**令和７年度「ふくい女性活躍推進企業優良活動表彰」応募申請書**

様式１（企業部門）

令和　　年　　月　　日

１　企業等の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業等の名称 |  | 設立年 |  |
| 所在地 | 〒 | | |
| 業種 |  | | |
| 事業内容 |  | | |
| 代表者　職・氏名 |  | | |
| 担当者 | 所属部署：　　　　　　　　　　役職：  氏名：　　　　　　　　　　ふりがな： | | |
| 担当者連絡先 | TEL：　　　　　　　　　　　FAX：  Eメール： | | |

２　雇用等の状況（令和７年１０月１日現在）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 役員数※１ | | 合計　　　　　　　　　　　　　　　　人 |
| 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |
|  | ①のうち社内役員 | 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |
| 1. 常時雇用する労働者数 | | 合計　　　 　　　　　　　　　　　　 人 |
| 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |
|  | ②のうち正規雇用者数 | 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |
| ②のうち管理職数※２ | 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |
| ②のうちリーダーの数※３ | 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |
| ②のうち新規採用者※４ | 男　　　　　　　人 ・ 女　　　　　　人 |

※１ 役員　　　代表取締役、取締役、社外取締役、代表執行役、執行役、監査役、社外監査役、会計参与、執行役員等

※２ 管理職　　事業経営方針などの、もっぱら課長以上の内部組織の経営・管理に携わる人

※３ リーダー　上記以外で、部下をもち、一つの業務を取りまとめる立場にある人

※４ 当該年度の新規採用者

３　企業等の取組状況

**・取り組みを行っている全ての項目に取組み状況を具体的に記入してください。**

**・実績等の規模が分かる具体的な数値や事例なども記入してください。**

**・取組みの様子が分かる写真も貼付してください（任意）。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 取組状況 | 取組みの様子が分かる写真 |
| 女性活躍推進に関する主な取組項目 | 1. 役員、管理職等への女性の登用や育成を積極的に進めている取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| 1. 女性活躍推進を経営戦略などに組み入れ、意識改革している取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| 1. 男女双方の職域を拡げる取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| 1. 男性の育児・介護への参画を促す取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| 1. 育児や介護をしつつキャリア継続を可能とする取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| 1. 従業員に多様で柔軟な働き方を可能とする取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| 1. その他、女性の活躍推進にかかる取組み   **※今年度からの取組みには、下線を引いてください。** |  |  |
| その他参考事項 | |  |  |

（注）１　申請書の枚数は、６枚以内としてください。

２　取組状況について、参考となる資料があれば添付してください。

３　組織図を添付してください。