

参加方法

1. 「**Microsoft Teams**」を利用してオンライン研修を開催します。

2. 準備物

「Microsoft Teams」の利用が可能な PC
※スマートフォン、タブレットからの接続も可能ですが、接続できない可能性が高いです。相談所でも対応できません。

※申し込みは PC 用のメールアドレスに限ります。

3. 方法

①事前に自分の環境から Teams にアクセスできることを確認してください（以下の③のページが開かない場合、ネットワークの設定等の確認が必要です）。

※Teams アプリをインストールする必要はありません。

②会議招待メールが届くので、会議開催時間になったら招待メールのリンク（http://で始まるアドレスのこと）をクリックします。

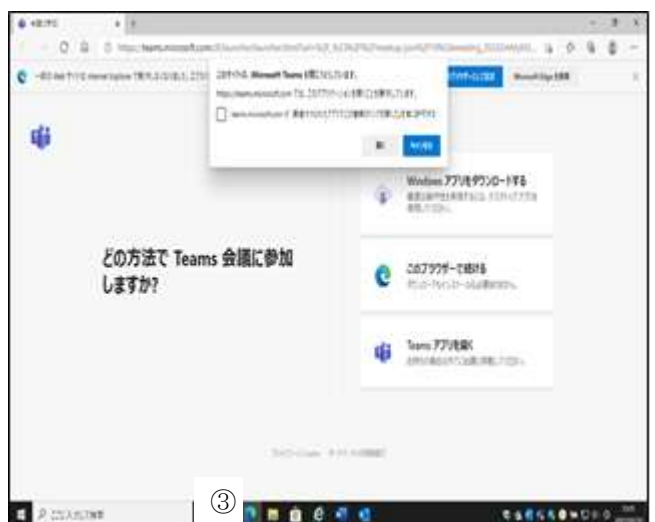
※システムのバージョンアップの状況により多少表示が異なる場合がありますが、基本の手順は大きく変わりません。落ち着いて画面全体を見て操作して下さい。



③開いたページの「このブラウザーで続ける」をクリックするか、端末に Teams アプリがインストール済みであれば「Teams アプリを開く」をクリックします。

※「web で参加」と表示される場合もあります。

※アプリをインストールしている場合でも、「このブラウザーで続ける」から入室していただく方がトラブルが少ないので、「このブラウザーで続ける」をお勧めしています。



④所属と氏名を入力し、「今すぐ参加」をクリックします。



⑤オンライン会議に入りましたら、カメラ・マイク共に **OFF** にして会議にご参加下さい。
※質問等の際は、カメラ・マイクを共に **ON** にしてご質問ください。

