|  |  |
| --- | --- |
| **部局名** | **所属名** |
| 教育庁 | 義務教育課 |
| **手続名** | |
| 教育職員免許状再交付 | |
| **根拠法令** | |
| 教育職員免許法 | |
| **条項** | |
| １５条 | |
| **手続対象者** | |
| 教育職員免許状の再交付を申請する者 | |
| **提出先** | |
| 義務教育課 | |
| **提出時期** | |
| 教育職員免許状の再交付を申請しようとする時 | |
| **提出書類** | |
| ①教育職員免許状再交付願　②誓約書　③教育職員免許状授与証明書　④滅失の事実を客観的に証明できる公的機関等による事実証明書（罹災証明書等）　⑤再交付を必要とする理由書　⑥返信用封筒（１４０円切手貼付、角型２号） | |
| **手数料** | |
| １１００円 | |
| **標準処理期間** | |
| ３０日 | |
| **相談窓口** | |
| 義務教育課　教員免許担当 | |
| **備考** | |
| [申請についての詳細はこちらをご覧ください。](http://www.pref.fukui.lg.jp/doc/gimu/menkyo/top2.html) | |

手続案内（義務教育課）