（様式２—２）

**企画提案書（部門２　「ふくい最高！」プロジェクト）**

１　企画提案者（事業者名）

２　企画提案の趣旨

※提案のねらい、特徴、業務にあたっての方針（重視する点）を記載すること

３　企画提案の提案内容

（１）県民主体のイベント等開催

※イベントの概要および集客にあたっての広報手段も記載すること

（２）県民ハンドブック「ふくいにはなにかある」ver2の作成

※設定テーマおよび選定にあたっての県民参加の仕組み等について記載すること

（３）その他独自の提案内容等

※該当があれば記載すること

４　業務実施スケジュール

※業務開始から完了までのおおまかなスケジュールを記載すること

５　運営体制等

※委託業務の実施に係る人員体制を記載すること

※複数の事業者が共同で提案する場合は、各事業者がどの業務を実施するかについても記載すること

６　事業費の見込みおよびその内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務 | 経費区分 | 金額 | 内容および内訳 |
|  | ○○費 |  |  |
| ○○費 |  |  |
|  | ○○費 |  |  |
| ○○費 |  |  |
|  | ○○費 |  |  |
| ○○費 |  |  |
| 計 |  |  |

※適宜、欄を追加すること

【注】・この様式は適宜変更して差し支えないが、記載内容は上記のとおりとすること。

　　 ・全部または一部についてＡ４横の別紙により作成することも可とする。