|  |  |
| --- | --- |
| **部局名** | **所属名** |
| 教育庁 | 義務教育課 |
| **手続名** | |
| 修了確認期限が経過した後での更新講習修了確認申請 | |
| **根拠法令** | |
| 教育職員免許法 | |
| **条項** | |
| 附則２条３項３号 | |
| **手続対象者** | |
| 修了確認期限が経過した後で更新講習の修了確認申請をする者 | |
| **提出先** | |
| 義務教育課 | |
| **提出時期** | |
| 更新講習の修了確認申請期間後 | |
| **提出書類** | |
| ①平成１９年改正法附則第２条第３項３号の確認申請書　②所有するすべての免許状の写しまたは教育職員免許状授与証明書（原本）　③大学等が発行する更新講習修了証明書（履修証明書）　④返信用封筒（１４０円切手貼付、角型２号）　⑤更新講習修了確認申請書、修了確認期限延期証明書、更新講習免除証明書（過去に更新講習関係手続きをした方のみ） | |
| **手数料** | |
| ３３００円 | |
| **標準処理期間** | |
| ３０日 | |
| **相談窓口** | |
| 義務教育課　教員免許担当 | |
| **備考** | |
| [申請についての詳細はこちらをご覧ください。](http://www.pref.fukui.lg.jp/doc/gimu/koushin/top1.html) | |

手続案内（義務教育課）