い合わせ下さい。
- ② 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については
再記帳いたします。

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	140-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 12日 /
使 途 項 目	会議費	支 出 科 目	旅費
使 途 内 容	3月16日ハピラインふくい開業記念出発式に出席 (敦賀→福井)新幹線自由席移動		
費 用 内 容	交通費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	2,730 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			
領 収 書 堀居哲郎 様 Receipt 領収年月日 2024-3.12 登録番号: T1120001059675 金額 ￥2,730 (消費税等込み) 税10% (クレジット扱い) 購入商品 J R乗車券類 (10155-1枚) 西日本旅客鉄道株式会社 敦賀駅F2発行 20156-01 印紙税申告納付につき大淀税務署承認済			

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	139-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 25日 /
使 途 項 目	事務費	支 出 科 目	印刷製本費
使 途 内 容	コピー代 /		
費 用 内 容	コピー代	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	412 円 (825 円)	按 分 率 : 1/2 充 当 根 拠 : 他 の 活 動 と の 按 分	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ご請求書（お引落のお知らせ）

Canon

2024年02月21日



キヤノンマーケティングジャパン株式会社

登録番号：T5010401008297

堀居哲郎事務所 御中

いつも格別のお引立てを賜り誠に有難うございます。
下記の通りご請求申し上げます。

お支払方法：ご指定口座より振替させていただきます。
お引落日：2024年03月25日
お引落口座：

お客様番号	:	
請求No.	:	77773705
日	:	2024年02月分
ご請求額（税込）	:	¥825-

契約書No.		設置先名	堀居哲郎事務所	請求期間	2024/01/19～2024/02/20	伝票No.	KE000132947766
製品名	IR-ADVC3826F	シリアルNo.	4CC16269	今回値	前回値	控除数	ご使用数
1	カラーコピー	100	100	0	0		
2	カラープリント	100	100	0	0		
3	ブラック	614	540	0	74		
品名	カウンター保守料金			数量・月数	単価	金額	
1	カラーコピー			0	18.00	0	
2	カラープリント			0	18.00	0	
3	ブラック			300	2.50	750	
(ミニマム 300枚/月含む)							
<各種サービス料金合計>				料金合計（税抜）		750	
				(10%対象		750	
				消費税等		75)	
				ご請求額合計		825	



*差引残高欄に（一）印あるものは貸越残高です。

9

[illegible]

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	142-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 28日
使 途 項 目	研修費	支 出 科 目	会議費負担金
使 途 内 容	公営企業の経営改革セミナー参加(東京池袋/会場:第一イン池袋、アゼリア)		
費 用 内 容	研修参加負担金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	15,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

領収証

No. _____

堀居 哲郎 様

令和 6 年 3 月 28 日

金 額

¥15,000

但 3月 28日セミナー受講料として
上記正に領収いたしました

収入印紙

〒112-0011
東京都文京区千石2-34-6
株式会社 廣瀬行政研究
登録番号 T2011001095530

内
消費税等
現金

係

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	143-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 28日
使 途 項 目	研修費	支 出 科 目	旅費
使 途 内 容	公営企業の経営改革セミナー参加の旅費(敦賀→東京)		
費 用 内 容	交通費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	16,560 円 ()	按 分 率: 充 当 根 拠:	

領収書その他の収支報告書の内容を証する書類

領 収 書

Receipt

領収年月日 2024-3-28 登録番号: T1120001059675

金 額 ¥15,830 (消費税等込み) 税 10%

〔クレジット扱い〕

購入商品 J R乗車券類

(20926-1枚)

西日本旅客鉄道株式会社

敦賀駅MK2発行 30927-01

印紙税申告納付につき大淀税務署承認済

西 指交 002-016

西車C R193

領収額 ¥730円

敦賀新幹線列車区 3508E

2024年03月28日

◎

※自動改札機は、ご利用できません。係員のいる通路をお通りください。

この席の指定券をお持ちの方が、この席を利用できません。前座で指定席を利用した場合は、指定席特急料金の払いもしいたしません。

5号車 8番C席

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	144-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 29日
使 途 項 目	人件費	支 出 科 目	人件費
使 途 内 容	事務所スタッフ人件費		
費 用 内 容	補助職員賃金	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	150,000 円 ()	按 分 率 :	
		充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			

ほりい哲郎事務所	
令和6年3月	給料明細書
	殿

令和6年3月 給料明細書

氏名		殿
----	--	---

差引支給額
147,020

支給	基本給	資格手当	家族手当	時間外手当	通勤手当	
	150,000					
						総支給額
						150,000

控除	健康保険(介護)	健康保険(健保)	厚生年金	雇用保険	社会保険料	所得税	住民税
						2,980	
							控除計 2,980

上記 領収しました

6 年 3 月 29 日



勤務実績報告書

3月分

日	曜日	勤務時間数	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	金	5	5	議員視察予定先調査、資料作成
2	土	5	5	議員インターン敦賀市行政施設案内同行、打合せ
3	日			
4	月	休	休	
5	火	休	休	
6	水	5	5	議員スケジュール調整、調査資料作成
7	木	5	5	来客対応、事務処理
8	金	休	休	
9	土	6	6	小浜市の街づくり施設視察同行
10	日			
11	月	休	休	
12	火	休	休	
13	水	5	5	市内障がい者就労支援施設からの陳情相談
14	木	6	6	教育行政についての先進調査資料収集、その他事務処理
15	金	休	休	
16	土			
17	日			
18	月	5	5	県内子育て施設の現状調査、事務全般
19	火	5	5	資料まとめ、議員スケジュール調整
20	水	祝	祝	
21	木	5	5	いじめ、不登校問題に関する資料収集
22	金	5	5	来客陳情対応、事務処理
23	土			
24	日			
25	月	5	5	南地区子育て世代陳情聞き取り
26	火	5	5	松原地区子育て陳情資料まとめ
27	水	休	休	
28	木	5	5	議会審議事項の資料収集、来客対応
29	金	5	5	令和6年度議員スケジュール調整、アポ確認、事務処理
30	土			
31	日			
計		77 /	77 /	
上記のとおり勤務したことを証明します。				
				議員名 堀居哲郎

〔政務活動費充当計算〕

総支給額 150,000 円 × 政務活動 76 時間 / 総勤務時間 76 時間 = 150,000円

領 収 書 等 添 付 票

整 理 番 号	159-1	支 払 年 月 日	令和6年 3月 30日
使 途 項 目	研修費	支 出 科 目	旅費
使 途 内 容	公営企業の経営改革セミナーの参加の旅費(小田原→敦賀)		
費 用 内 容	交通費	摘 要	
政 務 活 動 費 充 当 額 (支 払 額)	12,600 円 ()	按 分 率 : 充 当 根 拠 :	
領収書その他の収支報告書の内容を証する書類			
領 収 書 堀居 哲郎 様 Receipt 領収年月日 2024-3-30 登録番号: T3180001031569 金 額 ￥12,600 (消費税等込み) 税10% (クレジット扱い) 購入商品 JR乗車券類 (30227 3枚) 東海旅客鉄道株式会社 小田原駅MV821発行 40228-02 印紙税申告納 付につき名古屋中村 税務署承認済			

議員確認	報告書作成者

県外・研修講習受講報告書

日 時	2023年 11月21日(火) 10時 00分～ 12時 40分		
主催者	公益財団法人あすのば子ども貧困対策センター		
開催場所	国立オリンピック記念青少年総合センター国際会議室(東京都渋谷区)		
参加者	堀居哲郎		
研修等目的	前兵庫県明石市長の泉房穂さんの基調講演「こどもを核としたまちづくり」を拝聴し、先進子育て行政を学ぶため。		
研修等内容	前明石市長の泉さんが基調講演で実際に明石市長3期の間に実行した子どもたちを助けられる政策を①理念②負担の軽減③寄り添う支援④環境の整備の順番でご説明頂きました。その後、特に子どもの貧困や不登校の問題についてパネルディスカッションが行われ、泉前市長、渡辺桑名市議会議員、子どもたちの学習支援を非営利法人(Learning for ALL)で活動されている李代表とコーディネーターの方々のディスカッションをお聞きし今後の自分の政策立案の参考にさせて頂きました。		
上記活動に 要した旅費	交 通 費	行 程	金 額
		福井→東京	在来線特急(しらさぎ)、北陸新幹線 ￥ 15,550 円
		東京→福井	北陸新幹線、在来線特急 ￥ 15,880 円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
			円
		宿 泊 費	内訳: 円
		そ の 他	内訳: 円
		合 計	￥ 31,430 円
備 考	研修日は11/21だが所用があり11/17東京に移動。領収書がない区間は申請なし。		

☒ 団体等から旅費を受領していない

自治体ですすめる子どもの貧困対策 第2回あすのば地方議員フォーラム プログラム

日時 2023年11月21日(火)10時00分～12時40分

会場 国立オリンピック記念青少年総合センター 国際会議室

東京都渋谷区代々木神園町3-1

主催 公益財団法人 あすのば

プログラム

1. 開会のあいさつ 小河光治（公益財団法人あすのば代表理事）
2. 基調講演「こどもを核としたまちづくり」
泉房穂さん（前兵庫県明石市長）
3. パネルディスカッション「自治体施策をすすめるために」
パネラー
泉房穂さん（前兵庫県明石市長）
渡辺さとみさん（三重県桑名市議会議員）
李炯植さん（認定特定非営利活動法人 Learning for All 代表理事）
コーディネーター 中塚久美子さん

=休憩=

4. 議員からの取り組み発表
菅原直志さん（東京都議会議員）
小林重太郎さん（長野県小諸市議会議員）
5. 閉会のあいさつ 佐藤真和さん（東京都東村山市議会議員）

公益財団法人あすのば

〒107-0052 東京都港区赤坂 3-21-6 河村ビル 6F

TEL(03)6277-8199 FAX(03)6277-8519

メール:info@usnova.org WEB:www.usnova.org

自治体ですすめる子どもの貧困対策 第2回あすのば地方議員フォーラム 登壇者略歴

泉房穂さん（前兵庫県明石市長）



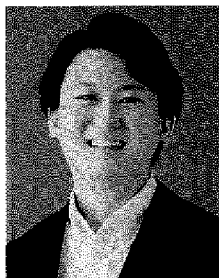
1963年、明石市生まれ。87年、東京大学教育学部卒業後、NHKにディレクターとして入局。NHK退社後、石井紘基氏（後に衆議院議員）の秘書を経て、司法試験に合格。97年から庶民派の弁護士として明石市内を中心に活動。2003年、衆議院議員となり、犯罪被害者基本法などの制定に携わる。11年5月から23年4月まで明石市長。社会福祉士、柔道3段、手話検定2級、明石タコ検定初代達人。

渡辺さとみさん（三重県桑名市議会議員）



1977年、桑名市生まれ。現在小6・中3・高3の母親。2000年、日本福祉大学経済学部卒業後、18年7月まで医療法人に事務員（システム担当）として勤務。16年から、ひとり親家庭として両親とともに実家暮らし。18年12月に桑名市議会議員選挙初当選し、現在2期目。「ひとり親家庭支援を考える地方議員ネットワーク」メンバー、「子育て応援ネットワーク」会員、「こどもアドボカシー学会」会員。

李炯植さん（認定特定非営利活動法人 Learning for All 代表理事）



1990年、兵庫県生まれ。東京大学大学院教育学研究科修了。2014年に特定非営利活動法人 Learning for All を設立、同法人代表理事に就任。これまでにのべ11,800人以上の困難を抱えた子どもへの無償の学習支援や居場所支援を行っている。「全国子どもの貧困・教育支援団体協議会」副代表理事。2018年「Forbes JAPAN 30 under 30」、2022年「内閣官房のこどもの居場所づくりに関する調査研究」の検討委員に選出。

中塚久美子さん



休職中の朝日新聞専門記者（子ども、貧困）。現在は、北海道大学教育学院修士課程1年。2008年から子どもの貧困を取材。日英米韓NZの支援現場の取材を通じ、多様な子ども・家族・地域の存在を学ぶ。貧困ジャーナリズム賞（2010年）、取材班で16年坂田記念ジャーナリズム賞。著書に「貧困のなかでおとなになる」（かもがわ出版）、共著に「生まれ、育つ基盤—子どもの貧困と家族・社会」（明石書店）など。

菅原直志さん（東京都議会議員）



1968 年、岩手県一関市生まれ。7 歳で父親が交通事故死。高校・大学とあしなが奨学金で進学。あしなが学生寮「心塾（日野市）」で生活。91 年文教大学教育学部卒。サラリーマン経験後、94 年、25 歳で日野市議会議員に初当選。以後、市議 6 期 23 年。2017 年、東京都議会議員に初当選（日野市・都民ファーストの会）し、現在 2 期目。子どもの貧困、犯罪被害者、がん、自殺対策などに取り組む。

小林重太郎さん（長野県小諸市議会議員）



1957 年、小諸市生まれ。早稲田大学大学院商学科（会計学）修士課程修了。証券会社勤務などを経て、2007 年に小諸市議会議員に初当選（現在 5 期目、市民福祉委員長）。ひとり親としての子育て 20 年。このため、市議会議員としての活動も、子どもの貧困、いじめ、虐待、不登校などの対策など。「信州こども食堂 IN こもろ」実行委員。著書に「だから、こども食堂」（水山産業出版部）。

佐藤真和さん（東京都東村山市議会議員）



1963 年、東京都日野市生まれ。慶應義塾大学経済学部卒業後、一貫して教育や保育の現場に身を置き、2003 年に東村山市議会議員に初当選。政党や特定の団体の支援を受けない超党派無所属市議として 6 期目。「多摩住民自治研究所」副理事長、「市民と議員の条例づくり交流会議」運営委員。全国の優れた政策実践に贈られる「マニフェスト大賞」で最優秀賞 1 回、優秀賞 2 回受賞。

こどもを核としたまちづくり

前明石市長 泉 房穂

(元衆議院議員・弁護士・社会福祉士)



目次

1. 明石のまちの好循環

2. こどもを核としたまちづくり

(1) 理念 (2) 負担の軽減 (3) 寄り添う支援 (4) 環境の整備

3. やさしい社会を明石から

(1) 高齢者 (2) 障害者 (3) 犯罪被害者・更生支援 (4) LGBTQ+ (5) 本のまち

4. コロナ対策 困っている市民に 寄り添うのが 行政の使命・役割

5. 発想の転換

(1) 明確なビジョン (2) 大胆な人事 (3) 予算のシフト (4) 市民の理解

6. さいごに ～プロフィール～

議員確認	報告書作成者

県外・要請陳情報告書

日 時	2024年 2月 15日(木) 15 時 00分～ 15時 30分			
要請陳情先	JR西日本金沢支社			
応対者	副支社長 岡 久資様、			
活動内容	福井県議会嶺南地域振興議員連盟でJR西日本金沢支社を訪問し、「JR小浜線の利便性向上に関する要望書」を提出し、JR小浜線の存続、利便性向上を訴えた。			
上記活動に 要した旅費	交 通 費	行 程	交通機関等	金 額
		自宅⇄JR金沢支社	自家用車	¥ 9,990 円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
	宿 泊 費	内訳:	円	
	そ の 他	内訳:	円	
	合 計		¥ 9,990 円	
備 考	(新幹線「のぞみ」を利用する際や旅費規程と異なる行程を利用する場合は、理由を記載する。)			

☒ 団体等から旅費を受領していない

議員確認	報告書作成者

県外・研修講習受講報告書

日 時	2024年 3月28日(木) 14時 00分～ 16時 00分			
主催者	株式会社 廣瀬行政研究所			
開催場所	第一イ池袋「アゼリア」			
参加者	堀居哲郎			
研修等目的	北海道大学公共政策大学院宇野教授の「公営企業の経営改革」の講義を拝聴し、地方公営企業の改善すべき点や今後の展望の概略を勉強する。			
研修等内容	公営企業の経営改革について①経営戦略②広域化③官民連携④附帯事業と脱炭素化の観点での講義を拝聴しました。特に水道事業のついての内容であり、地方自治体の水道事業が将来にわたって安定的に事業を継続していくための中長期的な基本計画が重要であること。また経営戦略の質を高めるための取り組みとして、基本計画に料金回収率、経費回収率、料金原価計算の内訳などの記載、資産維持費を適切に反映させることが大切であること等を学びました。			
上記活動に 要した旅費	交 通 費	行 程	交通機関等	金 額
		敦賀→東京	北陸新幹線	¥ 16,560 円
		小田原→敦賀	東海道新幹線、しらさぎ	¥ 12,600 円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
				円
		宿 泊 費	内訳:	円
		そ の 他	内訳:	円
		合 計		¥ 29,160 円
備 考	研修日は3/28に東京へ移動、所用があり3/30まで滞在。宿泊費は自費。領収書がない区間は申請なし。 敦賀市内での用務終了時間と東京での用務開始時間の関係で北陸新幹線を利用。			

☒ 団体等から旅費を受領していない