

電子申請の手引き【電子入札システム用登録番号等の交付】

福井県では、紙様式による申請方法の他に、福井県ホームページから電子申請システムによる申請も受付けています。

電子申請については、次の利点があります。

- ① 紙様式による申請（郵送または持参）に比べて申請が即時に申請先に到着する。
- ② 郵送料がかからない。
- ③ 24時間申請可能（システムメンテナンス時を除く）
- ④ パソコンの画面上で申請後の状況確認ができる。

申請手続は、「福井県電子申請サービス」システムより可能です。ご利用前にトップ画面左上の「初めてご利用する方」の各項目を確認してください。

「福井県電子申請サービス」システムは、福井県ホームページトップページ内「お役立ち情報」 ⇒ 「電子申請」よりアクセスしてください。

インターネットアドレス <https://shinsei.e-fukui.lg.jp/SdsJuminWeb/JuminLgSelect>

また、次のことに留意してください。

1 事前準備

電子申請を利用するためには、最初に「福井県電子申請サービス」システムにある画面右上の「利用者登録はこちら」から利用者登録を行う必要があります。

利用者登録の手続き後、「利用者ID」が付与され登録したメールアドレス宛にメールが届きますが、メールに記載されている「確認ページ」から確認処理を行わなければ、電子申請の各メニューにログインできませんので注意してください。

【「福井県電子申請サービス」システムトップページ】

【利用者登録後の受信メール画面】

このたびは福井県電子申請サービスの利用者登録をしていただきありがとうございます。

■ご利用開始について

次の通り利用者IDを発行いたしましたのでお知らせします。
このメールがお客様に正しく到達したことを確認するため、次のページで期限までに確認処理を行ってください。
確認終了後、当システムをご利用いただけます。

【利用者ID】

【確認ページ】

<https://shinsei.e-fukui.lg.jp/SpoJuminWeb/CjmUserHonTouroku?actkey=f9db179e4a7a2c95c4cb0f1a981c285-190-418-15>

【確認期限】 202●年 10月 15日

2 申請の手順

「福井県電子申請サービス」システムのトップ画面、申請先の選択より「福井県」を選択。

申請先の選択

下の一覧から申請先を選んで、クリックしてください。

都道府県

▶ **福井県**

市町村

あ

▶ [あわら市](#)

▶ [池田町](#)

▶ [永平寺町](#)

▶ [越前市](#)

▶ [越前町](#)

▶ [おおい町](#)

▶ [大野市](#)

▶ [小浜市](#)

画面左上の検索条件に「電子入札システム」と入力して検索ボタンを押してください。

検索条件

申請先: 福井県

キーワードで絞り込む

キーワードは100文字以内で入力してください。

(例)「落し物」「確定申告」など

ⓘ スペースで区切ることで複数のキーワードで絞り込みできます。

検索結果一覧の「電子入札システム用登録番号等交付申請（物品・役務の提供等）」を選択してください。

▶ **電子入札システム用登録番号等交付申請（物品・役務の提供等）**

物品等電子入札システムで使用する登録番号等を発行する手続です。ICカードによる参加、ID/パスワードによる参加、どちらか1つを選択して申請して下さい。※この手続を申請するには「ふくe-ねっと」の利用者・・・

8Bit ID 利用

電子申請

電子証明書不要
利用者登録必要

申請入力するには、画面右下「電子申請をする（電子証明書が不要）」をクリックしてください。



利用者IDおよびパスワードを入力してログインすると申請入力画面が表示されます。

ログイン

- この先の機能をご利用いただくには、ログインが必要です。
- 利用者IDとパスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

※初回ログイン時の「利用者ID」「パスワード」はメールにて通知しております。

利用者ID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>
<input type="button" value="ログイン"/>	

入力画面の表示に従って申請内容を入力してください。

→入力方法は、下記の「申請フォーム入力マニュアル」をご参照ください。

3 申請後の流れ

(1) 福井県会計局会計課で申請の確認ができれば、申請内容を審査します。

- 申請書類を受理すると利用者登録時に登録したメールアドレス宛に「審査開始のお知らせ」のメールが届きます。
- 審査終了後、結果通知書の発行準備に入ります。同様に「審査完了のお知らせ」のメールが届きます。
- 数日後、結果通知書発行が完了したら、「結果通知書発行のお知らせ」のメールが届きます。当該メール内の「確認ページ」のURLから「福井県電子申請サービス」システムにアクセス、事前準備で取得した利用者ID・パスワードでログインし、結果通知書のPDFデータを取得してください。

※受付から結果通知発行までは、**1週間程度**の時間を要します。また、結果通知を取得するための利用者ID・パスワードを紛失しないよう、ご注意ください。

(2) 申請内容に不備等があった場合は、福井県会計局会計課から申請書「3問合せ先」の担当者宛てに連絡します。

必要に応じ、「福井県電子申請サービス」システムより、福井県会計局会計課から「補正指示」の操作をします。不備等の内容が記載されたメールが登録したメールアドレス宛に届きますので、修正指示の内容に従い、必要な修正をして、再度申請してください。

なお、再度の申請については、「補正指示」となった申請の内容をコピーして申請を行うことができる「再利用申請」が便利ですが、不備の部分もコピーされるため、再申請の際には申請内容を確認してから申請してください。

4 電子申請に関する問い合わせ先

(1) 当該申請に係る入力内容に関するお問い合わせ

福井県会計局会計課：0776-20-0253

(2) 利用者登録、ログインなどの操作方法等、システム自体に関するお問い合わせ

ヘルプデスク：0120-470-570

詳細は、「福井県電子申請サービス」システムのトップページ下部にある「サービスに関するお問い合わせ」をご確認ください。

5 再交付の手続きについて

電子入札システム用登録番号等の再交付についても、当該システムによる電子申請が可能です。「2申請の手順」の検索結果一覧の「電子入札システム用登録番号等再交付申請（物品・役務の提供等）」を選択してください。

手順についても、交付申請と同様に入力画面に表示される項目を入力し送信することで申請可能となります。

[電子入札システム用登録番号等再交付申請（物品・役務の提供等）](#)

電子ID
利用

電子申請
電子証明書 不備
利用者登録 必要

物品等電子入札システムで使用する登録番号等を再発行する手続です。ICカードによる参加、IDパスワードによる参加、どちらか1つを選択して申請して下さい。※この手続を申請するには「ふくe-ねっと」の利用・・・

申請フォーム入力マニュアル

<事前確認>

申請前に福井県が発行した「競争入札参加資格審査通知書」記載の資格の有効期間が有効期間内であることをご確認ください。資格が有効でないと電子入札システム用登録番号等の交付ができません。

1 申込者に関する入力

ブラウザの「戻る」「更新」ボタンを使用すると正しく処理できませんので、使用しないでください。

必須 印は必須項目です。必ずご記入ください。

60分間通信がない（ページ移動がない）場合、タイムアウトとなり入力内容が破棄されます。ご記入に時間がかかる場合は一時保存をご利用ください。

[1] 申請日 必須	令和 8 年 1 月 1 日
[2] 申込者の商号名称 必須	(26文字まで) 福井県会計局会計課
[3] 申込者の代表者氏名 必須	(26文字まで) 福井 太郎

(2)(3)は競争入札参加資格（物品・役務の提供等）に登録している商号・代表者名を入力してください。受任者を設定している場合、受任先の商号・代表者名でも構いません。

2 契約者等に関する入力

[4] 契約者の所在地 必須	(59文字まで) 福井県福井市大手3丁目17-1
[5] 契約者の商号名称 必須	(59文字まで) 福井県会計局会計課
[6] 契約者の代表者氏名 必須	契約者（競争入札参加資格者名簿に登録している者、支店等に権限を委任している場合はその者） (59文字まで) 福井太郎
[7] 電子入札に参加する方法 必須	<input checked="" type="radio"/> ICカードによる参加 <input type="radio"/> IDパスワードによる参加
[8] 担当者氏名 必須	担当者（この申込書についての対応をしていただける方） (37文字まで) 福井 次郎
[9] 担当者電話番号 必須	(ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789 0776-20-0253

(4)～(6)に入力する情報は、競争入札参加資格に登録している業者の本社の所在地・商号・代表者名。受任者を登録している場合、受任者の所在地・商号・代表者名となります。

(7) 電子入札に参加する方法は、ICカードによる参加またはIDパスワードによる参加のいずれかを選択してください。

(8)(9)は、不備等があった場合などに、福井県会計局会計課から連絡しますので、対応可能な担当者名・電話番号を入力してください。

【再交付の場合】

【1】申請日 必須	令和 8 年 1 月 1 日
【2】申込者の商号名称 必須	(26文字まで) 福井県会計局会計課
【3】申込者の代表者氏名 必須	(26文字まで) 福井 太郎
【4】申請理由 必須	(1個まで選択可能) <input checked="" type="checkbox"/> ICカード用登録番号等の紛失 <input type="checkbox"/> ID・パスワードの紛失 <input type="checkbox"/> その他の理由による
【6】担当者氏名 必須	(36文字まで) 福井 次郎
【7】担当者電話番号 必須	(ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789 0776-20-0235

再交付の場合、(4) 申請理由は3項目のうち、上記2つの該当するものを選択してください。上記の2つ以外の事情がある場合、3番目を選択し、具体的な理由をご入力ください。競争入札参加資格が失効した場合は、再交付とはなりません。改めて、新規でお手続きください。