

令和8年度

福井県庁インターンシップ

# 手続きフロー図

## 参加決定まで

福井県庁インターンシップ事務局

各大学のキャリアセンターに  
案内送付

6/5  
募集開始

学校(キャリアセンター等)

学生向け周知

参加希望学生

①希望調書記入・申込

お申込フォームから事務局に申込

6/30  
締切

福井県庁インターンシップ事務局

②希望調書の集計

提出された希望調書の集計  
受け入れ可能な所属、学生数を調整

福井県庁インターンシップ事務局

③受入決定通知書の送付

メールにて、学生に対し  
受入決定通知書を発行

7月  
下旬

参加希望学生

④個人で実習参加の可否を確認

事務局から実習参加可否の連絡を受取り  
※希望者多数の場合、受け入れ不可となる場合がありますのでご了承ください。

## 実習当日まで

参加希望学生

⑤学校への報告

キャリアセンター等にインターン参加の旨報告

参加希望学生

⑥保険加入

実習での事故に備えた保険に加入  
(全庁一斉インターン参加者のみ)

参加希望学生

⑦誓約書・保険加入証書の提出

事務局あて、インターンシップに関する誓約書と、  
保険加入を証明できる書類の写しを提出

福井県庁インターンシップ事務局

⑧プログラム送付

学生に対しプログラム、集合時間、場所、  
持ち物、注意事項等を連絡

7月末~  
8月上旬

参加希望学生

⑨実習の注意事項等を確認

各受入所属から送付

## 実習当日

参加希望学生

⑩インターンシップ実習に参加

注意事項を守り、インターンシップに参加  
実習の後はアンケートを記入