

(様式7)

令和 〇 年 〇 月 〇 日

福 井 県 知 事
杉 本 達 治 殿所 在 地 〒 123-4567
福井県〇〇市△△1-1
団 体 等 名 〇〇地区子ども会
代表者職名 会長
氏 名 〇〇 〇〇令和7年度「地域の民間団体と連携したアウトドア教育推進のための
チャレンジモデル事業」報告書令和7年度「地域の民間団体と連携したアウトドア教育推進のためのチャレンジモデル事業」
における事業の実施が終了しましたので、以下のとおり報告します。

委託事業の実施期間 令和7年 〇 月 〇 日から令和〇年〇月〇日まで

委託事業実施に要した経費総額

130,000 円

うち県委託額

100,000 円

	申請時の計画額	実績額	差額
県委託額における実績	100,000 円	100,000 円	0 円

○事務担当者連絡先

担当者氏名 △△ △△

住 所 〒123-4567

福井県〇〇市△△1-1

電 話 1234-56-7890

F A X 1234-65-0987

E - m a i l aaaaaaaaaa@aaaa.aa.aa

(様式8)

記入例

事業実績報告書

1. 利用する県の青少年教育施設

☐ 芦原青年の家
☐ 奥越高原青少年自然の家
☒ 鯖江青年の家
☐ 三方青年の家

※複数選択可

2. 活動プログラム名

「	ウォークラリー～自然と触れ合おう～	」
---	-------------------	---

3. 事業実績

月 日	内 容（ 目的 ・ 会場等 ）
〇月〇日	第1回打合せ（事業内容の決定、役割分担 ・ 〇〇公民館）
〇月〇日～〇日	参加者募集・決定
〇月〇日	第2回打合せ（施設との打ち合わせ、会場の確認 ・ 鯖江青年の家）
〇月〇日	参加者事前説明会（Web 会議）
〇月〇日	イベント〇〇（鯖江青年の家）
〇月〇日	反省会（〇〇事業の反省、委託費執行状況の確認 ・ 〇〇事務所）

（分量は、適宜調節して差し支えありません。）

4. 事業のふり振り返り

①本事業は団体の活動をより充実させるのに有効だったか。	☒ はい ・ ☐ いいえ
〈理由〉普段の活動より………することができた。	
②本事業を進めるうえで、教育ボランティアの派遣は有効だったか。	☒ はい ・ ☐ いいえ 利用していない
〈理由〉これまで人員を確保することが難しく、………できなかったが、 教育ボランティアを活用することで………できるようになった。	
③今後より青少年教育施設を活用しやすくするための県への要望。 イベント後、構成員から………という意見があったので、 県には………することを要望したい。	

活動内容報告書

活動内容(詳細)

以下の6点については、必ず記載してください。

- ① 日時、②会場、③目的・ねらい、④参加人数(学年や人数などを具体的に記入する)、
⑤活動内容、⑥活動による成果

※別紙にて一覧にまとめていただき、添付しても差し支えありません。

【記入例】

(1) 事業名:ウォークラリー～自然と触れ合おう～

①日時:〇年〇月〇日

② 会場:鯖江青年の家

③ 目的・ねらい:自然と触れ合いながら、各チェックポイントにある課題を仲間と協力して解決する活動を通して、自主性や協調性、自己肯定感の向上を図る。

④ 参加人数:小学〇年生〇〇人、△年生〇〇人、□年生〇〇人

⑤ 活動内容:山野に置かれたチェックポイントを地図でさがし歩く。チェックポイントでは、チームで協力して〇〇した。

⑥ 活動による成果:〇〇〇の活動を通して、……。参加者の活動のようすからも〇〇な姿が見られ、……。成果が得られた。

活動のようす(写真)を添付してください。
こちらの報告書に添付していただいても、別添としてでも構いません。

(各事項の分量は、適宜調節して差し支えありません。)

2. この活動によって得られた成果 (参加者アンケートの結果を分析して記入する)

事後アンケートでは、〇〇という設問に対して〇〇%の参加者が肯定的な回答をしており、……。といった成果があった。

また、参加者の感想には……。といった記述があり、……。といった成果があった。

3. この活動をより充実させていくための課題と改善策

参加者の感想に……。という意見があり、……。が課題であることが分かった。

今後……。して改善していく。