様式第４号（第１５条の２関係）

|  |
| --- |
| 　　　第　　　　　号　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |
| 本　部　長 | 物品出納員 | 次　　　席 | 補　　　佐 | 係　　　長 | 係　　　員 |
|  |  |  |  |  |  |
| 物品供用員 | 次席(副署長) | 補佐(課長) | 係長 | 係員 | 課署等名 |
|  |  |  |  |  |  |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　物　品　返　納　書　　　　　　　　　　　報告する。　次のとおり返納を　　してよろしいか。　　　　　　　　　　　命ずる。 |
| 分　　　類　　　Ⅰ | 分　　　類　　　Ⅱ | 細　　　　分　　　　類 |
|  |  |  |
| 品　　　　　　目 | 規　格 | 数　量 | 摘　　　　　　　要 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 返納目的 |
| 物品の現況 |
| 物品出納簿登記済 | 物品供用簿登記済 |
| 　　　　　　　 年　　月　　日 |  | 　　　　　　　 年　　月　　日 |  |

　備考　決裁欄は適宜変更することができる。