

## 事業実施結果報告書

### ① 事業内容

ア 都道府県内における相談支援

イ 芸術文化活動を支援する人材の育成等

ウ 関係者のネットワークづくり

エ 発表の機会の確保

オ 情報収集・発信

カ 事業評価及び成果報告のとりまとめ

※ 取り組んだ事業についての第三者評価（利用者の満足度や事業の効果など、事業実施当事者以外のものによる評価）をどのように行い、どんな評価が得られたのか記載。

② 本事業より得られた成果および今後の成果の活用方法

③ 年間スケジュール（研修や展示会等の実績を記載）※下記の記入例参照

| 事業項目     | 4月 | 5月       | 6月   | 7月   | 8月       | 9月 | 10月      | 11月      | 12月     | 1月 | 2月      | 3月 |
|----------|----|----------|------|------|----------|----|----------|----------|---------|----|---------|----|
| 人材育成     |    |          | 研修   |      |          | 研修 |          | 研修       |         | 研修 |         |    |
| 発表の機会の確保 |    | 企画会議     | 企画会議 | 企画会議 | 準備       | 準備 | ワークショップ、 | 企画展示会    | ワークショップ | 発表 |         |    |
| その他      |    | ネットワーク会議 |      |      | ネットワーク会議 |    |          | ネットワーク会議 |         |    | 来年度事業計画 |    |