

テレワーク推進事業 テレワーク導入計画書（利用促進）

1 導入スケジュール

テレワーク運用開始日 令和 年 月 日

2 テレワーク導入のきっかけ

- 在宅での育児、介護、病気療養などの理由により通勤困難となった従業員への対応
- 柔軟な働き方の導入
- 新型コロナウイルス感染症対策
- その他（ ）

3 テレワーク導入に期待する効果

- 従業員の離職抑制
- 柔軟な働き方の導入による優秀な人材の確保
- 新型コロナウイルス感染症など非常時の事業継続
- その他（ ）

4 テレワーク導入時の ICT システム・ツール

- ① システム方式
 - リモートデスクトップ 仮想デスクトップ クラウド型アプリ 会社 PC 持ち帰り
- ② 端末デバイス
 - リッチクライアント シンククライアント タブレット型 PC
- ③ セキュリティ
 - 本人認証 暗号化通信 端末認証 その他
- ④ 労務管理
 - 勤怠管理ツールの使用 メール等の利用 その他（ ）
- ⑤ コミュニケーションの方法
 - 会議システム チャット 情報共有ツール 電話 その他（ ）

5 利用条件（勤務場所、利用回数、対象日、時間など）

- ① 勤務場所
 - 労働者の自宅 自宅に準じる場所（ ）
- ② 利用回数、対象日、時間など
（ ）